
세 무 2 과



목 차



I. 부서 기본현황	1
II. 2026년 목표와 추진방향	3
① 조세정의 실현을 위한 체납징수 활동 전개	4
② 자동차세 부과 · 징수	7
③ 적극적인 세외수입 체납관리로 자주재원 확충 ·	8
④ 지방세 환급금 효율적 운영관리	10

I . 부서 기본현황

1 업무현황

☐ 인 력

구분	총계 [①+②]	공 무 원 (일반임기제 포함)						정원 외	
		소계 [①]	5급	6급	7급	8급	9급	소계 [②]	내 용
현원	18	16	1	4	2	5	4	2	· 공무원 2

☐ 주요업무

팀 명 (정원 내/외 인원)	주 요 업 무	비 고
수 납 팀 (5 / 0)	· 세입금 총괄관리 · 지방세 및 세외수입 과오납금 반환 결정 · 구 금고 지정 및 관리 업무 · 국세 및 지방세 징수보고·징수부 작성	
징 수 팀 (4 / 1)	· 지방세 체납액 정리계획 수립 · 지방세 고액체납자 정리 및 체납처분 · 자동차 번호판 영치 및 반환 · 자동차 공매, 관허사업 제한, 개인회생 관리 · 재산(부동산, 차량) 및 채권(예금, 급여 등) 압류	· 공무원 1
자 동 차 세 팀 (4 / 1)	· 자동차세 부과 및 징수 업무 전반 · 현연도 자동차세 체납액 징수 총괄 · 법원 배당금 수령업무 전반 · 부동산 공매처분에 관한 사항	· 공무원 1
세 외 수 입 팀 (3 / 0)	· 세외수입 과년도 체납정리 업무 전반 · 세외수입 현연도 징수업무 총괄 관리 · 고액 및 상습체납자 체납처분 · 세외수입 징수보고·징수부 작성	

2 기본현황

☐ 위원회 현황 : 3개(위원 15명)

위 원 회 명	설 치 목 적	인 원	임 기	여성 위원 위촉 비율
기부심사위원회	자발적기탁금품에 대한 접수 여부 심의	10명 (당연직 5, 위촉직 5)	2년	60% 남자 : 2명 여자 : 3명
금고지정 심의위원회	금고지정을 위한 제출자료의 확인·심의 및 평가	-	위촉일 ~ 약정 체결일	
세입징수포상금 지급심의위원회	세입증대에 기여한 공무원과 민간인에 대한 공적심사	5명 (당연직 2, 위촉직 3)	2년	33.3% 남자 : 2명 여자 : 1명

☐ 금고현황

○ 지정금고 : (주)광주은행(제1·2금고)

○ 약정기간 : 2023. 1. 1. ~ 2026. 12. 31. (4년)

○ 금고기능

- 일반회계·특별회계·기금 등에 대한 서구 소관 현금의 출납·보관, 공공
예금 관리, 유가증권의 출납·보관, 각종 세입금 수납·집계 등

※ 구 금고 지정 업무 : 세무2과 / 자금운용·관리 업무 : 회계정보과

☐ 공모·평가사업 현황

○ 지방세정 종합평가(市 주관)

(단위 : 백만원)

년 도	합 계		공모사업		평가사업		비 고
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	
2025	1	85	-	-	1	85	

Ⅱ. 2026년 목표와 추진방향

부 서 목 표

공정하고 정확한 과세·징수로
신뢰받는 세정 구현

전 략 과 제

세 부 사 업

조 세 정 의
실 현 을 위 한
체 납 징 수
활 동 전 개

- ① 전략적 체납관리 강화로 세입 기반 확충
- ② 스마트 체납징수, 가상자산 매각 추진
- ③ 자동차세 상습 체납차량 영치활동 전개

자 동 차 세
부 과 · 징 수

- ① 신뢰세정을 위한 정확한 자동차세 부과·징수

적 극 적 인
세 외 수 입
체 납 관 리 로
자주재원 확충

- ① 현연도 고액체납자 책임징수제 확대 운영
- ② 실효성 있는 체납 관리로 징수율 제고

지 방 세 환급금
효 율 적
운 영 관 리

- ① 납세자 체감 중심 환급금 관리

1

조세정의 실현을 위한 체납징수 활동 전개

데이터 분석 기반 맞춤형 징수와 체계적인 채권관리로 체납액을 최소화 하고, 지속적이고 안정적인 세입 확보를 위한 성실납세 환경 조성

□ 징수목표액

(단위:백만원)

