

1996年度

歲入・歲出豫算(案)事項別說明書

- 第1回追加更正 -

○ 一般會計

○ 特別會計

・ 共同住宅建立

・ 醫療保護基金

・ 駐車場

光州廣域市西區

목 차

○ 일반 · 특별회계총괄표

○ 일 반 회 계

- 총 관 표
- 세 입 예 산 안
- 세 출 예 산 안
- 운 영 위 원 회
- 기 회 총 무 위 원 회
- 시 회 도 시 위 원 회

○ 특 별 회 계

- 총 괄 표
- 공 동 주 택 건 립
- 의 료 보 호 기 금
- 주 차 장

표

괄

이

세입·세출예산안총괄표

(단위 : 천원)

(일반회계 + 특별회계)

구분		'96 제1회 추경 예산 (안)	구성비	'96 당초 예산액	구성비	증 △ 감	비고
세입	계	75,163,856	100.0%	65,408,304	100.0%	9,755,552	
	지방세수입	11,253,464	15.0	10,530,000	16.1	723,464	
	세외수입	23,533,653	31.3	16,627,752	25.4	6,905,901	
	경상적세외수입	11,276,125	15.0	10,013,908	15.3	1,262,217	
	임시적세외수입	12,257,528	16.3	6,613,844	10.1	5,643,684	
	조정교부금	20,690,000	27.5	20,890,000	31.9	△ 200,000	
	보조금	18,536,739	24.7	16,610,552	25.4	1,926,187	
	국고보조금	6,694,821	8.9	6,381,011	9.8	313,810	
	시비보조금	11,841,918	15.8	10,229,541	15.6	1,612,377	
	지방채	1,150,000	1.5	750,000	1.2	400,000	
세출	계	75,163,856	100.0%	65,408,304	100.0%	9,755,552	
	경상예산	30,931,260	41.2	29,172,781	44.6	1,758,479	
	사업예산	42,182,258	56.1	34,706,782	53.1	7,475,476	
	채무상환	663,416	0.9	625,711	0.9	37,705	
	예비비	1,386,922	1.8	903,030	1.4	483,892	

계 회 반 일

일반회계 세입·세출 예산안 총괄표

(단위 : 천원)

구분		'96 세1회 추경 예산 (인)	구성비	'96 당초 예산액	구성비	증 △ 감	비고
세입	계	64,528,357	100.0%	57,046,830	100.0%	7,481,527	
	지방세수입	11,253,464	17.4	10,530,000	18.5	723,464	
	세외수입	14,940,775	23.2	10,078,899	17.7	4,861,876	
	경상적세외수입	6,109,071	9.5	4,969,013	8.7	1,140,058	
	임시적세외수입	8,831,704	13.7	5,109,886	9.0	3,721,818	
	조정교부금	20,690,000	32.1	20,890,000	36.6	△ 200,000	
	보조금	16,494,118	25.5	14,797,931	25.9	1,696,187	
	국고보조금	5,065,172	7.8	4,935,363	8.6	129,809	
	시비보조금	11,428,946	17.7	9,862,568	17.3	1,566,378	
	지방채	1,150,000	1.8	750,000	1.3	400,000	
세출	계	64,528,357	100.0%	57,046,830	100.0%	7,481,527	
	경상예산	30,807,679	47.7	29,065,335	50.9	1,742,344	
	사업예산	32,032,000	49.7	26,814,409	47.0	5,217,591	
	재무상황	301,756	0.5	264,056	0.5	37,700	
	예비비	1,386,922	2.1	903,030	1.6	483,892	

□ 일반회계 세입예산안 총괄표

(단위 : 천원)

구 분		'96 제1회 추경예산(안)	'96 당 초 예 산 액	증 △ 감	비 고
합 계		64,528,357	57,046,830	7,481,527	
100	지 방 세 수 입	11,253,464	10,530,000	723,464	
	110 지 방 세	11,253,464	10,530,000	723,464	
	111 보 통 세	9,632,047	9,260,000	372,047	
	112 목 적 세	1,512,180	1,200,000	312,180	
	113 과 년 도 수 입	109,237	70,000	39,237	
200	세 외 수 입	14,940,775	10,078,899	4,861,876	
	210 경 상 적 세 외 수 입	6,109,071	4,969,013	1,140,058	
	211 재산 임대 수입	38,604	22,450	16,154	
	212 사 용 료 수 입	3,500	0	3,500	
	213 수 수 료 수 입	3,248,858	2,919,565	329,293	
	215 장수료부금수입	1,864,487	1,293,498	570,989	
	216 이 지 수 입	953,622	733,500	220,122	
	220 암 사 적 세 외 수 입	8,831,704	5,109,886	3,721,818	
	221 재산 매각 수입	1,082,500	1,082,500	0	
	222 이 원 금	6,458,777	3,000,000	3,458,777	
	225 융자금회수수입	45,000	45,000	0	
	226 부 당 금	808,931	808,931	0	
	227 잠 수 입	386,471	123,430	263,041	
	228 과 년 도 수 입	50,025	50,025	0	
500	기 타 세 외 수 입	20,690,000	20,890,000	△ 200,000	
600	보 수	16,494,118	14,797,931	1,696,187	
	610 국 가 보 수	5,065,172	4,935,363	129,809	
	620 시 민 보 수	11,428,946	9,862,568	1,566,378	
700	기 타	1,150,000	750,000	400,000	

□ 일반회계 세출예산안 총괄표

(단위 : 천원)

구	분	'96 제1회 추경예산 (안)	'96 당 초 예 산 액	증 △ 감	비 고
합	계	64,528,357	57,046,830	7,481,527	
1000	인 반 행 정	26,241,687	23,742,686	2,499,001	
	1100 입법 및 선거 관계	1,149,402	1,052,757	96,645	
	1200 일 반 행 정 비	25,092,285	22,689,929	2,402,356	
2000	사 회 개 발	28,435,566	25,972,246	2,463,320	
	2100 교 육 및 문 화	344,201	337,201	7,000	
	2200 보건및생활 환경개선	11,336,844	10,406,363	930,481	
	2300 사 회 보 장	9,479,925	9,079,930	399,995	
	2400 주택및지역 사회개발	7,274,596	6,148,752	1,125,844	
3000	경 제 개 발	7,761,158	5,932,942	1,828,216	
	3100 농 수 산 개 발	866,835	741,481	125,354	
	3200 지 역 경 제 개 발	328,693	200,701	127,992	
	3300 국토 자원 보존 개발	6,508,835	4,948,462	1,560,373	
	3400 교 통 관 리	56,795	42,298	14,497	
4000	민 방 위 비	401,268	231,870	169,398	
	4100 민 방 위 관 리	401,268	231,870	169,398	
5000	지 원 및 기 타 경 비	1,688,678	1,167,086	521,592	
	5100 지 방 채 상 환	301,756	264,056	37,700	
	5200 제 지 출 금	483,892	-	483,892	
	5400 예 비 비	903,030	903,030	-	

사 항 설 명 서

입

세

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단 위 : 천 원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	권	항				
100						
자방세수입			11,253,464	10,530,000	723,464	
	110					
	사 방 세		11,253,464	10,530,000	723,464	
		111				
		보 통 세	9,632,047	9,260,000	372,047	○ 민하세 목표액 (감정) 1,432,047 (기정) 1,360,000 = 72,047
		112				○ 재산세 목표액 (감정) 2,200,000 (기정) 1,900,000 = 300,000
		112				○ 사업소득 목표액 (감정) 1,512,180 (기정) 1,200,000 = 312,180
		113				○ 과당소득세 수입 (감정) 109,237 (기정) 70,000 = 39,237
			1,512,180	1,200,000	312,180	
			109,237	70,000	39,237	
200						
세외수입			14,940,775	10,078,899	4,861,876	

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단 위 : 천 원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
	210 경 상 적 세 외 수입		6,109,071	4,969,013	1,140,058	
		211 재산 임대 수 입	38,604	22,450	16,154	○ 국유재산 임대료 (경정) 12,858 (기정) 8,230 = 4,628 ○ 시유재산 임대료 (경정) 7,263 (기정) 4,169 = 3,094 ○ 구유재산 임대료 (경정) 18,483 (기정) 10,051 = 8,432
		212 사용료수입	3,500	0	3,500	○ 양2동 청사 사용료 (7월) 3,500
		213 수수료수입	3,248,858	2,919,565	329,293	○ 보건소 관공임수입 · 환자 진료 수입 (경정) 184,320 (기정) 155,520 = 28,800

세입예산(안) 사항별 설명서

(단위 : 천원)

과목			예산액	기정 예산액	비교 증감	세입개요 및 내역
장	관	항				
						· 치과 진료 수입 (경정) 17,064 (기정) 10,200 = 6,864 · 간염 검사 (경정) 16,800 (기정) 5,880 = 10,920 · 진단서 발급 (경정) 30,564 (기정) 25,470 = 5,094 ○ 중지수입 · 세무민원 (경정) 24,000 (기정) 14,000 = 10,000 · 공시지가 확인원 (경정) 4,160 (기정) 3,765 = 395 · 토지대장 등본 (경정) 39,716 (기정) 39,566 = 150

세 입 예 산 (안) : 사 항 별 설 명 서

(단위 : 천원)

과	목		예 산 액	기 예 산 액	정 액	비 증 감 △	교 감	세 입 세 요 별 내 역
	장	권	항					
								· 도시계획 증명 (경정) 26,482 (기정) 26,082 = 400
								· 건축물 대장등본 발급수수료 (경정) 17,763 (기정) 23,706 = △ 5,943
								· 건축허가 (경정) 3,820 (기정) 6,600 = △ 2,780
								· 광고물허가 (경정) 11,195 (기정) 9,125 = 2,070
								· 주민등록 등·초본 온라인 발급 (경정) 28,067 (기정) 7,920 = 20,147
								· 인감증명 (경정) 95,222 (기정) 74,754 = 20,468
								· 주민등록증 분실신고 (경정) 134,238 (기정) 162,000 = △ 27,762

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단 위 : 전 원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
상	관	항				
						○ 공중영업허가 (신고)
						· 유기장 허가
						(경정) 110
						(가정) 360
						= △ 250
						· 숙박업 허가
						(경정) 1,036
						(가정) 480
						= 556
						· 기타 (병의변경등)
						(경정) 3,864
						(가정) 7,200
						= △ 3,336
						○ 식품영업 허가 (신고)
						· 난란주점
						(경정) 1,320
						(가정) 480
						= 840
						· 일반음식점
						(상정) 4,760
						(가정) 4,080
						= 680
						· 판매음반업
						(상정) 280
						(가정) 840
						= △ 560

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단위 : 천원)

과 목			예 산 액	가 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
						· 조리사 면허증 교부 (경정) 172 (기정) 120 = 52
						· 기타 (명의교부등) (경정) 4,760 (기정) 4,560 = 200
						○ 쓰레기 처리봉투 판매수입 · 관급봉투 판매대금 (경정) 1,835,400 (기정) 1,734,618 = 100,782
						· 대형쓰레기 수집수수료 (경정) 36,265 (기정) 34,368 = 1,897
						○ 농지전용부담금 부과수수료 (경정) 249,276 (기정) 122,467 = 126,809
						○ 쓰레기 재활용품 판매수입 (8월) 32,800

(단 위 : 천 원)

과 목			예 산 액	기 정 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
		215 징수교부금수입	1,864,487	1,293,498	570,989	○ 시도세 징수교부금수입
						· 주민세
						(경정) 144,420
						(기정) 114,420
						= 30,000
						· 과년도수입
						(경정) 27,200
						(기정) 16,200
						= 11,000
						· '95 시도세징수교부금 정산분
						304,605
						○ 사용료징수교부금
						· 도로사용료
						(경정) 163,000
						(기정) 150,000
						= 13,000
						· 하천사용료
						(경정) 24,014
						(기정) 20,000
						= 4,014
						· '95 도로사용료 정산분
						183,360
						· '95 하천사용료 정산분
						19,660

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단위 : 천원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
						○ 광고물 도로점용료 (경정) 30,000 (기정) 24,650 = 5,350
		216 이자 수입	953,622	733,500	220,122	○ 공공예금 이자수입 (경정) 937,622 (기정) 720,000 = 217,622 ○ 세입세출외현금 및 일상경비 이자발생분 (경정) 16,000 (기정) 13,500 = 2,500
	220 임 사 적 세 외 수입		8,831,704	5,109,886	3,721,818	
		222 이 월 금	6,458,777	3,000,000	3,458,777	○ 순세계 잉여금 (경정) 6,077,963 (기정) 3,000,000 = 3,077,963 ○ 국고보조금 사용잔액 · 병사교부금 2,146 · 동네체육시설 설치(2개소) 876

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단 위 : 천 원)

