
세 무 1 과



목 차



I. 부서 기본현황	1
II. 2026년 목표와 추진방향	3
① 체계적 부과·징수를 통한 재정자립도 강화	4
② 정확한 과세자원 정비로 신뢰세정 구현	5
③ 납세자 중심의 납세편의시책 운영	8
④ 공정과세 실현을 위한 세무조사	10
⑤ 개별주택가격 조사 결정·공시	11
⑥ 지방소득세 관리강화로 안정적 세입 확충	12

I. 부서 기본현황

1 업무현황

☐ 인 력

구분	총계 [①+②]	공 무 원 (일반임기제 포함)						정원 외	
		소계 [①]	5급	6급	7급	8급	9급	소계 [②]	내 용
현원	29	27	1	7	6	6	7	2	· 공무원 1 · 실무수습 1

☐ 주요업무

팀 명 (정원 내/외 인원)	주 요 업 무	비 고
구 세 팀 (8 / 0)	· 지방세정 종합 기획·조정 · 재산세, 등록면허세(신고분) 부과징수 · 재산조회 및 지방세 관련 제증명 발급 · 지방세표준정보시스템 운영관리	
시 세 팀 (8 / 2)	· 취득세(부동산, 차량) 부과징수 · 취득세 비과세 및 감면처리 · 지방세 행정소송 업무 · 부동산, 차량 취득세 신고납부	· 공무원 1 · 실무수습 1
세 무 조 사 팀 (3 / 0)	· 법인 등에 대한 지방세 세무조사 · 주민세(사업소분, 종업원분) 부과징수 · 지방세 이의신청 및 과세전적부심사 업무	
주 택 평 가 팀 (3 / 0)	· 주택특성조사 및 가격산정 · 개별주택가격 결정·공시 · 주민세(개인분) 부과징수 · 지방소득세(양도소득분) 부과징수	
지 방 소 득 세 팀 (5 / 0)	· 지방소득세(법인세분) 부과징수 · 지방소득세(종합소득분) 부과징수 · 지방소득세(특별징수분) 부과징수 · 등록면허세(정기분) 부과징수	

2 기본현황

☐ 위원회 현황 : 1개(위원 14명)

위 원 회 명	설 치 목 적	인 원	임 기	여성 위원 위촉 비율
지 방 세 심 의 위 원 회	과세전적부심사, 이의신청에 관한 심의 등	14명 (당연직 3, 위촉직 11)	2년	45.4% 남자 : 6명 여자 : 5명

☐ 공모·평가사업 현황

☐ 지방세정 종합평가(市 주관)

(단위:백만원)

년 도	합 계		공모사업		평가사업		비 고
	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액	
2025	1	85			1	85	최우수구

☐ 주요 세목별 지방세

세 목	납부방법	납부시기
취 득 세	신고납부	· 취득한 날부터 60일 이내 신고납부 (상속 : 상속개시일이 속하는 달의 말일부터 6개월 이내)
	보통징수	· 취득신고 후 미납부자 및 미신고자에 대한 수시부과(가산세 추가)
등 록 면 허 세	신고납부	· 등록분 : 등기·등록하기전(등기· 등록신청서 접수 전까지) · 면허분 : 면허 증서를 받기 전까지
	보통징수	· 정기분 : 면허에 대한 등록면허세 / 매년 1.16.~ 1.31. · 미신고납부자에 대한 부과고지(가산세 추가)
주 민 세	신고납부	· 사업소분 : 매년 8.1.~ 8.31. · 종업원분 : 매월 납부할 세액을 다음 달 10일까지
	보통징수	· 개인분 : 매년 8.16.~ 8.31. · 사업소분, 종업원분 미신고납부자에 대하여 수시부과(가산세 추가)
지 방 소 득 세	신고납부	· 개인지방소득 : 매년 5.1.~ 5.31. · 법인지방소득 : 사업연도 종료일로부터 4개월 이내
	특별징수	· 특별징수세액 징수일이 속하는 달의 다음 달 10일까지
	보통징수	· 미신고납부자에 대한 수시부과(가산세 추가)
재 산 세	보통징수	· 정기분 : 매년 7.16.~ 7.31.(주택분 1/2, 건축물, 항공기) 매년 9.16.~ 9.30.(주택분 1/2, 토지) · 수시분 : 정기분 누락자에 대하여 수시부과
지 역 자 원 시 설 세	신고납부	· 화력발전, 지하자원 : 다음 달 말일까지 신고납부
	보통징수	· 지하수 : 매 분기 구청에서 보통징수 · 소방분은 재산세 부과 시 함께 부과 · 미신고납부자에 대하여 수시부과(가산세 추가)