구 분	'26년 목표액	'25년 목표액	증감액	증감율(%)	비 고
합 계	4,750	4,000	750	18.7%	
시 세	3,900	3,200	700	21.8%	市 산정통보
구 세	850	800	50	6.2%	

□ 일반 전략적 체납관리 강화로 세입 기반 확충

[추진개요]

- 체납 유형별 분석 및 체계적인 채권관리로 단계별 체납처분 징수활동을 강화하여 체납액 최소화
- 빅데이터 기반 맞춤형 체납관리 및 징수불능 체납액 정리를 통해 공정한 조세 질서와 안정적인 지방세 세입 기반 마련

[세부계획]

- 지방세 체납액 징수 종합추진계획 수립 : '26. 2.
- 체납독촉 및 재산압류
 - 체납고지서 일제 발송(세목별 2회이상) : 매월
 - 부동산·차량 및 기타채권(예금, 급여, 신용카드 매출채권 등) 압류 : 수시
- 체납액 일제정리기간 운영 : 연 2회
 - 기간 : 상반기(4~6월) / 하반기(9~11월)
 - 고액체납자 특별 책임징수반 운영을 통한 체납자 실태조사 철저
- 지방세 체납 카카오톡 알림톡 발송
 - 소액체납자 및 고액체납자 알림톡 발송 : 수시
 - 각종 압류 등 예고문 알림톡 발송 : 수시
 - 자동차세 체납차량 번호판 영치 대상자 알림톡 발송 : 분기

○ 고액·상습 체납자 강력한 행정규제

- 특정금융거래정보(FIU), 체납회수 등급을 기준으로 맞춤형 체납처분 실시
- 고액·상습체납자 명단공개 및 출국금지 실시
- 관허사업제한(주무관청에 사업정지 또는 허가취소 요구) : '26. 5. / 10.
· 3회 이상 체납하고 체납액이 30만원 이상

○ 빅데이터 분석을 통한 등급별 맞춤형 체납관리

- 단기체납, 장기체납, 정리보류자로 체납자 유형 및 등급별 전략적 징수활동

○ 징수불능 체납액 정리보류 시행 : '26. 12 / 수시

- 체납자의 행불, 무재산·폐업 판명, 소멸시효의 완성(5년, 10년)

[소요예산] - 115,896천원 (구비)

세무2과장	정인국(360-7590)	지방세징수팀장	임종묵(360-7535)	주무관	변지수(360-7297)
-------	---------------	---------	---------------	-----	---------------

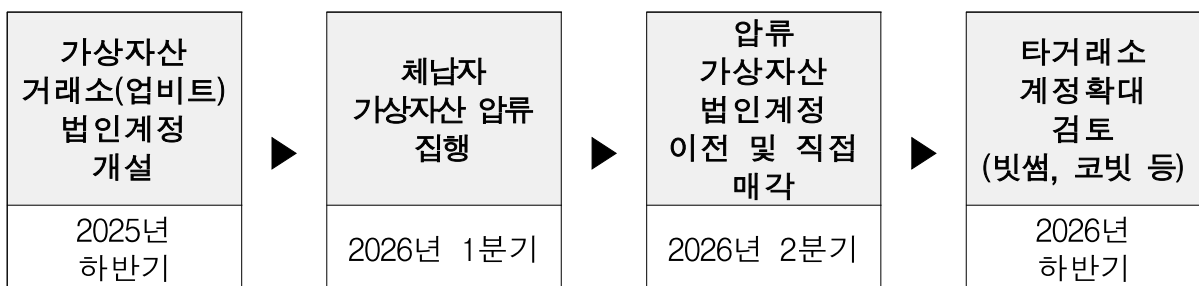
□ **신규** 스마트 체납 징수, 가상자산 직접 매각 추진

[사업개요]

- 기 간 : 2026년 1 ~ 12월
- 대 상 : 지방세 체납자 보유 가상자산(업비트 등 거래소 계정 내 자산)
- 주요내용 : 압류한 가상자산을 서구청 법인계정으로 이전하여 담당자가 직접 매각·추심 진행, 가상자산 압류절차 표준화 추진

[세부계획]

○ 업무추진 흐름도



[기대효과]

- 법인계정을 활용한 직접 매각으로 체납자의 참여 없이 신속한 체납처분 가능
- 지방세 징수 실적 제고 및 체납자의 재산 은닉 차단으로 조세정의 확보

세무2과장	정인국(360-7590)	지방세징수팀장	임종묵(360-7535)	주무관	문지영(360-7298)
-------	---------------	---------	---------------	-----	---------------

