

總 務 局

課 務 總

보 고 순 서

1. 자매결연도시와의 교류 활성화	3
2. 제6회 「서구민의 날」 기념행사 개최 ...	4
3. 지방공직사회 활성화 대책	5
4. 친절표어 및 직원담당사무안내판 게시 ...	6
5. 능력과 실적중심의 공정한 인사관리 ...	7
6. 행정서비스 현장제 시행	8
7. 공무원 교육훈련	9
8. 회계장부 전산화	10
9. 생활체육교실 운영	11
10. 동네체육시설 유지관리	12

1. 자매결연도시와의 교류 활성화

영·호남 화합차원에서 자매결연을 맺은 대구광역시 서구, 울산광역시 동구와 실질적인 교류를 통해 양 지역발전 및 국민화해와 통합의 초석을 다져나가고자 함

가. 추진개요

- 1) 신뢰와 화합의 정신으로 지역주의 극복 및 건전한 향토애 육성
- 2) 양 지역의 행정역량을 결집하여 지방자치 발전 도모
- 3) 지속적이고 실질적인 교류협력 사업 추진

나. 지금까지 추진상황

1) 대구서구와의 교류 추진

- 주민대표 대구서구 방문 : '99. 4. 28
 - 장 소 : 대구 서구청 (우리구 45명, 대구서구 55명)
 - 행사내용 : 환영행사, 공동합의문 발표, 명소 및 시설 방문
- 영·호남 공직자 친선 낚시대회(충북 대청호) : '99. 5. 29 (참석인원 : 40명)
- 영·호남 새마을 지도자 합동 하계 수련회 개최 : '99. 8. 26
 - 장 소 : 대구서구 화원동산 (우리구 50명, 울산동구 400명)

2) 울산동구와의 교류 추진

- 울산광역시 동구와 자매결연 체결 : '99. 7. 24
 - 장 소 : 울산 동구청 (우리구 50명, 울산동구 250명)
 - 행사내용 : 환영행사, 자매결연체결, 친선조기축구경기, 명소 관람

다. 문제점 및 대책

- 민간단체의 참여 및 활동을 뒷받침할 수 있는 지원대책 미흡
 - ⇒ 「민·관 합동교류추진협의회」 구성을 통한 자생단체 및 사회단체의 자발적인 참여 유도

라. 금후추진계획

- 1) 울산광역시 동구 주민대표 초청 검토 : '99. 9월
- 2) 대구광역시 서구와 「민·관합동교류추진협의회」 구성 : '99. 10월

2. 제6회 「서구민의 날」 기념행사 개최

민선지방자치 제2기 출범이후 처음 맞이하는 제6회 「서구민의 날」 기념행사는 국가경제난 극복에 솔선동참하고자 실내행사로 간소하게 개최하였음

가. 기념식 개요

- 1) 일 시 : '99. 5. 1 (토) 11:00
- 2) 장 소 : 2층 회의실
- 3) 참 여 : 300여명 (주민, 유관기관, 단체 등)
- 4) 행사내용 : 기념식, 오찬

나. 부대행사 개최

- 1) 기 간 : '99. 4. 28 ~ 5. 8
- 2) 행사분야 : 4개 분야
- 3) 행사장소 : 상무시민공원외 3개소
- 4) 행사내용 : 청소년어울마당, 글짓기 및 그리기대회, 노인게이트볼대회, 서구씨름왕선발대회
- 5) 참여인원 : 1,700여명

다. 문제점 및 대책

○ 2년 연속('98, '99년) 실내 기념행사만 개최하여 주민의 화합과 단결을 유도하는데 미흡

⇒ 2000년 제7회 「서구민의 날」 행사는 문화·체육 등 주민이 한데 어울리는 화합의 장을 마련 새로운 천년을 주민과 함께 열어가고자 함.

3. 지방 공직사회 활성화 대책

지방조직의 감축과 조직개편으로 위축된 공직사회를 활성화하고 조직의 결속과 공동체의식을 함양시킴으로써 직원상호간 신뢰와 자신감 확보

가. 추진개요

- 1) 청내 자체방송을 개선하여 활기차고 생동감있는 직장분위기 조성
- 2) 직장내 수직.수평간 격의 없는 대화와 취미활동으로 동질성 확보
- 3) 정년. 명예퇴임하는 공직자들에 대해 노고를 위로함으로써 자긍심 고취