과 목			예 산 액	기 예 산 액	정 액	비 증 △ 감	교 감	세 입 개 요 및 내 역	
장	관	항							
								· 장애인시설 보호비 (1개소)	7,855
								· 장애인 보장구 지원 (20명)	122
								· 장애인 자녀학비 지원 (20명)	479
								· 저소득층 자녀학비 (5,258명)	4,158
								· 거택구료비 (1,257세대)	5,346
								· 사회복지전문요원 인건비 (18명)	2,001
								· 장애인복지시설 운영비 (1개소)	5,530
								· 재가복지봉사센터 운영비 (4개소)	6
								· 고용촉진 직업훈련 (320명)	4,512
								· 노인환동비 지원 (627명)	224
								· 소년소녀가장세대 보호비 (29세대)	5
								· 영세부자가정 지원 (15세대)	3,451
								· 보육시설 운영비 (19개소)	18,721
								· 저소득모자가정 자녀학비 (88명)	2,164
								· 저소득모자가정·자녀양육비 (55명)	295
								· 일만농가 농가계 공급 (114대)	86
								· 농작업지원위원회 운영 (30명)	930
								· 알바 권장 (18)	1,153
								() 시버보조금 사용잔액	
								· 무영문화계 전담비 보조	875

세 입 예 산 (안) : 사 항 별 설 명 서

(단위 : 천원)

과 목			예 산 액	기 정 예산액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
						· 남구설치 사전준비 2,049
						· 특별사은행정추진 16,208
						· 주민대학 시범운영 268
						· 장애인시설 보호비 (1개소) 4,766
						· 저소득층 자녀학비 (5,258명) 520
						· 거택구료비 (1,257세대) 668
						· 장애인복지시설 운영비 (1개소) 1,383
						· 재가복지봉사센터 운영비 (4개소) 3
						· 고용촉진 직업훈련 (320명) 19,028
						· 노인활동비 지원 (627명) 48
						· 노인교통비 지원 (12,000명) 380
						· 홀로사는 노인용돈 지급 (23명) 140
						· 70세미만 시설노인 노령수당 (55명) 3,440
						· 노인복지시설 종사자 특근비 (4개소) 550
						· 영세부자가정 지원 (15세대) 496
						· 시설아동 용돈지급 (30명) 380
						· 보육시설 운영비 (19개소) 6,241
						· 저소득모자가정 생계비 (70명) 280
						· 저소득모자가정 기술교육비 (21명) 2,419
						· 일반농가 농기계 공급 (114대) 26
						· 자원재활용품 수집운반차 구입 (1대) 205

세입예산(안) 사항별 설명서

(단위 : 천원)

과목			예산액	기정예산액	비교증감	세입개요 및 내역
정	관	항				
						· 재활용품 및 쓰레기종량제 활성화 광천동 상사업비 (1개소) 6
						· 쓰레기 재로화 시범운영 재활용품 보관창고 (1동) 128
						· 치평동 죽동마을 도로개설 17,255
						· 농성동 국도유지주변 도로개설 3,687
						· 화정동 주공아파트주변 도로개설 7,653
						· 서창입구~서창교간 재방도로개설 10,677
						· 서창 연화아파트주변 하수도시설공사 8,012
						· 성무1동 (4,5동) 하수도공사 1,196
						· 서창연화 (시민) 아파트 상수도물탱크 임상관보수 1,320
						· 광천동 광천시장주변 하수도공사 1,939
						· 화정2동 한국전화건설국주변 하수도공사 1,347
						· 농성2동 서석교주변 하수도공사 1,492
						· 상무2동 서광주농기소주변 하수도공사 999
						· 하수도 특별회계 보수 21,130
						· '94 명사이원분
						· 화정2동 어린이집 신축 (1개소) 20,096
						· 소각로 및 고속방화기 설치 (2종) 792
						· '94 사교이원분
						· 화정3동 중앙어린이집 건물 (1개소) 105,655
						· 소각로 설치 (13기) 22,027
						· 효광국교~광주천변간 도로개설 2

(단 위 : 천 원)

과		목	예 산 액	기 정 예 산 액	비 중 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
상	관	항				
						- 화정동 주공아파트주변 도로개설 191 - 광주대입구-송암공단주변 도로개설 6,077 - 쌍촌우회하수도공사(1차) 23,621 - 화정동 현대아파트주변 도로개설 5,059
		227 잡 수 입	386,471	123,430	263,041	○ 과태료 수입 · 쓰레기 불법투기 과태료 (경정) 26,000 = 800 (기정) 25,200 · 우수정화시설 위반과태료 (경정) 10,300 = 7,300 (기정) 3,000 · 불법건축물 이행강제금 (경정) 52,767 = 12,767 (기정) 40,000 · 민방위 과태료 600 · 자동차 책임보험 과태료 120,000 · 광고료 수입 8,496 · 의.약업무 법규위반과징금 10,000

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단 위 : 천 원)

과 목		예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	과 항				
					○ 수탁공사 사용잔액
					· 상무1동 현대아파트주변 도로개설 13,042
					· 화정동 우미아파트주변 도로개설 22,521
					· 상무1동 동남아파트주변 도로개설 21,973
					· 광천2교-광임교간 도로개설 417
					· 백운동 대흥아파트주변 도로개설 45,125
500		20,690,000	20,890,000	△ 200,000	
	510 조성교부금	20,690,000	20,890,000	△ 200,000	
		511 조성교부금	20,690,000	△ 200,000	○ 계획조성교부금
					(강정) 20,690,000
					(가정) 20,890,000
600		16,494,118	14,797,931	1,696,187	
	610 국고보조금	5,065,172	4,935,363	129,809	
		611 국고보조금	5,065,172	129,809	○ 사회복지비 보조
					· 사회복지 중 주민자치대학비 지원(1,620명)
					(강정) 617,829
					(가정) 619,856

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단위 : 천원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
						· 거택보호자 구료비 (1,069명) (경정) 908,298 (기정) 883,462 = 24,836
						· 고용촉진 직업훈련비 (160명) (경정) 112,903 (기정) 136,905 = △ 24,002
						· 노인복지시설 운영비 (4개소) (경정) 431,837 (기정) 404,348 = 27,489
						· 영세부자가정 아동양육비 (전액감) △ 1,751
						· 영세부자가정 지원 (경정) 6,189 (기정) 6,336 = △ 147
						· 보육시설 운영비 (25개소) (경정) 767,587 (기정) 730,853 = 36,734
						· 보육시설 교재교구비 (5개소) (경정) 2,928 (기정) 648 = 2,280

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단 위 : 천 원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
						· 렵토스피라 예방접종 (270명) (경정) 59 (기정) 56 = 3 · 일본뇌염 무료예방접종 (18, 200명) (경정) 10, 763 (기정) 10, 650 = 113 · 장티푸스 무료예방접종 (575명) (경정) 920 (기정) 883 = 37 · 유행성 출혈열 무료예방접종 (경정) 723 (기정) 721 = 2 · 집중농 기자재 구입 (경정) 320 (기정) 293 = 27 · 산림병충해 방제 (전액감) = △ 417 · 환경림 조성사업 (1ha) (경정) 1, 723 (기정) 2, 219 = △ 496

(남 우 : 천 우)

과		목	예 산 액	기 예 산 액	정 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
						· 천연림 보육사업 (1ha) (경정) 321 (기정) 325 = 4 ○ 산업경제비 보조 · 도양개량사업 (159돈) (경정) 2, 187 (기정) 2, 160 = 27 ○ 문화 및 체육비 보조 · 생활체육교실 (6개소) = 4, 230 ○ 병사교부금 (성정) 339, 861 (기정) 276, 985 = 62, 876
	620		11, 428, 946	9, 862, 568	1, 566, 378	
		621	11, 428, 946	9, 862, 568	1, 566, 378	○ 일반행정비 보조 · 부농축산행사 지원 = 10, 000

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단 위 : 천 원)

과 목			예 산 액	기 예 산 액	정 액	비 증 감	교 Δ	세 입 개 요 및 내 역
상	관	항						
								○ 사회복지비 보조
								· 사회복지시설 종사자 특별수당 (21명)
								(경정) 21,168
								(기정) 9,072
								= 12,096
								· 저소득층 주민자녀학비 지원 (1,620명)
								(경정) 77,229
								(기정) 77,483
								= △ 254
								· 거택보호자 구료비 (1,069명)
								(경정) 113,537
								(기정) 110,433
								= 3,104
								· 고용촉진 직업훈련비 (67명 - 성립전)
								47,294
								· 노인교동비 보충 (11,500명)
								(경정) 346,442
								(기정) 307,182
								= 39,260
								· 노인복지시설 운영비 (4개소)
								(경정) 107,960
								(기정) 101,087
								= 6,873
								· 노인복지시설 종사자 특별수당 (41명)
								(경정) 44,000
								(기정) 13,500
								= 30,500
								· 영도시설 경비보강
								7,500

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단위 : 천원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
						· 연말연시 청소년 격려지원 450
						· 소년소녀가장세대 자립정착금 (10명)
						(경정) 3,600
						(기정) 3,000 = 600
						· 영세부자가정 생계비 지원 (30세대)
						(경정) 1,260
						(기정) 5,400 = △ 4,140
						· 소년소녀가장 야영수련회
						(경정) 860
						(기정) 1,000 = △ 140
						· 보육시설 운영비 (25개소)
						(경정) 255,866
						(기정) 243,618 = 12,248
						· 보육시설 교재교구비 (25개소)
						(경정) 976
						(기정) 432 = 544
						· 일군위안부 할머니 생계비 지원 (1명) 400
						· 동거부부 합동결혼식 지원 (12명) 300

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(단 위 : 천 원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
						· 대형선별창고 건립 (1개소, 147평) (경정) 81,000 (가정) 110,000 = △ 29,000
						· 재활용품 수집운반차 구입 (1대) (경정) 8,000 (가정) 8,250 = △ 250
						· 음식물찌꺼기 수거용기 구입 (전액감) △ 4,500
						· 재활용품 교환센터 건립 (100평) 59,900
						· 미화요원 시기진작 (214명) (경정) 4,790 (가정) 4,280 = 510
						· 수각로 운영비 (8대) 1,200
						· 가정간호사업 소모품비 (12월, 4명) (실실) 315 (가정) 450 = △ 135
						· 가정간호사업 약품구입 (12월, 4명) (실실) 2,100 (가정) 3,000 = △ 900
						· 랩트 스미러 예방접종 (270명) (실실) 117 (가정) 112 = 5

세입예산(안) 사항별 설명서

(단위 : 천원)

과목			예산액	가정 예산액	비교 증△감	세입개요 및 내역
상	관	항				
						· 일본뇌염 무료예방접종 (18,200명)
						(경정) 21,527
						(기정) 21,300
						= 227
						· 장티푸스 무료예방접종 (575명)
						(경정) 1,840
						(기정) 1,762
						= 78
						· 유행성 출혈열 무료예방접종 (309명)
						(경정) 1,447
						(기정) 1,442
						= 5
						· 가정간호사 인건비 (4명)
						(경정) 10,849
						(기정) 13,566
						= △ 2,717
						· 가정간호사업 출장여비 (4명)
						(경정) 2,400
						(기정) 3,000
						= △ 600
						· 형선강(서창교 상류) 하상 퇴적물 준설(성립전)
						148,500
						· 산림병충해 방제 (100ha)
						(경정) 2,540
						(기정) 2,960
						= △ 420

(단 위 : 천 원)

과목			예산액	기정 예산액	비교 증감	세입개요및내역
상	관	항				
						· 환경림 조림사업 (1ha) (경정) 1,608 (기정) 2,071 · 천연림 보육사업 (1ha) (경정) 128 (기정) 130 ○ 산업경제비 보조 · 농촌변소개량 (40동) (경정) 10,000 (기정) 12,500 · 세하동 농로확포장 (500m) 15,000 · 소형권징개발 500 · 용늪3 배수로 공사 11,000 ○ 기억개발비 보조 · 수기권정개발사업 (2개소) (상정) 973,000 (기정) 500,000 · 하수도사업 418,000
						= Δ 463 = Δ 2 = Δ 2,500 = 15,000 = 500 = 11,000 = 473,000 = 418,000

세 입 예 산 (안) : 사 항 별 설 명 서

(단 위 : 천 원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
						· 화정2동 어린이집주변 도로개설(성립전) 300,000 ○ 하수도특별회계 보조 (경정) 363,226 (기정) 359,690 = 3,536 ○ 민방위비 보조 · 민방위 비상급수시설(1개소, 200톤) (경정) 10,616 (기정) 10,617 = △ 1 · 재난관리 점검장비 구입 14,000 ○ 문화 및 체육비 보조 · 서구문화원 운영비 보조(전액감) △ 10,000 · 생활체육교실(보조금변경 - 국비) △ 4,230
700			1,150,000	750,000	400,000	
지 방 채						
	710		1,150,000	750,000	400,000	
	국 내 차 입 금					
		711	1,150,000	750,000	400,000	○ 동청사정비 대여금 · 동청사 신축(2개소) 400,000
차 입 금						
합 계			64,528,357	57,046,830	7,481,527	

출

세

운 영 위 원 회 소 관

부 서 별 세 출 예 산 안 현 황

(운영위원회 소관)

(단위 : 천원)

부 서 명		'96 제 1 회	'96 당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감
□ 합 계		1,149,402	1,052,757	96,645
○ 의 회 사 무 국		1,149,402	1,052,757	96,645
1120 지방 의회 운영		1,149,402	1,052,757	96,645
	1121 의 사 운 영	798,762	702,117	96,645
	1122 의 정 궐 농	350,640	350,640	-