Ⅱ. 2026년 목표와 추진방향

부 서 목 표

지방재정의 건전성 확보를 위한
「안정적인 자주재원」확충

전 략 과 제

세 부 사 업

체 계 적
부과·징수를 통한
재정자립도 강화

- ① 현년도 지방세 징수율 제고

정 확 한
과세자원 정비로
신뢰세정구현

- ① 타 부서 및 외부기관 자료 연계를 통한 과세자원 정비
- ② 현장확인 조사를 통한 과세자원 정비
- ③ 비과세·감면 등 과세자원 일제조사

납세자 중심의
납세편의시책 운영

- ① 입주단지 맞춤형 취득세 안내 서비스
- ② 성실납세자를 위한 지방세 정보 제공
- ③ 지방세 간편 납부 서비스 활성화
- ④ 지방세 안내 탁상달력 제작·배부

공정과세 실현을
위한 세무조사

- ① 숨은 세원 발굴 정기·기획 세무조사

개 별 주 택 가 격
조사 결정·공시

- ① 개별주택가격 조사 결정·공시

지 방 소 득 세
관 리 강 화 로
안정적 세입 확충

- ① 지방소득세 지자체 신고제도 운영
- ② 지방소득세 수시분 부과·징수 철저

1

체제적 부과·징수를 통한 재정자립도 강화

국민들의 적극행정에 대한 기대·요구 증가에 따라 재정수요가 급증하고 있어 이에 능동적으로 대응하기 위해 지방세입의 안정적인 자주재원 확보 필요

□ 역점 현년도 지방세 징수율 제고

○ 지방세 목표액

(단위:백만원)

구 분	목표액(본예산)			증감율	비고
	2026년(A)	2025년(B)	증감(A-B)		
합 계	422,059	436,215	△ 14,156	△ 3.24	과년도 제외
구 세	96,013	93,243	2,770	2.97	
시 세	326,046	342,972	△ 16,926	△ 4.93	

※ 목표액 증감 사유 : 재산세 과세자원 확대로 구세 목표액은 증가하는 반면, 부동산 경기 침체로 거래량이 줄어들것으로 예상됨에 따라 시세 목표액 감소

[추진개요]

- 지방세입의 안정적인 자주재원 확보를 위한 사업 전개
- 부과징수 세부실행계획을 수립하여 체계적인 징수 활동 전개
- 지방세정 종합평가 최우수구 수상을 위한 기반 조성

[세부계획]

- 징수율 제고를 위한 부과·징수 종합계획 수립 : 2026. 1.
- 정확한 부과징수를 위한 철저한 과세자원 정비 및 관리 : 연중
- 징수율 제고를 위한 자체 대책보고회 개최 : 월 1회
 - 팀별·세목별 담당자와 징수율 분석 및 제고 방안 논의
- 체납자에 대한 강력한 체납처분 실시 : 연중
 - 체납자에 대한 독촉 및 체납고지서 발송
 - 부동산, 차량, 예금 등 압류처분
- 징수 불가능분에 대한 과감한 정리보류처분 : 연중
 - 압류 실익이 없거나 무재산, 폐업, 파산 등 징수불능분 정리보류 실시
- 현년도 지방세 체납액 일제 정리기간 운영 : 2026. 10. ~ 12
 - 고액체납자 책임징수제를 통한 집중독려(100만원 이상 체납자)
 - 체납자 소재파악, 전화 또는 현지출장 등 직접 납부 독려

세무1과장 송성천(360-7290) | 구세팀장 송은주(360-7393) | 주무관 최가형(360-7927)