나. 지금까지 추진상황

- 1) 친절.안내방송실시
 - 정규방송 : 매일-2회(아침 : 민원응대 및 친절교육, 점심- 음악방송)
 - 수시방송 : 공지사항(생일축하 방송, 기타 부서간 협조사항)
- 2) 직원 사기양양을 위한 생일선물 전달
 - 대상인원 : 440명
 - 생일케익 전달 : 매주 2회(연인원 255명, 2,436천원)
- 3) 여가 선용과 체력증진을 위한 취미클럽활동 지원
 - 취미활동 현황 : 11종목 347명
 - 취미클럽 지원 : 총4,240천원 (바둑, 낚시, 야구, 체육활동 등 각 1회)
- 4) 직원과의 대화실시 : 2회 31명
- 5) 퇴직공직자에 대한 위로 격려
 - 포상(훈.포창) : 7명(정년퇴직-4명, 명예퇴직 -3명)
 - 명예 퇴직 공무원 선진지 견학 : 1회 3명

다. 금후추진 계획

- 1) 명절 불우공무원 위로 격려(추석절) : 80명 2,000천원
- 2) 청장과 직원간의 격의 없는 대화시간 정례화 : 매주 1회(생일케익 전달시)
- 3) 취미활동의 다양화와 직원 체력증진을 위한 지원 : 하반기실시 1회(10월중)
- 4) 퇴직 공무원에 대한 격려 : 훈.포장 추천 (5명)

4. 친절표어 및 직원담당사무안내판 게시

구청을 찾는 민원인과 내방객에게 청사시설물의 위치와 직원 담당사무를 게시함으로써 시설물 이용의 편리와 공공기관에 대한 친근감을 조성하는 한편 책임행정을 구현코자함

가. 추진 개요

- 1) 민원인의 구청 시설물의 위치를 쉽게 알 수 있어 이용에 편리
- 2) 담당 공무원의 근무위치를 쉽게 찾음으로써 신속한 민원처리 가능
- 3) 민원 처리후 공무원의 신원확인이 가능함에 따라 책임행정 기여

나. 지금까지 추진상황

- 1) 청사 안내도 제작
 - 위치 : 구청 정문앞 좌측 화단
 - 설치시기 : '99. 5월중 완료
 - 표시내용 : 10개소 (본관 - 4개소 , 별관 - 6개소)
- 2) 층별 실과 부서 안내판 부착
 - 위치 : 9개소(본관, 별관, 광주은행 입구 층별 통로)
 - 설치시기 : 기설치된 시설물에 대해 수시 교체
 - 표시내용 : 층별 실과부서 위치 표시
- 3) 친절 표어 부착
 - 위치 : 실과 출입문
 - 표어내용 : 찾아오는 민원인에 대한 친절 안내문(실과 자체문안 선정)

다. 금후추진 계획

- 1) 직원 담당사무 안내판 제작 게시
 - 위치 : 실과출입문 좌.우측 벽면
 - 재질및규격 : 스텐, 84×58Cm
 - 표시내용 : 친절안내문, 직제편제기구표, 사진, 성명, 직급, 담당사무
 - 소요예산 : 1,600천원(100천원/개당)
- 2) 층별 실과 부서안내판 교체
 - 대상 : 9개소(본관, 별관, 광주은행앞 통로)
 - 내용 : 조직개편에 따른 부서명칭 변경에 따라 교체
 - 소요예산 : 700천원

5. 능력과 실적중심의 공정한 인사관리

- 지방조직 개편에 의거 인력감축에 따라 잉여인력감축 지속 추진
- 효율적인 조직운용을 위한 능력과 실적위주의 인사관리 지향

가. 추진개요

- 1) 정부의 구조조정 방침에 따라 기구와 인력의 단계별 감축 추진
- 2) 2차 구조조정과 주민자치센터 시범실시로 인력 재배치
- 3) 공무원 사기진작과 근무의욕 고취를 위해 적극적인 고충 해소

나. 지금까지 추진상황

- 1) '98 구조조정에 따른 잉여인력 해소
 - 감축인원 : 18명
 - 일반직 : 17명(명예퇴직 10, 조기퇴직 4, 정년퇴직 3)
 - 기능직 : 1명(정년퇴직)
 - 정원외 인력 감축(일용) : 6명(자율퇴직)
- 2) 2차 조직개편 및 주민자치센터 시범실시 등 인사운영 : 7회 339명
(일반승진 14, 근속승진 26, 구전입 75, 순환보직 224명)
- 3) 하위직 공무원의 수시 고충사항 수렴 및 해결 : 7건

다. 문제점 및 대책

- 9급 임용대기자(8명) 장기간 대기('98. 1월 시에서 배정)
 - ⇒ 개인별 고충사항 수렴후 공공근로사업(사무보조)에 우선투입 실비보상 및 행정전습 실시