□ 일반 자동차세 상승 체납차량 영치활동 전개

[추진개요]

- 체납차량 번호판 영치 전담체계 운영을 통해 체계적인 영치 업무 추진
- 영치 사전 안내 강화로 체납차량 번호판 영치에 따른 민원 발생 최소화
- 퀵서비스를 활용한 비대면 번호판 반환으로 민원 편의성 제고

[세부계획]

- 번호판 영치전담반 구성·운영
 - 기 간 : 2026. 4. 1. ~ 12. 31.
 - 구 성 : 영치조 및 반환조 운영
 - 대 상 : 관내(2회 이상 체납), 관외(3회 이상 체납)
 - 방 법 : 번호판 영치조 및 반환조를 함께 운영하여 민원발생 최소화
- 번호판 영치 예고제 실시
 - 대 상 : 상습 체납차량 소유자
 - 방 법 : 자동차세 2회 이상 체납자에게 예고문 및 고지서 송달, SMS 문자알림
- 퀵서비스활용 비대면 영치 번호판 반환
 - 대 상 : 체납세금 납부자 중 비대면 번호판 수령을 원하는 납세자
 - 방 법
 - 영치증 표기 내용에 퀵서비스 이용 가능 문구 기재
 - SMS 안내 문자 발송 → 퀵서비스 이용 권장
 - 민원인 배송신청 접수 후 업체를 통한 번호판 반환
- 장기 체납차량 공매제도 안내문 발송
 - 대 상 : 1년이상 번호판 미반환 차량
 - 방 법 : 공매실익 분석 후 차량인도(공매 진행→매각대금 배분 및 체납액 충당)
- 체납차량 번호판 영치에 빅데이터 자료 활용
 - 체납차량 출현빈도 및 기대값 빅데이터 분석
 - 체납차량 빈번 출몰지역(광천동, 쌍촌동 등) 및 도로 우선 영치단속

[소요예산] - 19,174천원 (구비)

2

자동차세 부과·징수

정확한 과세자료 정비 및 고지서 송달을 통해 신뢰받는 세정업무를 구현하고 연세액 신고납부 홍보, 적극적인 감면제도 안내로 납세자 권익 증진

□ 징수목표액

(단위:백만원)

구 분	'26년 목표액	'25년 목표액	증감액	증감율(%)	비 고
시세	28,288	28,460	△172	△0.6	市 산정통보

□ 일반 신뢰세정을 위한 정확한 자동차세 부과·징수

[사업개요]

- 공정·정확한 자동차세 부과·징수로 신뢰 세정 구현
- 연세액 신고납부 홍보, 적극적인 감면제도 안내로 납세자 권익 증진

[세부계획]

- 자동차세 연납, 정기, 수시분 부과·징수
 - 연납분 : 1월(4.6% 공제), 3월(3.8% 공제), 6월(2.5% 공제), 9월(1.3% 공제)
 - 정기분 : 1기분(6월), 2기분(12월)
 - 수시분 : 이전 및 말소, 폐차 등 차량
 - 체납·독촉 : 매월
- 납세자 권익 증진 노력
 - 장애인, 국가유공자에 대한 감면 안내문 발송
 - 연세액 신고납부 적극 홍보
- 자동차세 착오부과 등 방지를 위한 과세자료 정비
 - 장애인, 국가유공자, 행정기관 차량 등 비과세·감면차량 정비
 - 사실상 비과세(멸실·도난·폐차 차량), 상속차량, 차량 용도변경 등 정비
 - 연납·분납 차량에 대한 중복과세 또는 과세 누락 여부 확인
- 체납자 차량압류 등 채권확보 : 연 2회(3월, 9월)

[소요예산] - 130,051천원 (구비)

세무2과장 정인국(360-7590) | 자동차세팀장 김창식(360-7933) | 주무관 김은정(360-7531)

3

적극적인 세외수입 체납관리로 자주재원 확충

고액체납자 책임징수제를 확대 시행하여 현연도 체납 발생을 최소화하고 적극적인 체납 관리로 세외수입 징수율을 제고하여 자주재원 확충에 기여코자 함

□ 역점 현연도 고액체납자 책임징수제 확대 운영

[사업개요]

- 세외수입 고액체납자 책임징수 대상 확대 및 체납처분 컨설팅을 지원하여 현연도 체납 발생을 최소화하고 세외수입 징수율을 제고하고자 함

[세부계획]