(단 위 : 천 원)

부		서	명	'96 제 1 회	'96 당 초	비 교
항	세	항		추경예산(안)	예산액	증 △ 감

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(의회사무국)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
1120 지 방 의 회 운			1, 149, 402	1, 052, 757	96, 645	
	1121 의 사 운 영		798, 762	702, 117	96, 645	
		110 인 건 비	413, 169	373, 059	40, 110	○ 의회사무국 소관 (공로연수 1, 직제조정 1명) ————— 35, 668 (경정) 193, 403 · 봉 급 (2명) = 20, 765 (가정) 172, 638 (경정) 65, 736 · 기말수당 (2명) = 8, 190 (가정) 57, 546 (경정) 28, 295 · 정근수당 = 2, 399 (가정) 25, 896 · 정액수당 4, 314 (경정) 9, 375 -가족수당 (42명 → 53명) = 1, 815 (가정) 7, 560 (경정) 4, 890 -자녀학비보조수당 (중 2, 고 4명) = 389 (가정) 4, 501 (경정) 15, 910 -장기근속수당 (1명) = 910 (가정) 15, 000 (경정) 13, 920 -의 사 수 당 (증 1명) = 1, 200 (가정) 12, 720 ○ 일용인부임 (5명, 단가인상) ————— 4, 442

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(의회사무국)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 ▲ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역		
항	세 항							
						-기 본 급 (300일, 5명)	(경정) 26,190 (기정) 23,817	= 2,373
						-상 여 금	(경정) 8,730 (기정) 7,939	= 791
						-가 산 금		534
						-시간외근무수당	(경정) 2,857 (기정) 2,904	= △ 47
						-휴일근무수당	(경정) 1,571 (기정) 1,430	= 141
						-연월차근무수당	(경정) 2,794 (기정) 2,144	= 650
		120 기준 경비	154,440	125,826	28,614	○ 기관운영 일반업무추진비		1,900
						· 의사국장 (1명) 100,000원 × 1명 × 12월		1,200
						· 공보연수자 (1명) 100,000원 × 1명 × 7월		700
						○ 직책급 업무추진비 (4급 1명, 5급 1명)		5,160
						○ 내민환동비 (6급 1명)		330
						○ 직급보조비 (2명, 원상액)		7,300
						○ 직급보조비 (의사국장 기관운영 일반업무추진비 전용으로감)		
						(경정) 33,440		
						(기정) 35,040		= △ 1,600

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(의회사무국)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 조 예 산 액	비 교 증 ▲ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역	
항	세 항						
						· 국 내 여 비	(경정) 8,365 (기정) 7,980 = 385
						· 공로연수자 여비 (1명)	245
		140 경상적경비	152,300	131,553	20,747	○ 케이블 TV 수신장치 설치	770
						· 설치비 (11개)	440
						· 컨버터 보증금 (11개)	330
						○ 기지와 의정활동 홍보비	(경정) 13,568 (기정) 6,000 = 7,568
						○ 의회관련 법령집 발간 (50부)	4,000
						○ 의회보발간 (12면 - 16면 - 컬러)	(경정) 14,709 (기정) 9,000 = 5,709
						○ 의전용 차량 주기용품 구입비	1,700
						· 안동미남환 (5개)	400
						· 생폭타이어 (5개)	500
						· 가죽시트	800
						() 의회업무 관외출장여비	(경정) 6,000 (기정) 5,000 = 1,000
		250 기재 (신규) 사업	44,748	38,919	5,829	() 의원수행 공무원 해외여비	(경정) 16,000 (기정) 20,000 = 4,000

세출예산(안) 사항별 설명서

(의회사무국)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역	
항	세 항						
						○ 유관기관, 단체와 간담회	3,000
						○ 의회보발송 봉투인쇄용 프린터(1대)	960
						○ 의회자료실 도서구입비	(경정) 3,500 (기정) 2,700 = 800
						○ 의장, 부의장, 국장실 TV 수상기구입	1,620
						· TV 수상기(3대)	1,110
						· TV 탁자 (3개)	510
						○ 사무국장 휴대폰 구입비(1대)	1,000
						○ 국장실 집기구입	2,449
						· 책상(1개)	380
						· 의자(1개)	120
						· 쇼파(1개)	250
						· 책장(1개)	220
						· 회의용 탁자(1개)	480
						· 통재용 탁자(1개)	320
						· 회의용 의자(7개)	553
						· 부속실 책상, 의자	126
	1122 의정 활동		350,640	350,640			

세출예산(안) 사항별설명서

(의회사무국)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별 예 산 액(안)	96 제1회추경 예 산 액	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
		120 기준 경비	287,640	287,640	.	○ 기관운영 업무추진비 (의장외 4명, 과목조정) (경정) 25,200 = Δ 25,200 (기정) 50,400 ○ 기관운영 특수활동비 (의장외 4명, 과목조정) ———— 25,200 . 의장 (1명) 9,000 . 부의장 (1명) 5,400 . 상임위원장 (3명) 10,800
합 계			1,149,402	1,052,757	96,645	

기 획 총 무 위 원 회 소 관

부 서 별 세 출 예 산 안 현 황

(기획총무위원회 소관)

(단위 : 천원)

부 서 명		'96 제 1 회	'96 당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감
□ 합	계	29,203,958	26,455,878	2,748,080
○ 기 획 감 사 실		9,544,083	9,134,795	409,288
1210	기 획 관 리	8,626,321	8,220,685	405,636
	1211 기 획 관 리	423,526	385,999	37,527
	1212 심 사 분 석	9,600	7,600	2,000
	1213 예 산 운 영	7,611,325	7,445,216	166,109
	1216 법 무 관 리	581,870	381,870	200,000
1230	행 정 감 사	14,732	11,080	3,652
	1231 감 사 관 리	14,732	11,080	3,652
○ 문 화 홍 보 실		603,799	564,174	39,625
1220	공 보 관 리	227,067	196,193	30,874

(단위 : 천원)

부 서 명		'96 제 1 회	'96 당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감
	1221 공 보 관 리	227,067	196,193	30,874
2110	문 화 예 술	61,700	70,700	△ 9,000
	2111 예 술 문 화	53,300	63,300	△ 10,000
	2112 문 화 재 관 리	8,400	7,400	1,000
2120	체육 진흥 관리	282,501	266,501	16,000
	2121 체 육 진 흥	282,501	266,501	16,000
5210	제 지 출 금	1,751	-	1,751
	5211 제 지 출 금	1,751	-	1,751
○ 구 정 발 전 담 당 관 실		948,089	775,301	172,788
1210	기 획 관 리	843,648	670,860	172,788
	1215 식 정 개 방	57,484	-	57,484

부 서 별 세 출 예 산 안 현 황

(단위 : 천원)

부	서	명	'96 제 1 회	'96 당 초	비
항	세	항	추경예산(안)	예산액	증 △ 감
	1218	통계 전산 운영	669,964	554,660	115,304
○ 총 무 과			3,849,997	3,457,964	392,033
1240		내무행정	3,816,492	3,442,984	373,508
	1241	사무관리	1,258,972	1,191,273	67,699
	1242	인사관리	1,627,914	1,377,665	250,249
	1243	사회진흥	86,835	81,926	4,909
	1245	일선행정 조직운영	458,848	414,856	43,992
	1246	지역안정관리	383,923	377,264	6,659
5210		제지출금	18,525	-	18,525
	5211	제지출금	18,525	-	18,525

(단위 : 천원)

부	서	명	'96 제 1 회	'96 당 초	비
항	세	항	추경예산(안)	예산액	증 △ 감
○ 회 계 과			4,067,776	2,861,492	1,206,284
1250		재무행정	3,931,127	2,724,843	1,206,284
	1252	회계관리	400,037	359,104	40,933
	1253	재산관리	3,531,090	2,365,739	1,165,351
○ 지 방 세 과			285,684	253,989	31,695
1250		재무행정	285,684	253,989	31,695
	1251	세징관리	285,684	253,989	31,695
○ 구 민 과			126,915	84,279	42,636
1240		내무행정	64,740	56,419	8,321
	1244	민원실운영	64,740	56,419	8,321

부 서 별 세 출 예 산 안 현 황

(단위 : 천원)

부 · 항	서 명 세 항	'96 제 1 회 추경예산(안)	'96 당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감
4110 민 방 위 관 리		60,029	27,860	32,169
	4113 병 사 관 리	60,029	27,860	32,169
5210 제 지 출 금		2,146	-	2,146
	5211 제 지 출 금	2,146	-	2,146
○ 민 방 위 재 난 관 리 과		341,239	204,010	137,229
4110 민 방 위 관 리		341,239	204,010	137,229
	4111 민 방 위 관 리	341,239	204,010	137,229
○ 동 예 산		6,861,924	6,692,626	169,298
1240 내 부 생 실		6,861,924	6,692,626	169,298
	1247 동 예 산	6,861,924	6,692,626	169,298

(단위 : 천원)

부 · 항	서 명 세 항	'96 제 1 회 추경예산(안)	'96 당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감
○ 보 건 소		2,574,452	2,427,248	147,204
2210 보 건		2,574,452	2,427,248	147,204
	2211 보 건 관 리	2,574,452	2,427,248	147,204

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(기획감사실)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
1210 기획 관리			8,626,321	8,220,685	405,636	
	1211 기획 관리		423,526	385,999	37,527	
		110 인 건 비	105,716	97,489	8,227	○ 기획감사실소관 일용인부임 (단가인상) 8,227 (경정) 64,512 · 기본급 (10명, 300일) = 4,725 (기정) 59,787 (경정) 21,504 · 상여금 (4회) = 1,575 (기정) 19,929 (경정) 6,247 · 시간외근무수당 (월 20시간, 10명) = 144 (기정) 6,103 (경정) 3,871 · 휴일근무수당 (연 12일) = 283 (기정) 3,588 (경정) 6,882 · 연월차수당 (연 27일 → 32일) = 1,500 (기정) 5,382
		240 시비 보조 사 업	10,000	-	10,000	○ 무등축전 가장행렬 재료비 3,000 (시 비) ○ 무등축전 가장행렬 참가자 실비보상 7,000 (시 비)
		250 자재 (신규) 사 업	176,510	157,210	19,300	○ 구정홍보 리후렛 제작 (3,000부, 1회) 4,000 ○ 민선1년 결산책자 발간 (1,000부, 1회) 5,000

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(기획감사실)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 집단민원인과 간담회 3,000
						○ 의회 및 정원관리 전용프린터기 구입(1대) 2,800
						○ 기획 의회업무용 복사기구입(1대) 3,400
						○ 낱장 자동금지기(1대) 1,100
	1212 심사 분석		9,600	7,600	2,000	
		140 경상저경비	8,600	7,600	1,000	○ 중기재정계획서 작성 특근급식 (5명, 40일) 1,000
		250 자재(신규) 사업	1,000	-	1,000	○ 중기재정계획 심의위원회와 간담회(1회) 1,000
	1213 예산 운영		7,611,325	7,445,216	166,109	
		110 인건비	5,367,786	5,302,600	65,186	○ 공로연수자 기본급(2명) 37,023 · 기본급 23,424 · 기판수당 9,760 · 수당 3,839 ○ 구분청직원 정액수당 15,210 (경정) 104,126 · 자녀학비 보조수당 (기정) 95,833

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(기획감사실)

(단위 : 천원)

과	목	사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
						· 기술업무수당 14,880 - 기획감사실 (1명) 240 - 총 무 국 (3명) 960 - 사회산업국 (12명) 3,960 - 도 시 국 (33명) 9,720 · 모범공무원 수당 (경정) 600 = 120 (기정) 480 · 통합공과금요원 학비수당 (경정) 2,984 = 237 (기정) 2,747 · 민원업무수당 (경정) 8,400 = 1,680 (기정) 6,720 ○ 일용인부 시간외근무수당 (POOL, 83명, 7월) 2,953
		120 기준 경비	2,048,159	1,987,236	60,923	○ 공로연수자 (2명) 12,719 · 대민활동비 (1명) 300 · 직급보조비 (2명) 3,300 · 정액급식비 (2명) 1,600 · 교 통 비 (2명) 1,500 · 체력단련비 (2명, 175%) 3,416 · 명절휴가비 (2명, 50%) 976 · 연가보상비 (2명, 20일) 1,627

세출예산(안) 사항별 설명서

(기획감사실)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역		
항	세 항							
						○ 연가보상비(구본청 직원)	(경정) 189,002 (기정) 141,751	= 47,251
						○ 통합공과금 현원 연가보상비	(경정) 3,811 (기정) 2,858	= 953
		250 자체(신규) 사업	155,350	115,350	40,000	○ 시책추진 수용비(P00L)	(경정) 15,000 (기정) 10,000	= 5,000
						○ 임차료(P00L)	(경정) 8,000 (기정) 5,000	= 3,000
						○ 시책추진 관서당경비(P00L)	(경정) 20,000 (기정) 13,000	= 7,000
						○ 시책추진 국외여비(P00L)	(경정) 35,000 (기정) 20,000	= 15,000
						○ 임의단체 보조(P00L)	(경정) 12,000 (기정) 7,000	= 5,000
						○ 자신회특비(P00L)	(경정) 15,000 (기정) 10,000	= 5,000
	1216 법무 관리		581,870	381,870	200,000			