2

정확한 과세자원 정비로 신뢰세정 구현

지방세 부과 기초자료가 되는 토지, 건축물 등 과세자원을 체계적으로 관리하여 지방세정 신뢰도 향상

□ 일반 타 부서 및 외부기관 자료 연계를 통한 과세자원 정비

[추진개요]

- 추진기간 : 연중
- 대 상 : 건축물의 신·증축분, 토지 변동사항, 주식 이동내역 등
- 방 법 : 기존 과세자원과 일치여부 및 변동자료 일제정비

[세부계획]

- 재산세, 등록면허세 과세대상에 대한 과세자원 정비
 - 매매, 증여, 상속 등 소유권 변동분 정비 : 2026. 1. ~ 5.
 - 건축물의 신·증축, 멸실, 용도변경 등 정비 : 2026. 1. ~ 5.
 - 토지의 분할·합병, 등록전환, 용도지역 등 정비 : 2026. 1. ~ 5.
 - 인허가부서 관리대장과 등록면허세 면허 대장 대사 : 연중
- 취득세 과세대상에 대한 과세자원 정비
 - 가설건축물 취득세 신고 납부사항 조사 : 연중
 - 지목변경 및 신증축, 대수선 사항 조사 : 연중
 - 상속으로 인한 취득세 미신고분 및 위법 건축물에 대한 조사 : 연중
 - 주주의 주식 지분변동 법인에 대한 조사 : 2026. 5. ~ 7.
- 주민세, 지방소득세 과세대상에 대한 과세자원 정비
 - 법인사업장 자료 및 국세청 개인사업자 통보자료 정비 : 연중
 - 타시군구 안분내역 통보자료 대사점검 : 연중
 - 국세청 소득세 신고·경정분 전수 조사 : 연중
 - 특별징수분 신고내역 주기적 관리 : 연중

□ 일반 현장 확인조사를 통한 과세자원 정비

[추진개요]

- 추진기간 : 2026. 4. ~ 12.
- 대 상 : 시설물, 유흥주점, 사업장 등
- 방 법 : 현장조사 및 대장정리 등 과세자료 정비

[세부계획]

- 재산세 과세대상 자원조사
 - 기 간 : 2026. 4. ~ 6.
 - 대 상 : 시설물 230여개(철골주차장, 저유조, 주유기, 자동세차기, 충전기), 토지이동조서 3,500여건
 - 내 용 : 시설물 신고분 대조 및 토지 종합합산, 별도합산, 분리과세 적정 여부 조사
- 유흥주점 종과세 현황 조사
 - 기 간 : 2026. 5. ~ 6.
 - 대 상 : 서구 관내 200여개소
 - 내 용 : 영업 여부 및 영업장 면적 100㎡ 초과 등 현황조사
- 취득세 과세대상 자원조사
 - 기 간 : 2026. 10. ~ 12.
 - 대 상 : 신축한 대형건축물(200㎡이상)
 - 내 용 : 신고자료와 보유장부(도급계약서 등) 대조
- 주민세(사업소분) 과세대상 자원조사
 - 기 간 : 2026. 5. ~ 7.
 - 대 상 : 관내 연면적 330㎡를 초과한 사업소용 건축물
 - 내 용 : 인적·물적 설비 충족여부 및 구내식당, 휴게실 등 복리후생시설 면적(제외면적) 현황조사

[소요예산] - 2,328천원 (구비)

□ 일반 비과세·감면 등 과세자원 일제조사

[추진개요]

- 추진기간 : 연중
- 내 용
 - 유예기간 내 고유목적 사용 여부 확인
 - 미사용, 매각한 경우 감면분 추징

[세부계획]

○ 감면유예기간 내에 단계별 구분 조사 실시

1단계		2단계		3단계
감면신청 접수 후 6개월 이내 목적, 사용여부 조사	⇒	유예기간(1년~3년) 중 중간점검 실시	⇒	유예기간(1년~3년) 경과 후 최종 조사

○ 재산세 비과세·감면 대상자 일제조사 : 2026. 5.