라. 금후추진계획

- 1) 구조조정으로 과원 관리되고 있는 초과현원에 대한 해소대책 추진
 - ⇒ 명예퇴직제, 직종별 결원보충시 자체충원 등으로 직권면직 최소화
- 2) 열심히 일하는 공무원이 우대받는 인사운영으로 조직의 활력 제고

6. 행정서비스헌장제 시행

행정환경의 변화에 따라 지난 50년간 유지되어온 행정서비스 전달 체계의 구조와 틀을 쇄신하여 깨끗하고 공정한 정부를 원하는 국민의 기대를 충족하고 정부개혁의 성공적 추진을 뒷받침하기 위한 개혁전략의 수단 확보

가. 추진개요

- 1) 내용 : 분야별 행정서비스헌장 전문, 서비스 이행표준 등을 제정·공표하여 주민에게 실천 약속
- 2) 방향 : 헌장제정 및 운영에 전문가와 주민 등 각계각층의 참여기회 부여로 고객이 만족할 수 있는 내용 규정
- 3) 방법 : 2~3개 업무 시범운영(주민생활과 밀접한 업무선정)후 전면확대
- 4) 운영 : 부서간 비교평가와 결과 공표 및 인센티브를 부여하여 상호경쟁 촉진으로 실천력을 확보하고 조직원의 동참의식 제고

나. 지금까지 추진상황

- 1) 행정서비스 헌장제 운영 종합계획 수립 및 시범운영분야 선정(3개분야)
 - 민원 : 행정서비스 공통, 환경 : 중요성 부각, 보건 : 보건행정 전국 시범구
- 2) 행정서비스헌장 심의위원회 구성 및 헌장안 심의·확정('99. 7. 15)
 - 심의위원회 구성 : 공무원 4, 구의원 2, 시민단체 대표 2, 전문학계 2
- 3) 헌장선포 및 공직자 실천 결의대회 ('99. 7. 20)
- 4) 분야별 행정서비스 헌장 제작 배포(16,000부)
 - 민원 : 7,000부, 환경 : 7,000부, 보건 : 2,000부

다. 금후추진계획

- 1) 행정서비스 헌장 이행실태 평가 및 미비점 보완후 전분야 확대 시행
- 2) 고객(주민)에게 보다 질높은 서비스 제공을 위한 헌장내용 지속 개선 정비

7. 공무원 교육훈련

- 미래를 예측하고 변화에 대응하는 교육 운영
- 새로운 행정수요에 대비하는 전문행정인 양성

가. 추진개요

- 1) 기 간 : '99. 3월 ~ '99. 11월
- 2) 장 소 : 지방공무원교육원, 중앙공무원교육원
- 3) 대 상 : 서구산하 전 공직자
- 4) 과 정 별 : 기본, 전문, 장기, 시책, 기타교육

나. 지금까지 추진상황

- 1) 상반기 과정별 교육 인원
 - 지방교육 : 217명
 - 기본 교육 : 23명 (신규임용자반 - 일반직, 기능직)
 - 공통전문교육 : 46명 (행정실무자반 외 7개 과정)
 - 선택전문교육 : 123명 (민원행정반 외 21개 과정)
 - 시책 교육 : 16명 (동 행정관리반)
 - 기타 교육 : 9명 (정책개발반, 퇴직예정자반)
 - 중앙교육 : 78명
 - 전문 교육 : 78명 (감사담당 특별연찬교육 외 75개 과정)

다. 금후추진계획

- 1) 하반기 과정별 교육인원
 - 지방교육 : 179명
 - 기본 교육 : 16명 (신규임용자반)
 - 공통전문교육 : 21명 (행정실무자반 외 2개 과정)
 - 선택전문교육 : 133명 (PC통신 및 인터넷반외 20개과정)
 - 기타 교육 : 9명 (퇴직예정자반, 관리자 전산반)
 - 중앙교육 : 7명
 - 기본 교육 : 5명 (5급승진자과정) - '99.10.25~11.19 (4주, 비합숙)
 - 전문 교육 : 2명 (지역브랜드개발반 외 1개과정)
- 2) 교육대상자 선발
 - 직무와 관련하여 우선 선발 직무능력을 배양토록 하고
 - 교육 미이수자를 대상으로 실·과·소·동 수요인원 감안 적절하게 선발하여 전문행정인을 양성코자 함.