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(기획감사실)

(단위 : 천원)

과 항	목 세 항	사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
		140 경상적경비	580,670	380,670	200,000	○ 패소배상금 (경정) 500,000 (기정) 300,000 = 200,000
1230 행정 관리			14,732	11,080	3,652	
	1231 감사 관리		14,732	11,080	3,652	
		140 경상적경비	5,200	4,200	1,000	○ 감사활동 여비 1,000
		250 자체 (신규) 사 업	4,652	2,000	2,652	○ 감사 지도점검 전산화 업무 2,652 · 컴퓨터 (1대) 1,000 · 프린터 (1대) 1,150 · 모 델 (2개) 502
합 계			9,544,083	9,134,795	409,288	

세출예산(안) 사항별 설명서

(문화홍보실)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
1220	공보 관리		227,067	196,193	30,874	
	1221 공보 관리		227,067	196,193	30,874	
		110 인 건 비	59,317	57,289	2,028	○ 일용인부임 (단가인상) (경정) 17,490 (가정) 16,257 = 1,233 · 상여금 (4회) (경정) 5,830 (가정) 5,419 = 411 · 시간외근무수당 (20시간) (경정) 1,735 (가정) 1,827 = △ 92 · 휴일근무수당 (12일, 150%) (경정) 1,050 (가정) 976 = 74 · 연원차수당 (27일→32일) (경정) 1,866 (가정) 1,464 = 402
		130 관서운임비	27,624	29,600	△ 1,976	○ 부서단위운임비 (10명 → 8명) (경정) 2,000 (가정) 2,400 = △ 400 · 급 양 비 (경정) 3,594 (가정) 4,400 = △ 806

세출예산(안) 사항별설명서

(문화홍보실)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역	
항	세 항						
						· 국내여비	(경정) 3,430 (기정) 4,200 = △ 770
		140 경상적경비	92,626	77,144	15,482	○ 구 보 발 행	13,482
						· 구보우송용 봉투제작 (1,300매)	1,202
						· 호외발행 수송비(월 100, 7월)	700
						· 구보발행 인쇄비	(경정) 41,400 (기정) 30,720 = 10,680
						· 구보발행 자료수집활동	(경정) 2,700 (기정) 1,800 = 900
						○ 구보편집위원 회의참석수당 (4명, 7회)	1,400
						○ 홍보업무 특근급식비 (3명, 40일)	600
		250 자체 (신규) 사업	45,340	30,000	15,340	○ 구정홍보용 화보제작 (1,000부)	(경정) 15,000 (기정) 8,500 = 6,500
						○ 구정홍보 추진 간담회 (3회)	4,000
						○ TV 카메라 취재홍보 보상 (3개사)	(경정) 8,000 (기정) 4,000 = 4,000
						○ 명예기자 회의참석수당 (14명, 2회)	840

세출예산(안) 사항별 설명서

(문화홍보실)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
2110	문화 예술		61,700	70,700	△ 9,000	
	2111 예술 문화		53,300	63,300	△ 10,000	
		240 시도비보조 사업	-	18,300	△ 18,300	○ 서구 문화원운영비 보조 (1개소, 전액감) [서구 : 18,300 시 : 10,000 구 : 8,300
		250 자체 (신규) 사업	8,300	-	8,300	○ 서구문화원 운영비 보조 (1개소) 8,300
	2112 문화재관리		8,400	7,400	1,000	
		140 경상적경비	1,800	800	1,000	○ 지정문화재 보수유지비 (운천사 전기배수공사) 1,000
2120	체육 진흥 권		282,501	266,501	16,000	
	2121 체육 진흥		282,501	266,501	16,000	
		140 경상적경비	16,580	15,380	1,200	○ 체육시설유지 관리인 보상 (2명, 6월) 1,200
		210 국고 보조 사업	8,460	-	8,460	○ 생활체육교실 (4개소) [국고 : 8,460 시 : 4,230 구 : 4,230
		240 시도비보조 사업	-	8,460	△ 8,460	○ 생활체육교실 (4개소) [국고 : 8,460 시 : 4,230 구 : 4,230

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(문화공보실)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 재1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
		250 자체 (신규) 사업	204,261	189,461	14,800	○ 생활체육대회 참석 (6회) 1,300 · 운동복 (20명, 1회) 1,000 · 대회참가비 300 ○ 체육시설 유지보수 3,000 ○ 염주체육공원 지하수 청소용역비 1,500 ○ 제봉산 정각설치 6,000 ○ 직장체육팀 (펜싱) 숙소 환경정비 3,000 · 도 배 1,300 · 커 텐 1,500 · 숙소 식탁구임 200
5210	제 지출금		1,751	-	1,751	
	5211 제 지출금		1,751	-	1,751	
		420 반기 환 금 타	1,751	-	1,751	○ 반 환 금 · 동네 체육시설 설치 (2개소) 855 · 무형문화재 전승비 보조 855
합	계		603,799	564,174	39,625	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(구정발전담당관실)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
1210 기획 관리			843,648	670,860	172,788	
	1215 시정 개발		57,484	-	57,484	
		110 인 건 비	13,449	-	13,449	○ 전산연구원 (1명) 13,449 - 기본급 (1명) 7,157 - 상여금 (300%) 3,460 - 수 당 2,832 - 시간외근무수당 (월 26시간, 1명) 1,052 - 가족수당 (4명) 360 - 자녀학비 보조수당 (중1, 고1) 1,120 - 장기근속수당 (1명) 300
		120 기준 경비	1,360		1,360	○ 부서운영 및 직책급 업무추진비 1,360 ※ 총소요액 3,080 - 이체액 1,720 = 1,360
		130 관서운영비	5,035		5,035	○ 문서발송 우편료 (월50) 550 ○ 부서단위 운영비 4,485 ※ 총소요액 13,659 - 이체액 9,174 = 4,485

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(구정발전담당관실)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
		140 경상적경비	1,540	-	1,540	○ 지방자치경영 위탁교육 등록비 (3명, 2회) 240 ○ 지번원도구입 (1/5000) 300 ○ 21C 연구모임 비교시찰여비 1,000
		250 자체 (신규) 사업	36,100	-	36,100	○ 나의모습 책자발행 (250부, 1회) 4,900 ○ 경영사업 평가분석 책자유인 (200부, 1회) 1,000 ○ 구민 종합행정 서비스센터 운영 4,000 · 현판제작 (2개) 500 · 타기관서식 및 구특산물 홍보판 제작 200 · 취급품목 안내판제작 100 · 회계장부 및 사무용 소모품구입 100 · 판매대 제작 3,000 ○ 경영사업 평가분석 급식비 (6명, 40일) 1,200 ○ 서구중장기 종합발전계획 연구의뢰 용역비 17,000 ○ 공공발간물 사용료 수주자 보상 4,000

세출예산(안) 사항별 설명서

(구정발전담당관실)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						· 광고게제 사용료 수주자보상(10회) 2,000 · 공공발간물 광고게제 사용료 수주자포상(10회) 2,000 ○ 기업체 대표와의 경영진단에 따른 간담회개최 2,000 ○ 연구과제 발표자 포상금(5명, 8월) 2,000
	1218 통계 운	전산 영	669,964	554,660	115,304	
		140 경상적경비	5,300	3,800	1,500	○ 구정주요 통계를 이용 트리비아 제작(200부, 1회) 1,500
		250 자체 사	164,664	50,860	113,804	○ 전산전문직 위탁교육 교육여비 3,305 · 사용자과정(5명) 924 · 관리자과정(1명) 725 · 언어과정(2명) 730 · DB 과정(2명) 730 · 통신과정(2명) 196 ○ 행정전산화를 위한 간담회 3,000 ○ 교환기 대수선 4,000 ○ 구청 NETWOKR구축 LINE 공사 54,400 ○ 전산실 부내설비공사 47,599

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(구정발전담당관실)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 전화기구입 (50대) 1,500
합	계		948,089	775,301	172,788	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(총 무 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
1240 내무 행정			3,816,492	3,442,984	373,508	
	1241 사무 관리		1,258,972	1,191,273	67,699	
		110 인 건 비	673,524	651,323	22,201	○ 청원경찰 정액수당 (32명) (경정) 9,364 (기정) 8,619 = 745 · 자녀학비보조수당 (중 5명, 고 7명) (경정) 27,799 (기정) 24,768 = 3,031 · 시간외근무수당 (월 20시간, 32명) (경정) 6,249 (기정) 5,568 = 681 · 야간근무수당 (정문 2명, 365일) (경정) 8,535 (기정) 7,604 = 931 · 휴일근무수당 (30명, 월 1일) ○ 총무국소관 일용인부임 (단가인상) (경정) 166,956 (기정) 153,981 = 12,975 · 기 본 급 (300일) (경정) 55,652 (기정) 51,327 = 4,325 · 상 여 급 (400%) (경정) 2,700 (기정) 8,270 = △ 5,570 · 기 산 급 (10%)

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(총 무 과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역	
항	세 항						
						· 시간외근무수당 (월 20시간)	(경정) 18,569 (기정) 18,215 = 354
						· 휴일근무수당 (연 12일, 150%)	(경정) 10,018 (기정) 9,239 = 779
						· 연월차 수당 (27일 → 32일)	(경정) 17,809 (기정) 13,859 = 3,950
		120 기준 경비	285,170	281,586	3,584	○ 청원경찰 연가보상금 (15→20일)	(경정) 14,336 (기정) 10,752 = 3,584
		130 관서운영비	55,601	59,817	△ 4,216	○ 부서단위운영비 (31명 → 27명)	△ 4,216
						· 급 양 비	(경정) 6,560 (기정) 7,440 = △ 880
						· 수 용 비	(경정) 13,394 (기정) 15,190 = △ 1,796
						· 국 내 여 비	(경정) 11,480 (기정) 13,020 = △ 1,540
		140 경상적경비	63,402	49,782	13,620	○ 녹음테이프 및 배터리	400
						○ 육교현관 및 현수막 제작	1,620
						· 현관 (2개소)	1,500
						· 현수막 (1개소)	120
						○ 가로기구입 (구가 1,800개)	11,600

세출예산(안) 사항별 설명서

(총무과)

(단위 : 천원)

과목		사항별	96 제1회추경 예산액(안)	당초 예산액	비교 증감	사업개요 및 경비내역		
항	세항							
		250 자체(신규) 사업	181,275	148,765	32,510	○ 구정유공자와 간담회	(경정) 20,000 (기정) 18,000	= 2,000
						○ 총무국 운영활동	(경정) 6,000 (기정) 5,000	= 1,000
						○ 원활한 구정업무 추진비	(경정) 20,000 (기정) 17,000	= 3,000
						○ 주요구정 시책추진	(경정) 30,000 (기정) 25,000	= 5,000
						○ 공무원 취미클럽 활동(일용직)	(경정) 16,890 (기정) 13,280	= 3,610
						○ 기념행사 참석주민 급식비(150명)		1,500
						○ 공직자 휴양시설 수리비		13,000
						· 도배 및 장판(1식)		1,000
						· 농어촌 공가매입(1동)		4,000
						· 자매결연마을 휴양시설비(200평)		8,000
						○ 컴퓨터 대체구입(586DX 1대)		1,300

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(총 무 과)

(단위 : 천원)

과 항	목 세 항	사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
						○ 야회행사용 소형앰프 1,000 ○ 마이크 구입 (2개, 회의실) 600 ○ 녹음기 (야외행사 녹화용 1대) 500
	1242 인사 관리		1,627,914	1,377,665	250,249	
		140 경상적경비	1,561,414	1,311,165	250,249	○ 공무원 명예 퇴직수당 (1명 → 2명) (경정) 58,680 (기정) 29,340 = 29,340 ○ 『정부표준 인사관리 전산화』 추진 전산보조원 (3명, 45일) 2,471 ○ 의료보험 부담금 (2.3 → 1.9%) △ 30,437 · 정규직 공무원 (경정) 139,986 (기정) 166,599 = △ 26,613 · 청원경찰 (경정) 5,230 (기정) 6,331 = △ 1,101 · 인용인부임 (경정) 16,455 (기정) 18,458 = △ 2,003 · 가로 청소원 (경정) 5,643 (기정) 6,363 = △ 720 ○ 연금부담금 (5.5 → 6.5%) 65,629

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(총 무 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						· 일 반 직 (경정) 533,444 (기정) 471,026 = 62,418 · 청원경찰 (경정) 20,880 (기정) 17,669 = 3,211 ○ 퇴직수당 부담금 (경정) 399,485 (기정) 231,239 = 168,246 ○ 공무원 재해보상(15명) = 15,000
	1243 사회 진흥		86,835	81,926	4,909	
		140 경상적경비	36,074	33,400	2,674	○ 생활행정 현장사진 필름인화 = 790 · 필름(45통) = 90 · 인화(1,000장) = 700 ○ 생활행정 전산기 드럼 및 토너 = 442 · 드럼(2대, 1회) = 264 · 토너(2대, 3회) = 178 ○ 새마을 지도자 교육위탁금 (경정) 4,842 (기정) 3,400 = 1,442
		250 지체(신규) 사업	7,939	5,704	2,235	○ 생활행정 주민신고 우편엽서제 운영(10,000장) = 1,500