- 종교단체 등 비영리사업자 고유 업무 사용 및 임대 여부 조사

○ 부동산 취득세 감면자료 사후 조사 : 연중

○ 차량 취득세 감면분 현황 조사 : 연중

- 장애인, 다자녀 및 매매상 감면 취득 차량

○ 일시적2주택 중과 유예 대상자 사후관리 : 2026. 1. ~ 6.

세무1과장 송성천(360-7290)	구세팀장	송은주(360-7393)	주무관	최가형(360-7927)
	시세팀장	장경창(360-7263)	주무관	허창록(360-7258)

3

납세자 중심의 납세편의시책 운영

납세자에게 세금에 대한 유익한 정보를 제공하여 성실한 납세 풍토를 조성하고 안정적인 자주재원 확보

☐ **신규** 입주단지 맞춤형 취득세 안내 서비스

[추진개요]

- 추진기간 : 2026. 2. ~ 9.
- 대 상 : 입주 예정 공동주택(500세대 이상)
- 추진내용 : 주택 취득세 신고 시 절차 및 유의사항 안내·자료제공

[세부계획]

- 주택 취득세 신고 안내 책자 제작 : 2026. 1.
 - 주택 취득세 신고시 필요한 절차 및 유의사항 안내자료 제공
 - 생애최초 주택 구입, 출산·양육용 주택 구입 등 감면제도 관련 안내사항 제공
 - 입주 예정 관리사무소와의 협력을 통한 입주민 밀착 지원
 - 500세대 이상 : 현장에서 안내문 배포 및 상담창구 운영
 - 500세대 미만 : 단지별 상황에 맞춘 안내 홍보물 제작·배포
- ※2026년 입주예정 공동주택(500세대 이상)

아파트명	공급세대 수	입주예정일
위파크마루공원(마루근린공원)	917	26. 2.
위파크더센트럴(중앙근린공원2지구)	695	26. 9.

[소요예산] - 1,000천원 (구비)

☐ **일반** 성실납세자를 위한 지방세 정보 제공

[추진개요]

- 납세자 편의를 위한 경쟁력 있는 세무행정 추진
- 고객 만족의 납세편의시책 운영으로 세정 만족도 제고

[세부계획]

- 취득세 관련 각종 안내문 발송 : 연중
 - 자진 신고납부 관련 : 신·증축, 대수선, 상속 등 신고 안내
 - 비과세·감면 관련 : 감면 결정 내용, 세부적 추정 사유 등 안내
 - 부동산 취득세 개정 관련 : 다주택자 종과세, 생애 최초 구입 주택 감면 안내

○ 지방세 미리 알림 서비스 제공

- 대 상 : 부동산·차량 취득세 신고자 및 재산세 납부자

- 방 법

· 취득세 신고자 : 취득에 따른 맞춤형 납세안내문(의무사항 등) 우편발송

· 재산세 납부자 : 재산세 납기 마감 7일 전 문자 및 카카오톡 알림서비스

○ 마을세무사 운영

- 운영기간 : 2026. 1. ~ 12.

- 운영인원 : 10명(서구)

- 내 용 : 취약계층, 영세사업자 등 주민들의 세금(국세, 지방세) 고민 해결을 위한 무료 세무 상담 제공

- 이용방법 : 전화, 팩스, 이메일 등으로 1차 상담 후 서류 검토 등이 필요한 경우 대면상담

□ **일반** 지방세 간편 납부 서비스 활성화

[추진개요]

○ 정보 기술 토대로 행정의 전면적인 전환에 맞춰, 종이 고지서 발송 업무를 디지털 기반으로 활성화

○ 스마트폰 대중화에 따라 모바일 고지서 송달 및 납부 서비스를 확대하여 납세 편의 증대

[추진계획]

○ 지방세 고지서 전자송달 및 자동이체 서비스 홍보 활동 전개

- 간편 납부 관련 홍보물, 홍보물품 배부(18개 동, 민원부서)

- 전자고지 홍보 QR코드 인쇄 고지서 발송

- SNS/온라인 플랫폼 등을 활용한 홍보 진행 (카드뉴스, 슷폼 등)

○ 마을행사 및 축제를 통한 현장 참여형 홍보

- 현장 홍보 부스와 지원 인력 배치를 통해 즉시 신청 유도

□ **일반** 지방세 안내 탁상달력 제작·배부

[추진근거]

○ 「광주광역시 서구 성실납세자 등 지원조례」 제5조

[세부내용]

○ 시 기 : 2026. 9.~ 12.