- 사업기간 : 2026. 2. ~ 12.
- 대 상 : 현연도 세외수입 100만원 이상 고액체납자(일반회계)
 - '25년 200만원 이상 고액체납자 ⇒ '26년 100만원 이상 고액체납자
- 주요내용 : 부과부서의 체납자별 징수현황 관리 및 체납처분 컨설팅 실시
 - 기한 내 독촉고지 및 지속적인 체납고지
 - 채권 확보를 위한 체납자 재산조회 및 압류예고 통지
 - 건당 100만원 이상 체납액에 대한 압류(부과물건 한정)
 - 매달 부과부서에 징수실적 통보 및 연 2회(반기별) 체납처분 컨설팅 실시
- 추진절차
 - 신규 발생 고액체납자 통보(세무2과 ⇒ 해당부서) : 매월 10일까지
 - 징수활동 실적 제출(부과부서 ⇒ 세무2과) : 매월 15일까지
 - 운영실적 취합 : 매월 20일까지
 - 체납처분 컨설팅(연 2회) : '26. 5. / 11.
 - 과세자료 정비 : 수시
 - 납부자 정보 현행화 등 기존 과세자원 일치여부 및 변동자원 정비

□ **일반** **실효성 있는 체납 관리로 징수율 제고**

[징수목표액]

(단위:백만원)

구 분	'26년 목표액	'25년 목표액	증감액	증감율(%)	비 고
합 계	33,060	35,417	△2,357	△6.7	
현연도	30,900	33,324	△2,424	△7.3	소관부서 예산액
과년도	2,160	2,093	67	3.2	

※ 과년도 목표액 산정기준 : 16.47억원(세무2과) + 5.13억원(교통지도과)

[세부계획]

- 부과부서 전문성 및 협력도를 강화하여 현연도 징수율 제고
 - 부서별 징수현황 및 징수실적 통보 : 매월
 - 담당자 직무교육 실시(연 2회) : '26. 4. / 10.
 - 체납자 관리, 공시송달 사후관리, 채권확보 방법 등
 - 과징실태 점검(연 2회) : '26. 5. / 10.
 - 독촉장 및 고지서 적기발송, 재산압류 상황 등
 - 징수보고회 개최(부서별 현황, 문제점 및 대책보고) : '26. 9.
- 실효성 있는 과년도 체납액 징수활동 강화
 - 체납고지서 발송 및 납부 독려 : 매월
 - 재산 압류(부동산, 자동차, 예금, 가상자산 등) : 수시
 - 과징금 등 징수율이 저조한 부서 징수활동 지원 : 수시
- 징수불능 체납액 정리보류
 - 징수권 소멸시효 완성분 : 매월
 - 체납자의 행불 및 무재산 판명분 : '26. 12.

[소요예산] - 19,767천원 (구비)

4

지방세 환급금 효율적 운영관리

지방세 과오납금에 대한 정확한 확인과 신속한 환급 절차를 통해 납세자 권익보호와 신뢰받는 세무 행정 서비스 제공

□ 일반 납세자 체감 중심 환급금 관리

[사업개요]

- 기 간 : 2026년 2월 ~ 12월
- 대 상 : 지방세 환급금 미수령자
- 근 거 : 지방세 기본법 제60조(지방세 환급금의 충당과 환급)
- 내 용
 - 지방세 환급금 일제정리기간 설정·운영
 - 사망자에 대한 지방세 환급금 찾아주기 적극추진
 - 환급금 발생 최소화 및 환급율 제고를 위한 방안 강구

[세부계획]

- 지방세 미환급금 일제정리 추진 : 분기별
- 사망자에 대한 지방세 환급금 찾아주기
 - 기 간 : 2026. 2. 1. ~ 12. 31.
 - 대 상 : 지방세 미환급자 중 사망자
 - 방 법 : 사망자의 가족관계증명서 공용발급후 상속인에게 환급 안내문 발송
- 지방세환급금 최소화를 위한 세목담당자 업무연찬
 - 시 기 : 정기분 지방세 부과 전월
 - 내 용 : 정기분 지방세 부과 전 과세자료를 철저히 정비하여 과오납발생 최소화
- 지방세 정기분 부과시 직권충당을 통한 환급
 - 근 거 : 「지방세기본법」 제60조(지방세환급금의 충당과 환급) 제6항
 - 대 상 : 환급금지급결정을 한 날로부터 6개월이 경과한 10만원이하의 미환급금
- 지방세 미환급금 환급을 위한 카카오톡 및 위택스 등을 통한 적극 홍보

[소요예산] - 10,820천원 (구비)

세무2과장 정인국(360-7590) | 수납팀장 정영진(360-7999) | 주무관 박진영(360-7931)