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(총 무 과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 새마을지도자 교육여비 (경정) 2,439 (기정) 1,704 = 735
	1245 일선 조직 행정 운영		458,848	414,856	43,992	
		140 경상적경비	246,460	233,866	12,594	○ 타기관 교육부담금 (경정) 17,594 (기정) 5,000 = 12,594
		250 자체 (신규) 사업	212,388	180,990	31,398	○ 서구공직자 MT실사에 따른 교육 · 교육교재 인쇄 (250권) 2,500 · 기타소모품 (명찰, 사무용품) 720 · 외부강사수당 (3명, 3회) 1,350 · 외부강사 교통비 및 숙박비 (3회, 3명) 900 · 진행인원 보상 (10명) 400 · 프로그램 개발비보상 1,000 · 프로그램 개발 참여수당 (2명, 10일) 1,000 · 프로그램 개발 참여자 급식비 (15일, 3식) 225 · 우수분임 포상 600 · 공직자 MT 실시 식비 (243명, 4식) 3,888 · 공직자 MT 실시 숙박료 (243명) 1,215 · 운영팀실 (2식, 1박) 60

세출예산(안) 사항별 설명서

(총무과)

(단위 : 천원)

과목		사항별	96 제1회추경 예산액(안)	당초 예산액	비교 증△감	사업개요 및 경비내역		
항	세항							
						○ 자체교육 외국어반 해외연수(7명)		10,700
						· 교육훈련 유공(1명)		3,000
						· 외국어반(6명)		7,700
						○ 구민봉사의날 참여자와 대화(6회)		3,000
						○ 청소년 유해환경업소관리 간담회(3회)		3,000
						○ 상황실 팩시밀리 구입(1대)		840
	1246 지역 관안정리		383,923	377,264	6,659			
		110 인건비	280,288	275,362	4,926	○ 시간외근무수당(17명, 298일)	(경정) 40,579 (기정) 38,649	= 1,930
						○ 야간근무수당	(경정) 36,075 (기정) 34,353	= 1,722
						○ 지녀학비 보조수당	(경정) 15,994 (기정) 14,720	= 1,274
		120 기준경비	80,927	79,194	1,733	○ 방법대원 연가보상금(15→20일)	(경정) 6,932 (기정) 5,199	= 1,733

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(총 무 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
5210 제 지출금			18,525	-	18,525	
	5211 제 지출금		18,525	-	18,525	
		420 기 타	18,525	-	18,525	○ 반 환 금 18,525 · 남구설치 사전준비 2,049 · 특별사은행정 추진 16,208 · 주민대학 시범운영 268
합	계		3,849,997	3,457,964	392,033	

세출예산(안) 사항별 설명서

(회 계 과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	시 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
1250 재무 행정			3,931,127	2,724,843	1,206,284	
	1252 회계 관리		400,037	359,104	40,933	
		130 관서운영비	39,813	38,850	963	○ 부서단위 운영비 (37 → 38명) 963 (경정) 9,100 (기정) 8,880 = 220 (경정) 14,788 (기정) 14,430 = 358 (경정) 15,925 (기정) 15,540 = 385
		140 경상직경비	276,549	271,499	5,050	○ 결산 및 회계업무 특근급식 (경정) 2,250 (기정) 1,200 = 1,050 ○ 청시분관 외부 및 복도도색(1식) 4,000
		250 사채(신규) 사 업	80,315	45,395	34,920	○ 차량(건설과 덤프트럭) 대체구입(1대) (경정) 28,500 (기정) 8,500 = 20,000 ○ 카본 대체구입 330 ○ 핸드폰 대체구입 660

세출예산(안) 사항별 설명서

(회 계 과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역	
항	세 항						
						○ 결산서, 부가세 감사원 보고서 작성용	3,900
						· 컴퓨터 (586 DX)	1,100
						· 레이저 프린터기 (A4 지원용)	1,300
						· UPS (1KVA)	1,500
						○ 사무실 냉장고 대체구입	350
						○ 사무용 노후집기 교체구입	7,880
						· 책 상	(경정) 4,780 (기정) 1,900 = 2,880
						· 의 자	(경정) 4,500 (기정) 1,500 = 3,000
						· 캐 비 넷	(경정) 2,800 (기정) 1,400 = 1,400
						· 회의용 의자	(경정) 1,200 (기정) 600 = 600
						○ 공기 청정기 (1대)	1,800
	1253 재산 관리		3,531,090	2,365,739	1,165,351		
		140 경상적경비	25,795	17,239	8,556	○ 재산매각 감정평가 수수료	(경정) 7,780 (기정) 2,780 = 5,000

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(회 계 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 재1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 측량수수료 (경정) 5,856 (기정) 2,800 = 3,056
						○ 국공유재산관리 특근급식 (경정) 1,000 (기정) 500 = 500
		250 자체 사	3,505,295	2,348,500	1,156,795	○ 동청사 신축 _____ 657,500 · 양1동 신축 360,000 · 광천동 신축 360,000 · 상무1동 신축 △ 62,500 ○ 동청사 증축 _____ 57,210 · 화정1동 15,021 · 상무2동 14,313 · 농성1동 6,576 · 양 3 동 21,300 ○ 서구주민 복지회관 건립 34,695 ○ 상무 신도심내 부지매입 중도금 _____ 349,000 · 구민종합 복지회관 (10,530㎡) (경정) 776,000 (기정) 527,000 = 249,000 · 동청사 부지매입 (3개소, 2,480㎡) (경정) 224,000 (기정) 124,000 = 100,000

세출예산(안) 사항별 설명서

(회 계 과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 본관 복도 천정 텍스교체 (400㎡) 10,000
						○ 청사주변 담장 낮추기 (120m) 14,400
						○ 주차장 안전장치 설치 (60m) 6,000
						○ 주차장 차선도색 2,500
						○ 의회기 게양대 및 비둘기 쉼터설치 1,500
						○ 장애인 화장실 설치 (1개소) 5,000
						○ 휴식시설 설치 18,990
합 계			4,067,776	2,861,492	1,206,284	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(지방세과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
1250 재무 행정			285,684	253,989	31,695	
	1251 세정 관리		285,684	253,989	31,695	
		130 관서운영비	31,675	33,600	△ 1,925	○ 부서단위운영비 (32명 → 30명) △ 1,925 · 급 량 비 (경정) 7,240 (기정) 7,680 = △ 440 · 수 용 비 (경정) 11,765 (기정) 12,480 = △ 715 · 국 내 여 비 (경정) 12,670 (기정) 13,440 = △ 770
		140 경상적경비	163,619	143,999	19,620	○ 제세서식 발간용지류 구입 1,000 ○ 체납최고장 제작 (80박스) 5,200 ○ 체납최고장 발송 봉투제작 (60,000매) 3,000 ○ 체납정리 특급급식 (20명, 30인) 3,000 ○ 지급배정 프로그램 유지 420 ○ 체납세 징수 포상금 (1년차 1%) (경정) 5,000 (기정) 4,000 = 1,000

세 출 예 산 (안) · 사 항 별 설 명 서

(지방세과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 세외수입 체납액 징수포상금 3,000
						○ 체납세 징수여비 3,000
		250 자체(신규) 사업	49,770	35,770	14,000	(경정) 32,000 (기정) 20,000 ○ 인증기 구입(5 → 8대) = 12,000
						○ 과세대장 보관함 제작 2,000
합 계			285,684	253,989	31,695	

세출예산(안) 사항별 설명서

(구 민 과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
1240	내무 행정		64,740	56,419	8,321	
	1244 민원실운영		64,740	56,419	8,321	
		110 인 건 비	98		98	○ 공익근무요원 봉급 14,000원 × 1명 × 7월 98
		130 관서운영비	20,855	19,420	1,435	○ 구민과 관서당경비 1,435 (경정) 4,650 · 문서발송 우편료 = 1,050 (기정) 3,600 · 현원여비(1명) 385
		140 경상적경비	32,427	29,639	2,788	○ 예비군 편성확인 합동집무(5회, 20명) 500 ○ 호적업무 특근급량비(25일, 4명) 500 ○ 공익근무요원수당(1명, 7월) 648 · 중식비(1명, 7월) 525 · 교통비(1명, 7월) 123 ○ 민원사무 작오 보상금 1,140 · 광주지역(10건, 6개월) 300 · 전남, 전북지역(6건, 6개월) 360 · 광주, 전남, 북외 전지역(4건, 6개월) 480

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(구 민 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
		250 자체 (신규) 사업	8,000	4,000	4,000	○ 만원집배에 따른 간담회 개최 (2회) 1,000 ○ 민원실 정수기 구입 (1대) 3,000
4110 민방위관리			60,029	27,860	32,169	
	4113 병사 관리		60,029	27,860	32,169	
		210 국고 보조 (경상) 사업	60,029	27,860	32,169	○ 공공요금 및 제세공과금 (1,220명 → 1,330명) (경정) 2,450 [국 1,950 구 500 = 1,250 (기정) 1,200 (국비) [국 750 구 500 ○ 병무행정 종사원 여비 (24명) (경정) 3,500 [국 1,500 구 2,000 = 2,000 (기정) 1,500 (국비) ○ 병무행정 교육여비 (10명 ⇒ 4명) (경정) 186 (국비) (기정) 389 (국비) = △ 203 (국비) ○ 징병검사 (2,200명) (경정) 6,946 (국비) (기정) 5,810 (국비) = 1,136 (국비)

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(구 민 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 현역병 입영 (2, 100명) (경정) 22, 487 (국비) (기정) 7, 179 (국비) = 15, 308 (국비)
						○ 병력동원 (3, 500명) (경정) 18, 560 (국비) (기정) 5, 882 (국비) = 12, 678 (국비)
5210	제 지출금		2, 146		2, 146	
	5211 제 지출금		2, 146		2, 146	
		420 기 타	2, 146		2, 146	○ 국고반환금 · 병사교부금 2, 146
합	계		126, 915	84, 279	42, 636	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(민방위재난관리과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
4110			341,239	204,010	137,229	
민방위관리						
	4111		341,239	204,010	137,229	
	민방위관리					
		120 기준 경비	900	-	900	○ 민방위 부서운영 업무추진비 900
		130 관서운영비	3,800	-	3,800	○ 부서단위 운영비 (8명) 3,800 · 급 양 비 1,840 · 수 용 비 4,165 · 국내여비 2,695 ※ 총소요액 8,700 - 이체액 4,900 = 3,800
		140 경상적경비	34,646	23,403	11,243	○ 민방위 교육훈련 홍보물 제작 (5종) 500 ○ 재난수습 시범훈련 연막탄구입 (5개, 6회) 495 ○ 민방위훈련 및 각종행사 재난위험 시설물 기록보존 1,202 · 필름 (15통, 9월) 270 · 현상 (15통, 9월) 68 · 인화 (360매, 9월) 3×5 486 · 인화 (60매, 9월) 3×7 378 ○ 민방위 비상급수 안내표지판 제작 (30개) 240

세출예산(안) 사항별 설명서

(민방위재난관리과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 재난관리 상황실 _____ 6,656 · 상황판제작(6면) 1,200 · 입간판 제작(2개소) 200 · 재난위험시설지역 표지판제작(10개소) 1,500 · 홍보용 비디오 테이프(5종) 100 · 상황실운영 급식비(2명, 월 15일, 8월) 1,200 · 재난관련 자료수집 및 비교견학(3명, 5일, 2회) 864 · 재난관련 연찬세미나 참석여비(3명, 4일, 2회) 692 · 재난안전교육 강사수당(4시간, 2회) 400 · 재난시설 안전점검표 유인(25,000매) 500 ○ 현장 상황실 운영 _____ 450 · 지휘소 간판(1개) 200 · 백색칠판(1개) 250 ○ 긴급상황 발생시 종합상황실 근무자 급식비(4명, 5일, 2회) 200 ○ 사태수습 사범요원 식대(60명, 2회) 600 ○ 서구안전대책위원회 및 실무위원회 활동여비 보상(18명, 1회) 900
		210 국고 보조 (경상)사업	22,548	12,328	10,220	○ 민방위교육훈련 강사수당 (경정) 18,480 [국 2,478 구 16,002 = 10,220 (기정) 8,260 [국 2,478 구 5,782 [국 - 구 10,220

세출예산(안) 사항별설명서

(민방위재난관리과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 Δ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
		220 국고 보조 (사업) 사업	227,615	166,029	61,586	○ 민방위 내피시설 (1개소, 100평) (성정) 197,283 [국 62,629 시 73,067 구 61,587] (기정) 135,696 [국 62,629 시 73,067 구 -] = 61,587 [국 - 시 - 구 61,587] ○ 민방위 비상급수시설 (1개소, 200톤) (경정) 30,332 [국 9,100 시 10,616 구 10,616] (기정) 30,333 [국 9,100 시 10,617 구 10,616] = Δ 1 [국 - 시 Δ 1 구 -]
		240 시도비보조 사업	32,300	-	32,300	○ 재난위험시설물 안전점검 장비구입 [시 14,000 구 18,300] 32,300 · 콘크리트 슈미트테스트 햄머 (1개) [시 1,300 구 1,700] 3,000 · 콘크리트 초음파 측정기 (1개) [시 4,340 구 5,660] 10,000 · 권열측정기 (확대경 1개) [시 130 구 170] 300