○ 발행부수 : 1,000부

○ 배부대상 : 구세 정기분 납기내 납부자(700명), 행정복지센터(300부, 홍보용)

[소요예산] - 7,500천원 (구비)

세무1과장	송성천(360-7290)	구세팀장	송은주(360-7393)	주무관	양혜미(360-7926)
-------	---------------	------	---------------	-----	---------------

4

공정과세 실현을 위한 세무조사

공정·공평한 세무조사로 탈루 및 은닉세원을 발굴하여 안정적 재정 확충에 기여하고 조세정의 확립과 건전한 납세풍토 정착

□ 일반 정기 세무조사

[추진개요]

- 조사목표 : 38개 법인 (예정)
- 조사방법 : 서면조사 (필요시 방문조사)
- 조사내용 : 신고납부 누락, 취득금액 과소신고, 감면목적 외 사용 등
- 업무연찬
 - 세무조사 전산교육 참석 및 각 세목 담당자와 상시 업무 연찬

[세부계획]

- 조사대상 법인선정 시·구 합동작업 : 2026. 2.
- 지방세 세무조사 종합계획 수립 : 2026. 2.
- 세무조사대상 법인선정 지방세심의위원회 개최 : 2026. 3.
- 선정법인 전세목 세무조사 : 2026. 4 ~ 12.

□ 일반 기획·특별 세무조사

[추진개요]

- 조사목표 : 20개 법인 또는 개인 (예정)
- 조사대상 : 취득세(비과세·감면분), 주민세(종업원분, 사업소분)

[세부계획]

- 세무조사 계획 수립 및 조사기간 : 2026. 4. ~ 12.
- 조사분야 : 취득세(비과세·감면분) 및 주민세 신고 누락분 등
 - 취득세 : 2021년~2025년도 취득 부동산의 감면용도 직접 사용 여부 조사
 - 주민세 : 2024년~2025년도 신고대상 중 미신고분 사업장 조사

[소요예산] - 6,974천원 (구비)

세무1과장 송성천(360-7290) 세무조사팀장 조현승(360-7997) 주무관 박영준(360-7285)

5

개별주택가격 조사 결정·공시

개별주택가격은 종합부동산세 및 재산세 등 각종 조세의 부과기준으로 활용됨에 따라 주택가격의 적정한 산정을 통하여 과세의 공정성 확보에 기여

□ **일반** 개별주택가격 조사 결정·공시

[사업개요]

- 철저한 현장조사와 지역분석으로 공시가격의 정확성 제고
- 주택 현황 및 특성을 반영하여 주택가격 결정·공시
- 산정가격 및 공시가격 열람을 통해 신뢰성을 갖도록 홍보

[세부계획]

구 분	1. 1. 기준	6. 1. 기준	비 고
개별주택 특성조사	2025. 10. 13. ~ 2026. 1. 16. (관내 전체 주택 14,000여호)	2026. 5. 18. ~ 6. 12. (26. 1. ~ 5. 변동 주택)	
가격산정	2026. 1. 23. ~ 2. 13.	2026. 5. 29. ~ 6. 12.	
가격산정 검 증	2026. 2. 19. ~ 3. 13.	2026. 6. 15. ~ 6. 29.	검증기관 : 한국부동산원
가격열람 의견제출	2026. 3. 18. ~ 4. 6.	2026. 8. 5. ~ 8. 24.	
부동산가격 공시위원회 심 의	2026. 4.	2026. 9.	
주택가격 결정·공시	2026. 4. 30.	2026. 9. 30.	게시판, SNS, 보도자료 등
이의신청	2026. 4. 30. ~ 5. 29.	2026. 9. 30. ~ 10. 29.	