8. 회계장부 전산화

- 회계사무의 연속적인 종합정리 및 안정성, 정확성 확보
- 행정수요환경에 적응할 수 있는 전산처리 및 관리기능향상

가. 추진개요

1) 추진시기 : '99. 1. 1

2) 운영방법

○ 일반회계, 특별회계의 예산집행 및 결산에 대한 전산처리

- 각종 회계장부 폐지 : 원인행위부, 지출부, 지급명령부 등

3) 법적근거 : 광주광역시서구재무회계규칙제150조

나. 지금까지 추진상황

1) 타 자치단체 추진사례 견학 : '98. 12월중 3회

(서울 양천구, 부천시 오정구, 전북 임실군)

2) 전산화 운영장비 설치 (PC : 3대, PRT : 1대) : '98. 12. 30

3) 전산화 회계장부 : 월별 출력보관

다. 문제점 및 대책

○ 처리내역의 멸실, 훼손 우려

⇒ 당일, 주간, 월간, 연간, 장부처리내역 출력후 컴퓨터 파일로 보관

라. 금후추진계획

○ 지방자치단체 복식부기 프로그램 도입 검토(2001년 활용)

⇒ 복식부기 프로그램 개발 시범기관 : 경기도 부천시

9. 생활체육교실 운영

주민 누구나 쉽게 운동할 수 있는 여건을 제공하여 체력증진을 도모하고
밝고 건강한 사회분위기를 조성하기 위함

가. 사업(추진)개요

- 1) 기 간 : '99. 4월~10월(6개월, 휴서기인 8월 제외)
- 2) 장 소 : 학교운동장, 시민공원, 동네체육시설 등 공공장소
- 3) 대 상 : 주부, 노인, 학생, 청소년, 생활체육동호인 등
- 4) 운영교실 : 16교실
- 5) 운영종목 : 9종목
(축구, 게이트볼, 기공, 배드민턴, 농구, 야구, 테니스, 자전거, 에어로빅)
- 6) 운영시간 : 종목별 하루 2시간 내외(월간 15일 운영)
- 7) 사 업 비 : 24,181천원(국비 7,254천원, 시비 8,464천원, 구비 8,463천원)
- 8) 보조사업자 : 광주광역시서구생활체육협의회

나. 지금까지 추진상황(상반기 운영실적)

- 1) 기 간 : '99. 4. 6 ~ 6. 30
- 2) 보조금교부 : 12,090천원
 - 지도자 여비, 급식비 : 7,200천원(10,000원×15일×3월×16명)
 - 운동용구비, 수용비 : 4,890천원(305,000원×16교실)
- 3) 참여인원 : 19,025명(남 14,673명, 여 4,352명)

다. 금후 추진계획(하반기 운영계획)

- 1) 기 간 : '99. 7. 1 ~ 10. 31
- 2) 보조금 교부 : 12,091천원
 - 지도자 여비, 급식비 : 7,200천원(10,000원×15일×3월×16명)
 - 운동용구비, 수용비 : 4,891천원(305,000원×16교실)
- 3) 참여예상인원 : 19,000여명
- 4) 보조금 정산 확정 : '99. 11월중

10. 동네체육시설 유지 관리

주민의 건강증진을 도모하고 생활체육의 활성화를 위해 설치한 체력단련시설, 간이운동시설 등 동네체육시설의 효율적 유지 관리

가. 동네체육시설 현황

- 1) 동네체육시설 : 11개소
 - 기능별 : 복합시설 6, 테니스장 3, 게이트볼장 2
 - 동 별 : 농성1동 1, 유덕동 2, 상무1동 1, 상무2동 2, 화정3동 1, 화정4동 3, 서창동 1
- 2) 산책로 체육시설 : 3개소
 - 양동 재봉산, 화정3동 짚봉산, 화정4동 중앙공원
- 3) 유지 관리 예산 : 3,960천원

나. 지금까지 추진상황

- 1) 유지 관리 인력 : 공공근로자 투입(매일 2명)
- 2) 체육시설 보수 실적
 - 농성1동 테니스장 : 라이트 교체
 - 화정3동 동네체육시설 : 도색
 - 태풍 「올가」 피해 시설 보수
 - 대 상 : 농성1동 테니스장, 유덕동 테니스장, 화정4동 게이트볼장 헨스
 - 보수기간 : '99. 8월~9월
 - 공 사 비 : 2,982천원

다. 문제점 및 대책

- '99년에는 동네체육시설 관리인 인건비를 예산에 계상하지 않고 공공근로사업으로 실시하였으나 효율적인 관리 애로
⇒ 2000년 부터는 예산에 반영하여 효율적으로 관리코자 함

라. 금후추진계획

- 1) 우수기 및 해빙기 특별점검 보수하여 이용자 안전사고 예방
- 2) 매일 공공근로자 투입 화장실 청소, 쓰레기 수거 등 주변환경 정비