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(민방위재난관리과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						· 철근 탐상기 19,000 [시 8,230 구 10,770
		250 자체 (신규) 사 업	19,430	2,250	17,180	○ 민방위 통대장 간담회 (364명) 1,000 ○ 민방위 대피시설 설치 (100평) 11,480 · 기본조사 설계비 2,000 · 실시설계비 5,000 · 시설부대비 1,500 · 감 리 비 2,980 ○ 사진기 (1대) 200 ○ 재난관리용 P/C 구입 2,400 · 컴퓨터 (1대) 1,150 · 프린터기 (1대) 1,250 ○ 비디오 (1대) 400 ○ T.V (1대) 1,040 ○ 재난위험 시설물 안전점검 장비 확보 660 · 망원경 (1대) 260 · 사다리 (1대) 400

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(민방위재난관리과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
합 계			341, 239	204, 010	137, 229	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(동)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
1240 내무 행정			6,861,924	6,692,626	169,298	
	1247 동 예 산		6,861,924	6,692,626	169,298	
		110 인 건 비	3,671,672	3,651,006	20,666	○ 동직원 정액수당 7,810 · 자녀학비 보조수당 (인상차액) (경정) 20,475 (기정) 18,833 = 1,642 -중 학 교 (경정) 28,584 (기정) 26,316 = 2,268 · 민원업무수당 (경정) 18,900 (기정) 15,120 = 3,780 · 모범공무원수당 (경정) 600 (기정) 480 = 120 ○ 일용인부임 12,856 · 기 본 급 (경정) 95,730 (기정) 86,841 = 8,889 · 상 여 급 (경정) 31,910 (기정) 28,947 = 2,963 · 시간외근무수당 (경정) 9,363 (기정) 11,288 = △ 1,925

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(동)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						(경정) 5,744 (기정) 5,211 = 533 (경정) 10,212 (기정) 7,816 = 2,396
		120 기준 경비	2,204,940	2,173,284	31,656	○ 동장기관운영 일반업무추진비 (14명, 과목변경) (경정) 16,800 (기정) 33,600 = △ 16,800 ○ 동장기관운영 특수활동비 (14동, 과목변경) 16,800 ○ 동직원 연가보상금 (15 → 20일) (경정) 125,163 (기정) 93,872 = 31,291 ○ 통합공과금 현원 연가보상비 (15 → 20일) 365
		140 경상적 경비	397,636	345,761	51,875	○ 케이블 T.V설치 (14개동) ————— 2,366 · 케이블 T.V설치비 (14개동) 700 · 케이블 T.V 시청료 (14개동) 1,666 ○ 동청사 신축 이전 ————— 9,000 · 상무1동외 2개동 운반비 (3개동) 6,000 · 상무1동외 2개동 장비이설 3,000

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

()

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역	
항	세 항						
						○ 세대별 주민등록 바인다 (14개동)	3,500
						○ 구민홍보 프랑카드 제작 (14개소)	1,400
						○ 국토대청결운동 기록보존	6,300
						· 필름 (50통, 14개동)	1,400
						· 인화 (500매, 14개동)	4,900
						○ 전기상하수도료	(경정) 43,406 (기정) 36,406 = 7,000
						○ 문서발송 공공요금	(경정) 41,541 (기정) 33,840 = 7,701
						○ 금호 현장민원실 임차사용료	(경정) 2,868 (기정) 1,560 = 1,308
						○ 아간 합동단속 (청소년유해업소, 불법주차등) 특근급식 (14개동)	4,900
						○ 소각로등 기타장비보수 (14개동)	8,400
		250 지체 (신규) 사 업	415,804	350,703	65,101	○ 종합행정 서비스센터 운영 (화정4동)	3,061
						○ 국토 대청결운동 주민참여 보상 (14개동)	4,200

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(동)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 ▲ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						(경정) 70,000 (기정) 42,000 ○ 동청사 수선 (14개동) = 28,000
						○ 화정2동, 서창동 냉. 난방기 (2개동) 8,600
						○ 상무1동외 2개동 청사신축 이전 노후비품 교체 15,000
						○ 노후케비넷 및 비품교체 (80각) 6,240
합 계			6,861,924	6,692,626	169,298	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(보 건 소)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
2210 보 건			2,574,452	2,427,248	147,204	
	2211 보 건 관 리		2,574,452	2,427,248	147,204	
		110 인 건 비	1,249,509	1,171,536	77,973	○ 보건소 정규직 (15명) (경정) 595,505 (기정) 543,616 = 51,889 · 기 본 급 (경정) 280,423 (기정) 262,749 = 17,674 · 상 여 금 (경정) 19,516 (기정) 17,961 = 1,555 · 자녀학비 보조수당 ○ 일용인부임 (9명) (경정) 62,640 (기정) 58,926 = 3,714 · 기 본 급 (300일) (경정) 20,880 (기정) 19,642 = 1,238 · 상 여 금 (4회) (경정) 5,782 (기정) 5,480 = 302 · 시간외근무수당 (20시간) (경정) 3,759 (기정) 3,536 = 223 · 휴일근무수당 (월1일, 150%)

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(보 건 소)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 재1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						연월차 수당 (경정) 6,682 (기정) 5,304 = 1,378
		120 기준 경비	452,232	429,590	22,642	○ 보건소장 기관운영일반업무추진비 (과목조정) (경정) 1,000 (기정) 2,000 = △ 1,000 ○ 보건소장 기관운영 특수활동비 (과목조정) = 1,000 ○ 복리후생비 (경정) 120,872 (기정) 113,254 = 7,618 · 체력단련비 (250%) (경정) 48,349 (기정) 45,302 = 3,047 · 병질휴가비 (50%, 2회) (경정) 40,291 (기정) 28,314 = 11,977
		140 경상적 경비	555,071	522,350	32,721	○ 휴대폰 전화기 사용료 = 961 · 기본료 (1대, 7월) = 189 · 사용료 (1대, 7월) = 772 ○ 치과진료 소모품 (레진의 14종) (경정) 5,400 (기정) 2,000 = 3,400

세출예산(안) 사항별 설명서

(보 건 소)

(단 위 : 천 원)

과목		사항별	96 제1회추경 예산액(안)	당초 예산액	비교 증△감	사업개요 및 경비내역
항	세항					
						○ 환자 진료 의료비 26,680 (경정) 76,800 (기정) 55,440 = 21,360 (경정) 11,200 (기정) 5,880 = 5,320 ○ 보건업무 출장여비 (3명, 2회) 1,050 ○ 전산관련 업무출장여비 (2명, 3회) 630
		210 국고 보조 (경정)사업	111,071	110,633	438	○ 렘토스피라 예방접종 (273명 ⇒ 270명) (경정) 432 (기정) 437 국 59 시 117 구 256 국 56 시 112 구 269 = △ 5 국 3 시 5 구 13 △ 13 ○ 일본뇌염 무료예방접종 (15,730명 ⇒ 18,200명) (경정) 47,393 (기정) 47,190 국 10,763 시 21,527 구 15,103 국 10,650 시 21,300 구 15,240 = 203 국 113 시 227 구 137 △ 137

세출예산(안) 사항별 설명서

(보건소)

(단위: 천원)

과목		사항별	96 제1회추경 예산액(안)	당초 예산액	비교 증△감	사업개요 및 경비내역
항	세항					
						○ 장티푸스 무료예방 접종 (6,256명) (경정) 28,780 [국 920 시 1,840 구 26,020 = 0 (기정) 28,780 [국 883 시 1,762 구 26,135 [국 37 시 78 구 △ 115 ○ 유행성 출혈열 무료예방 접종 (1,360명) (경정) 9,526 [국 723 시 1,447 구 7,356 = 0 (기정) 9,526 [국 721 시 1,442 구 7,363 [국 2 시 5 구 △ 7 ○ 접종 및 기자재구입 (경정) 1,436 [국 320 구 1,116 = 240 (기정) 1,196 [국 293 구 903 [국 27 구 213 ○ 가정간호사업 소모품비 (5명 → 4명) (경정) 2,250 [시 315 구 1,935 = △ 750 (기정) 3,000 [시 450 구 2,550 [시 △ 135 구 △ 615
		240 시도비보조 사업	65,307	69,177	△ 3,870	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(보 건 소)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 영세민 자궁경부암 검진 (2,710명) (경정) 13,550 [시 1,920 구 11,630] = △ 1,120 (기정) 14,670 [시 1,920 구 12,750] [시 구 △ 1,120] ○ 가정간호사업 약품구입 (경정) 15,000 [시 2,100 구 12,900] = 0 (기정) 15,000 [시 3,000 구 12,000] [시 구 △ 900 구 900] ○ 가정간호사업 출장여비 (5명 → 4명) (경정) 8,000 [시 2,400 구 5,600] = △ 2,000 (기정) 10,000 [시 3,000 구 7,000] [국 구 △ 600 구 △ 1,400]
		250 자체 (신규) 사 업	62,300	45,000	17,300	○ 보건소 정원 공원화사업 (1,280㎡) 15,500 ○ 휴대폰 전화기 (1대) 800

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(보 건 소)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 보건소 주요당면 업무협의 (경정) 3,000 (기정) 2,000 = 1,000
합	계		2,574,452	2,427,248	147,204	

사 회 도 시 위 원 회 소 관

부 서 별 세 출 예 산 안 현 황

(사회도시위원회 소관)

(단위 : 천원)

부 서 명		'96 제 1 회	'96 당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감
□ 합	계	34,174,997	29,538,195	4,636,802
○ 사 회 복 지 과		3,750,396	3,590,349	160,047
2310				
일반 사회 복지		1,558,661	1,506,792	51,869
	2311			
	사 회 복 지	1,558,661	1,506,792	51,869
2320				
생 활 보 호		1,910,838	1,882,329	28,509
	2321			
	저소득주민보호	1,910,838	1,882,329	28,509
3220				
광 공 업 관 리		179,520	156,228	23,292
	3223			
	노 정 관 리	179,520	156,228	23,292
5210				
제 지 출 금		56,377	-	56,377
	5211			
	제 지 출 금	56,377	-	56,377

(단위 : 천원)

부 서 명		'96 제 1 회	'96 당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감
○ 가 정 복 지 과		6,175,411	5,690,809	484,602
2330				
가 정 복 지		5,938,426	5,618,809	319,617
	2331			
	가 정 복 지	2,849,654	2,601,688	247,966
	2332			
	부 녀 복 지	138,919	134,205	4,714
	2333			
	청 소 년 복 지	723,557	721,218	2,339
	2334			
	유 아 복 지	2,226,296	2,161,698	64,598
5210				
제 지 출 금		164,985	-	164,985
	5211			
	제 지 출 금	164,985	-	164,985
○ 환 경 보 호 과		578,372	320,135	258,237
1240				
내 무 행 정		136,660	136,360	300
	1243			
	사 회 진 흥	136,660	136,360	300

부 서 별 세 출 예 산 안 현 황

(단위 : 천원)

부 서 명		'96 제 1 회	'96 당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감
2220				
환경 관리		209,042	52,073	156,969
	2221			
	환경 관리	209,042	52,073	156,969
2230				
공원·녹지관리		232,670	131,702	100,968
	2232			
	공원·녹지관리	232,670	131,702	100,968
○ 청 소 행 정 과		7,933,718	7,389,816	543,902
2220				
환경 관리		7,910,560	7,389,816	520,744
	2222			
	청 소 관 리	7,910,560	7,389,816	520,744
5210				
제 지 출 금		23,158	-	23,158
	5211			
	제 지 출 금	23,158	-	23,158

(단위 : 천원)

부 서 명		'96 제 1 회	'96 당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감
○ 위 생 과		46,894	45,834	1,060
2210				
보 건		46,894	45,834	1,060
	2212			
	위 생 관 리	46,894	45,834	1,060
○ 지 역 경 제 과		1,018,223	785,954	232,269
3110				
농 정 관 리		832,735	707,381	125,354
	3111			
	농 정 관 리	77,445	77,145	300
	3113			
	농 산 관 리	211,290	211,236	54
	3114			
	농업 기반 조성	544,000	419,000	125,000
3120				
축 수 산 신 흥		34,100	34,100	-
	3121			
	축 신 행 정	34,100	34,100	-
3210				
지역 경제 개발		49,173	44,473	4,700
	3211			
	지역 경제 관리	49,173	44,473	4,700

부 서 별 세 출 예 산 안 현 황

(단위 : 천원)

부 서 명		'96 제 1 회	'96 당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감
3220 광 공 업 관 리		100,000	-	100,000
	3222 중소 기업 진흥	100,000	-	100,000
5210 재 지 출 금		2,215	-	2,215
	5211 재 지 출 금	2,215	-	2,215
○ 지 역 교 통 과		282,437	254,686	27,751
2420 도 시 개 발		225,642	212,388	13,254
	2421 도시 계획 관리	225,642	212,388	13,254
3410 교통 행정 관리		56,795	42,298	14,497
	3411 교통 기획 행정	47,835	35,838	11,997
	3412 교통및운수지도	8,960	6,460	2,500