[소요예산] - 214,134천원 (국비 107,067, 시비 53,534, 구비 53,533)

- 개별주택가격조사요원 보수 96,714천원
- 일반운영비 115,620천원
- 개별주택가격특성조사 1,800천원

세무1과장 송성천(360-7290) | 주택평가팀장 이태진(360-7935) | 주무관 김균찬(360-7604)

6

지방소득세 관리강화로 안정적 세입 확충

지방소득세 지자체 신고제도를 보완하여 납세자의 신고·납부 편의를 도모하고, 국세청 통보자료를 관리하여 세수누락 방지와 안정적 세수 확보 기여

□ 일반 지방소득세 지자체 신고제도 운영

[추진개요]

- 지방소득세 확정신고 대비 지자체 독자신고 홍보
 - 법인지방소득세 확정신고 기간(12월 결산법인) : 2026. 4.
 - 개인지방소득세 확정신고 기간 : 2026. 5.
- 개인지방소득세 확정신고를 위한 합동도움창구 운영
 - 지방세·국세공무원이 함께 근무하면서 종합소득세·지방소득세 동시신고 지원

[세부계획]

- 지방소득세 지자체 독자신고 제도 홍보 : 2026. 2. ~ 5.
 - 법인지방소득세 특별징수명세서 제출 : 2026. 2월말 까지
 - 25년 귀속 이자·배당소득 특별징수내역 위택스 전자신고 안내
 - 법인, 신고대행인 및 금융기관 대상으로 신고 안내문 발송
 - 법인지방소득세 확정신고·납부의 달 운영 : 2026. 4.
 - 동 전광판, 현수막, 포스터, 소식지, 보도자료 등 다양한 매체 활용하여 홍보
 - 구 홈페이지 배너 및 안내문 게시(위택스 신고화면 연결하여 전자신고 유도)
 - 개인지방소득세 확정신고·납부의 달 운영 : 2026. 5.
 - TV광고 등을 통한 대국민 홍보 및 관내 세무대리인 안내문 발송
 - 전화상담을 통한 전자신고 납부 방법 안내
- 개인지방소득세 확정신고분 합동도움창구 운영 : 2026. 5.
 - 서광주세무서와 협업하여 상호 인력파견 : 2~3명
 - 국세청홈택스와 지방세위택스를 연계하여 원스톱 전자신고 구축
 - 고령자 및 장애인 등 방문민원 전자신고 지원

[소요예산] - 14,351천원 (구비)

세무1과장 송성천(360-7290) 지방소득세팀장 정강호(360-7024) 주무관 민효진(360-7807)

□ 일반 지방소득세 수시분 부과·징수 철저

[추진개요]

- 법인세·소득세 신고에 대한 지방소득세 신고 적정성 검토
- 국세청 결정·경정분에 대한 지방소득세 수시고지 및 환급 철저
- 지방소득세 체납자 징수독려 및 체납처분 실시

[세부계획]

- 지방소득세 미신고, 과소신고에 대한 수시분 고지
 - 법인세·소득세 신고시 지방소득세 신고·납부 여부 확인
 - 세율, 기납부세액, 가산세 등 납부세액 적정성 검토
 - 미신고, 과소신고 등에 대해 가산세 규정 검토 후 수시고지
- 국세청 결정·경정 통보자료 사후관리
 - 중간예납, 가산세 등 국세와 지방세간 상이한 규정 철저 검토
 - 국세청 결정·경정 자료에 대한 지방소득세 수시고지 및 환급처리
- 법인지방소득세 사업장별 정확한 안분세액 납부 유도
 - 국세청 통보자료 분석 후 사업장별 안분내역 신고·납부 확인
- 체납세 납부독려 및 체납처분 실시
 - 매월 독촉고지서 발송 및 체납고지서 분기별 일괄 발송
 - 부동산, 차량, 급여 및 각종 채권 등 체납자 재산압류 : 수시
 - 현연도 체납세 일제정리 기간 운영 : 2026. 10. ~ 12.

[소요예산] - 7,696천원 (구비)

세무1과장	송성천(360-7290)	지방소득세팀장	정강호(360-7024)	주무관	민효진(360-7807)
-------	---------------	---------	---------------	-----	---------------