(단위 : 천원)

부 서 명		'96 제 1 회	'96 당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감
○ 건 설 과		14,216,964	11,322,420	2,894,544
2220 환 경 관 리		363,226	359,690	3,536
	2223 상·하수 관리	363,226	359,690	3,536
2420 도 시 개 발		999,192	518,992	480,200
	2421 도시 계획 관리	999,192	518,992	480,200
2430 지역 사회 개발		5,867,000	5,269,000	598,000
	2431 지역 계획 관리	5,867,000	5,269,000	598,000
3320 치 수 및 재 해 대 책		66,850	54,496	12,354
	3321 하 천 관 리	39,134	34,026	5,108
	3322 재 해 대 책	27,716	20,470	7,246
5110 건 설 관 리		6,441,985	4,893,966	1,548,019
	3331 건 설 행 정	1,757,310	1,645,656	111,654

부 서 별 세 출 예 산 안 현 황

(단위 : 천원)

(단 위 : 천 원)

부		서	명	'96 세 1 회	'96 당 초	비	교
항	세	항		추경예산 (인)	예 산 액	증	△ 감
	3332	도 로 건 설		4,684,675	3,248,310	1,436,365	
5110		지 방 채 상 환		263,976	226,276	37,700	
	5111	지 방 채 상 환		263,976	226,276	37,700	
5210		제 지 출 금		214,735	-	214,735	
	5211	제 지 출 금		214,735	-	214,735	
○ 건				84,301	53,301	31,000	
2410		주 택 시 업		84,301	53,301	31,000	
	2412	건 축 기 금		84,301	53,301	31,000	
○ 지				88,281	84,891	3,390	
2420		보 시 개 편		88,281	84,891	3,390	
	2424	지 식 권 리		88,281	84,891	3,390	

부 서 명		'96 제 1 회	'96 당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감

세출예산(안) 사항별 설명서

(사회복지과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
2310 일반 보	사회 지		1,558,661	1,506,792	51,869	
	2311 사회 복지		1,558,661	1,506,792	51,869	
		110 인 건 비	162,433	148,367	14,066	○ 사회산업국 일용인부임(16명, 단가인상분) (경정) 98,760 (기정) 92,538 = 6,222 (경정) 9,471 (기정) 9,713 = △ 242 가 산 금 3,340 (경정) 7,407 (기정) 6,941 = 466 (경정) 10,535 (기정) 8,329 = 2,206 (경정) 32,920 (기정) 30,846 = 2,074
		130 관서운영비	18,096	19,150	△ 1,054	○ 부서단위 운영비(13명 → 12명) (경정) 2,900 (기정) 3,120 = △ 220

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(사회복지과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 중 Δ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역	
항	세 항						
						· 수 용 비	(경정) 5,921 (기정) 6,370 = Δ 449
						· 국내여비	(경정) 5,075 (기정) 5,460 = Δ 385
		140 경상직경비	62,300	50,250	12,050	○ 사회업무추진 특근급식(70일, 3명)	1,050
						○ 사회업무 관외출장여비	1,000
						○ 보훈단체 운영비보조(5개단체)	(경정) 30,000 (기정) 20,000 = 10,000
		210 국고 보조 (경상)사업	1,222,154	1,212,393	9,761	○ 영세장애인 자녀학비 보조(20 → 30명)	
						(경정) 15,760 [국 4,799 구 10,961	= 9,761
						(기정) 5,999 [국 4,799 구 1,200	[국 - 구 9,761
		240 시도비보조 사업	21,168	9,072	12,096	○ 사회복지시설 종사자 특별수당	
						(경정) 21,168(시비)	= 12,096
						(기정) 9,072(시비)	(시비)
		250 자체(신규) 사업	42,550	37,600	4,950	○ 한가족되기운동 사업추진	3,950
						· 프랑카드(1매)	100

세출예산(안) 사항별 설명서

(사회복지과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 거택보호자 구료비 (1,028 → 1,069명) (경정) 1,135,372 [국 908,298 시 113,537 구 113,537] (기정) 1,104,328 [국 883,462 시 110,433 구 110,433] = 31,044 [국 24,836 시 3,104 구 3,104]
3220	광공업관리		179,520	156,228	23,292	
	3223 노동 관리		179,520	156,228	23,292	
		220 국고 보조 (사업) 사업	160,197	136,905	23,292	○ 고용촉진 직업훈련비 (194 → 227명) (경정) 160,197 [국 112,903 시 47,294] (기정) 136,905 (국비) = 23,292 [국 △ 24,002 시 47,294]
5210	제 지출금		56,377		56,377	
	5211 제 지출금		56,377		56,377	
		420 기 타	56,377		56,377	○ 반 환 금 · 장애인시설보호비 (1개소) 12,611 · 장애인 보장구 (20명) 122

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(사회복지과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 ▲ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						· 장애인 자녀학비 지원 (20명) 999 · 저소득층 자녀학비 (5,258명) 4,158 · 기택구료비 (1,257세대) 6,014 · 사회복지요원 인건비 (18명) 2,001 · 장애인복지시설 운영비 (1개소) 6,913 · 재가복지 봉사센터 운영비 (4개소) 9 · 고용촉진 직업훈련 (320명) 23,540
합	계		3,750,396	3,590,349	160,047	

세출예산(안) 사항별 설명서

(가정복지과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
2330 가정 복지			5,938,426	5,618,809	319,617	
	2331 가정 복지		2,849,654	2,601,688	247,966	
		130 관서운영비	16,015	15,820	195	○ 무등노인 복지회관 일직비(1명, 39일) 195
		140 경상적경비	110,744	92,301	18,443	○ 노인복지카드(15,000매) 4,500 ○ 대한노인회 서구지회 보조 5,000 · 복사가구입(1대) 1,000 · 훈장제 한문교육 1,200 · 노인대학 강사수당(40시간) 2,800 ○ 중앙노인 복지회관(인건비5명) (경정) 58,203 = 7,543 (기정) 50,660 ○ 무등노인복지회관 1,400 · 옥심물탱크 정화(1회) 300 · 환경개선부담금(2회) 100 · 정화조수수료 300 · 보일러 버너교체 700
		210 국고 보조 (경상) 사업	862,411	828,049	34,362	○ 노인복지시설 운영비(4개소)

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(가정복지과)

(단위 : 천원)

과	세	항	사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
							(경정) 539,797 국 431,837 시 107,960 = 34,362 (기정) 505,435 국 404,348 시 101,087 국 27,489 시 6,873
			240 시도비보조 사 업	1,355,824	1,162,508	193,316	○ 양로시설 장비보강 7,500 (시비) ○ 노인시설 종사자 특별수당 (41명) (경정) 44,000 (시비) (기정) 13,500 (시비) = 30,500 (시비) ○ 노인교통비 보상 (경정) 692,884 시 346,442 구 346,442 = 155,316 (기정) 537,568 시 307,182 구 230,386 시 39,260 구 116,056
			250 자체 (산규) 사 업	123,780	122,130	1,650	○ 노인복지 우대업소 간담회 (100명, 1회) 1,000 ○ 연립연시 경노당 위문 (72 → 85개소) (경정) 4,250 (기정) 3,600 = 650
	2332 부녀	복지		138,919	134,205	4,714	

세출예산(안) 사항별 설명서

(가정복지과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
		240 시도비보조 사업	59,500	58,800	700	
						○ 일군위안부 할머니 생계비 지원(1명) 400 (시비)
						○ 동거부부 합동결혼식 지원 300 (시비)
		250 자체(신규) 사업	17,314	13,300	4,014	○ 여성취미교실 4,014 · 강사수당(23시간) 1,150 · 원판유리 설치 1,064 · 베니어판 설치 900 · 커튼설치 900
	2333 청소년복지		723,557	721,218	2,339	
		210 국고 보조 (경상)사업	105,525	106,536	△ 1,011	○ 부자가정 아동양육비(전액감) △ 2,190 [국 △ 1,752 구 △ 438 ○ 부자가정지원(15세대) (경정) 7,919 [국 6,189 구 1,730 = 729 (기정) 7,190 [국 6,336 구 854 [국 △ 147 구 876

(가정복지과)

(단 위 : 천 원)

과목		사항별	96 제1회추경 예산액(안)	당초 예산액	비교 증감	사업개요 및 경비내역
항	세항					
						○ 연말연시 청소년 격려지원 (경정) 1,350 [국 450 시 450 구 450] = (기정) 900 [국 450 구 450] [국 450 시 450 구 450]
		240 시도비보조 사업	507,840	515,800	△ 7,960	○ 소년소녀가장 세대자립 정착금 (10명) (경정) 3,600 (시비) = (기정) 3,000 (시비) 600 (시비) ○ 영세부자기정 생계비 지원 (30세대) (경정) 2,520 [시 1,260 구 1,260] = (기정) 10,800 [시 5,400 구 5,400] [시 △ 4,140 구 △ 4,140] △ 8,280 ○ 소년소녀가장 야영수련회 (경정) 1,720 [시 860 구 860] = (기정) 2,000 [시 1,000 구 1,000] [시 △ 140 구 △ 140] △ 280

세출예산(안) 사항별 설명서

(가정복지과)

(단 위 : 천 원)

과목		사 항 별 예 산 액(안)	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
		250 자재(신규) 사업	49,596	38,286	11,310	○ 어린이 놀이터 시설물 도색(21개소) 10,500 ○ 청소년 수련실 자원봉사자 실비보상 (경정) 8,586 = (기정) 7,776 810
	2334 유아 복지		2,226,296	2,161,698	64,598	
		210 국고 보조 (경상) 사업	1,284,199	1,219,601	64,598	○ 보육시설 운영비(25개소) (경정) 1,279,319 [국 767,587 시 255,866 구 255,866] = 61,230 (가정) 1,218,089 [국 730,853 시 243,618 구 243,618] [국 36,734 시 12,248 구 12,248] ○ 보육시설 교재교구비(25개소) (경정) 4,880 [국 2,928 시 976 구 976] = 3,368 (가정) 1,512 [국 648 시 432 구 432] [국 2,280 시 544 구 544]

세출예산(안) 사항별 설명서

(가정복지과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
5210 제 지출금			164,985		164,985	
	5211 제 지출금		164,985		164,985	
		420 기 타	164,985		164,985	○ 노인활동비 지원(627명) 272 ○ 소년소녀가장 세대보호비(29세대) 5 ○ 영세부자가정 지원(15세대) 3,451 ○ 보육시설 운영비(19개소) 18,721 ○ 저소득 모자가정 자녀학비(88명) 2,164 ○ 저소득 모자가정 자녀양육비(55명) 295 ○ 노인교통비지원(12,000명) 380 ○ 홀로사는 노인 용돈지급(23명) 140 ○ 70세미만 시설노인 노령수당(55명) 3,440 ○ 노인복지시설 종사자 특근비(4개소) 550 ○ 영세부자가정 지원(15세대) 496 ○ 시설아동 용돈지급(30명) 380

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(가정복지과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 재1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 보육시설 운영비 (19개소) 6,241
						○ 저소득모자가정 생계비 (70명) 280
						○ 저소득모자가정 기술교육비 (21명) 2,419
						○ '94 이월분
						· 화정2동 어린이집 신축 (1개소) 20,096
						· 화정3동 중앙어린이집 건립 (1개소) 105,655
합	계		6,175,411	5,690,809	484,602	

세출예산(안) 사항별 설명서

(환경보호과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
1240 내무 행정			136,660	136,360	300	
	1243 사회 진흥		136,660	136,360	300	
		250 자체(신규) 사업	136,660	136,360	300	○ 자연보호활동 현장지록유지 (경정) 350 (기정) 50 = 300
2220 환경 관리			209,042	52,073	156,969	
	2221 환경 관리		209,042	52,073	156,969	
		130 관서운영비	14,209	13,200	1,009	○ 부서단위 운영비(12명 → 13명) _____ 1,009 · 급 양 비 (경정) 3,100 (기정) 2,880 = 220 · 수 용 비 (경정) 5,684 (기정) 5,280 = 404 · 국내여비 (경정) 5,425 (기정) 5,040 = 385
		140 경상적경비	31,163	24,703	6,460	○ 토양오염 측정방 말뚝설치(40개) 600 ○ 배출시설 허가증외 3종 인쇄(250장, 4종) 1,000

세출예산(안) 사항별 설명서

(환경보호과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역	
항	세 항						
						○ 자동차 배출가스 단속	540
						· 모자제작 (6개)	180
						· 완장제작 (6개)	60
						· 단속반 근무복 (6명)	300
						○ 환경신문고 운영	1,440
						· 환경신문고 신고보상	500
						· 모뎀사용료 (8월, 월 80,000원)	640
						· 모뎀설치 (1개)	300
						○ CO/HC 측정기 (표준가스)	(경정) 1,040 (기정) 260 = 780
						○ 환경보전업무추진 관외출장여비	1,500
						○ 자동차관리 시스템 모뎀설치 (2개)	600
		240 시도비보조 사업	148,500		148,500	○ 영산강 (서창교상류) 하상 퇴적물 준설 (성립전집행)	148,500 (시비)
		250 자체 (신규) 사업	11,810	10,810	1,000	○ 환경보전 관리인 간담회 (200명)	1,000
2230 공원 관리			232,670	131,702	100,968		
	2232 녹지 관리		232,670	131,702	100,968		

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(환경보호과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 ▲ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
		110 인 권 비	3,114	2,002	1,112	○ 공익근무요원 봉급 (8명, 10월) (경정) 3,114 (기정) 2,002 = 1,112
		140 경상적경비	52,843	39,419	13,424	○ 팔각정 및 산책로 안내표지판 설치 (4개소) 2,800 ○ 손바닥정원 가꾸기 표지판 설치 (13개소) 1,300 ○ 부전기 사용 검사료 (경정) 870 (기정) 390 = 480 ○ 산불방지 상황실 근무 특근급식 (경정) 1,800 (기정) 1,200 = 600 ○ 공익근무요원 (경정) 16,200 · 중 식 비 (기정) 10,800 = 5,400 (경정) 3,780 · 교 통 비 (기정) 2,520 = 1,260 (경정) 3,960 · 피 복 비 (기정) 2,376 = 1,584
		220 국고 보조 (사업) 사업	14,963	18,331	▲ 3,368	○ 환경림 조림 (1ha) (경정) 5,743 [국 1,723 시 1,608 구 2,412] (기정) 7,397 [국 2,219 시 2,071 구 3,107] = 1,654 [국 ▲ 496 시 ▲ 463 구 ▲ 695]

세출예산(안) 사항별설명서

(환경보호과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 산림 병충해 방제 (경정) 8,578 [국 0 시 2,540 구 6,038 (기정) 10,284 [국 417 시 2,960 구 6,907 ○ 천연림 보육사업 (1ha) (경정) 642 [국 321 시 128 구 193 (기정) 650 [국 325 시 130 구 195
		250 자체 (신규) 사업	161,750	71,950	89,800	○ 시민 산책로 지하수개발 (1개소) 40,000 ○ 운천저수지 주변 벚나무 식재 (210주) 30,000 ○ 교통피해 및 고사가로수 보식 (60주) 12,600 ○ 산불신고용 무전기 구입 (16대) 7,200
합	계		578,372	320,135	258,237	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(청소행정과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
2220 환경 관리			7,910,560	7,389,816	520,744	
	2222 청소 관리		7,910,560	7,389,816	520,744	
		110 인 건 비	876,802	777,441	99,361	□ 환경미화원 (가로청소) ○ 기본급 (49명) (경정) 222,741 = 15,275 (기정) 207,466 ○ 상여금 (7.3/12→9/12) (경정) 167,056 = 40,847 (기정) 126,209 ○ 근속가산금 (49명) (경정) 58,448 = 5,541 (기정) 52,907 ○ 정액수당 · 가족수당 (124→110명) (경정) 19,800 = △ 2,520 (기정) 22,320 · 자녀학비보조수당 - 중학교 (23→16명) (경정) 8,621 = △ 2,668 (기정) 11,289 - 고등학교 (32→25명) (경정) 23,821 = △ 3,674 (기정) 27,495

세출예산(안) 사항별 설명서

(청소행정과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역			
항	세 항								
	!!					○ 복리후생비			
						· 가계보조비 (49명)	(경정) 47,040	=	5,880
							(기정) 41,160		
						· 교통보조비 (49명)	(경정) 29,400	=	17,640
							(기정) 11,760		
						· 급 양 비 (49명, 12월)			29,400
						○ 초과근무수당			
						· 시간외근무수당	(경정) 99,355	=	5,816
							(기정) 93,539		
						· 휴일근무수당	(경정) 26,038	=	1,447
							(기정) 24,591		
						○ 월차유급휴가수당	(경정) 13,019	=	723
							(기정) 12,296		
						○ 연차유급휴가수당	(경정) 14,465	=	2,706
							(기정) 11,759		
						○ 명절휴가비 (부기변경)		△	17,052

(청소행정과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 신 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
		140 경상직경비	5,711,279	5,356,506	354,773	○ 재활용품 선별창고 운영수용비 (경정) 2,400 (기정) 1,680 = 720 ○ 대형폐기물 수거수수료 고지서 제작(70원, 15,000매) = 1,050 ○ 권급봉투 판매고지서 제작(9,600매 → 20,000매) (경정) 1,400 (기정) 672 = 728 ○ 오수정화시설 수질검사료(인상) (경정) 834 (기정) 546 = 288 ○ 풍암매립장 유지관리 = 3,000 ○ 쓰레기 매립장 전기료(인상) (경정) 6,000 (기정) 3,600 = 2,400

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(청소행정과)

(단위 : 천원)

과 항	목 세 항	사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
						○ 정회조청소 마이행 과태료 부과 및 청문발송 우편료 (경정) 2,391 (기정) 1,122 = 1,269
						○ 쓰레기 종합처리센터 조성 특근급식 (4명, 45일) 900
						○ 쓰레기종합처리센터 설치 견학여비 (경정) 1,268 (기정) 768 = 500
						○ 마화요원 위로격려 간담회 개최 (214명, 1회) 1,070
						○ 쓰레기 불법투기 보상금 (70건) 2,100
						○ 가로마화요원 산재보험료 (2% → 2.1%) (경정) 17,727 (기정) 14,800 = 2,927
						□ 가설청소대행사업 ○ 인 건 비 · 청수원 (110명) (경정) 2,035,580 (기정) 1,878,007 = 157,573

세출예산(안) 사항별 설명서

(청소행정과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(인)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역			
항	세 항								
						· 운전원 (42명)	(경정) 953,862	=	88,474
							(기정) 865,388		
						· 정비원 (5명)	(경정) 111,964	=	9,730
							(기정) 102,234		
						· 사무원 (9명)	(경정) 213,208	=	3,473
							(기정) 209,735		
						○ 경상경비			
						· 일. 숙직수당 (410일)	(경정) 2,050	=	5
							(기정) 2,045		
						· 건강진단료 (166명, 1회)	(경정) 3,930	=	1,008
							(기정) 2,922		
						· 산재보험료 (2%→2.1%)	(경정) 67,205	=	8,065
							(기정) 59,140		
						· 의료보험료 (1.5%)	(경정) 29,944	=	3,512
							(기정) 26,432		
						· 국민연금 (4%)	(경정) 106,658	=	△ 1,541
							(기정) 108,199		

세출예산(안) 사항별 설명서

(청소행정과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역			
항	세 항								
						· 고용보험료 (8%)	(경정) 25,602	=	2,561
							(기정) 23,041		
						· 제세공과금	(경정) 73,416	=	△ 1,373
							(기정) 74,789		
						○ 재 료 비			
						· 피복비 (5종)	(경정) 19,570	=	19
							(기정) 19,551		
						· 감가상각비	(경정) 155,306	=	714
							(기정) 154,592		
						○ 일반관리비 (5%)	(경정) 201,929	=	12,637
							(기정) 189,322		
						○ 이 윤 (4% → 5%)	(경정) 212,025	=	52,694
							(기정) 159,031		
		240 시 도 비 보 수 사업	1,182,290	1,153,480	28,810	○ 소형소각로 운영비 (8기)			2,400
								[시	1,100
								구	1,100
						○ 미화요원 사기진작 (214명)			
						(경정) 4,790 (시비)			
						(기정) 4,280 (시비)		=	510 (시비)

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(청소행정과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 재활용품 선별창고 신축 (경정) 37,766 (시비) (기정) 66,766 (시비) = △ 29,000 (시비)
						○ 재활용품 수집운반차 구입 (경정) 16,000 [시 8,000 구 8,000] (경정) 16,500 [시 8,250 구 8,250] = △ 500 [시 △ 250 구 △ 250]
						○ 교환센터 건립 (100평) 59,900 (시비) ○ 음식물 찌꺼기 수거용기 구입 (경정) 4,500 [시 0 구 4,500] (경정) 9,000 [시 4,500 구 4,500] = △ 4,500 [시 △ 4,500 구 0]
		250 자체 (신규) 사 업	122,919	85,119	37,800	○ 풍암동 매립장 임차농지보상 (미계상분) (경정) 68,000 (기정) 67,000 = 1,000 ○ 쓰레기 종합처리센터 조성에 따른 주민과 간담회 = 4,000 ○ 재활용품 매입대금 (8월) = 32,800

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(청소행정과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
5210	제 지출금		23,158	-	23,158	
	5211 제 지출금		23,158	-	23,158	
		420 기 타	23,158	-	23,158	○ 반 환 금 · 재활용품 수입운반차 구입(1대) 205 · 쓰레기 종량제 활성화 광천동 상사업비(1개소) 6 · 쓰레기 제로화 시범운영 재활용품 보관창고(1동) 128 · 소각로 및 고속발효기 설치(2종) 792 · 소각로 설치(13기) 22,027
합	계		7,933,718	7,389,816	543,902	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(위 생 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
2210 보 건			46,894	45,834	1,060	
	2212 위 생 관 리		46,894	45,834	1,060	
		130 관 서 운 영 비	15,260	16,800	△ 1,540	○ 부서단위 운영비 (16명 → 14명) ———— △ 1,540 (경정) 3,400 (기정) 3,840 = △ 440 (경정) 5,525 (기정) 6,240 = △ 715 (경정) 6,335 (기정) 6,720 = △ 385
		250 자 체 (신 규) 사 업	5,600	3,000	2,600	○ 위생업무용 컴퓨터구입 ———— 2,300 · 컴퓨터 구입 (1대) 1,100 · 프린터기 구입 (1대) 1,200 ○ 위생업소 단속 카메라 구입 (2개) 300
합 계			46,894	45,834	1,060	

세출예산(안) 사항별 설명서

(지역경제과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
3110 농정 관리			832,735	707,381	125,354	
	3111 농정 관리		77,445	77,145	300	
		240 시도비보조 사업	21,000	25,000	△ 4,000	○ 농촌변소개량 (50 ⇒ 40동) (경정) 20,000 [시 10,000 구 10,000 (기정) 25,000 [시 12,500 구 12,500 = △ 5,000 [시 △ 2,500 구 △ 2,500 ○ 가뭄대책에 따른 소형관정개발 (1공) 1,000 [시 500 구 500
		250 자재 (신규) 사업	7,820	3,520	4,300	○ 농민 현장교육 (50명) 2,500 ○ 가뭄대책에 따른 소형관정개발 (3공) 1,800
	3113 농산 관리		211,290	211,236	54	
		220 국고 보조 (사업) 사업	6,850	6,796	54	○ 토양개량 사업 (경정) 4,374 [국 2,187 구 2,187 (기정) 4,320 [국 2,160 구 2,160 = 54 [국 2,187 구 2,160

세출예산(안) 사항별 설명서

(지역경제과)

(단위 : 천원)

과목		사항별	96 제1회추경 예산액(안)	당초 예산액	비교 증△감	사업개요 및 경비내역
항	세항					
	3114 농업 조	기반 상	544,000	419,000	125,000	
		240 시도비보조 사업	416,000	316,000	100,000	○ 세하농로포장 (500m) 30,000 [시 15,000 구 15,000 ○ 용두3배수로 (130m) 70,000 [시 21,000 구 49,000
		250 자체(신규) 사업	108,000	83,000	25,000	○ 서창농로 확포장 (L=150m) 25,000
3120	축수산진흥		34,100	34,100		
	3121 축산 행정		34,100	34,100		
						○ 가축방역약품구입(6종) (경정) 2,400 (기정) 6,000 = △ 3,600 ○ 지방공수의수당(2명) (경정) 7,200 (기정) 3,600 = 3,600
3210	지역 개발	경제 발전	49,173	44,473	4,700	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(지역경제과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
	3211 지역 관 경제 리		49,173	44,473	4,700	
		250 자체 (신규) 사 업	9,060	4,360	4,700	○ 전통시장 활성화 세미나행사 운영비 1,200 · 책자발간 (200부) 1,000 · 프랑카드외 2종 200 ○ 물가자율감시원 교육참석자 보상 (100명) 1,000 ○ 지역경제 업무용 컴퓨터 2,500 · 컴퓨터 (1대) 1,250 · 프린터기 (1대) 1,250
3220	광공업관리		100,000		100,000	
	3222 중소 진 기업 흥		100,000		100,000	
		140 경상직경비	100,000		100,000	○ 광주신용 보증조합 설립 출연금 100,000
5210	세 지출금		2,215		2,215	
	5211 세 지출금		2,215		2,215	
		420 기 타	2,215		2,215	○ 일반농기 농기계 공급 (114대) 86

세출예산(안) 사항별 설명서

(지역경제과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 농지관리 위원회 운영(30명) 950
						○ 암반관정(1공) 1,153
						○ 일반농가 농기계 공급(114대) 26
합 계			1,018,223	785,954	232,269	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(지역교통과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 ▲ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
2420 도시 개발			225,642	212,388	13,254	
	2421 도시 계획 관 리		225,642	212,388	13,254	
		110 인 건 비	188,682	175,428	13,254	○ 일용인부임 (단가인상) 13,254 · 기본급 (300일) (경정) 117,270 (기정) 109,731 = 7,539 · 상여금 (연400%) (경정) 39,090 (기정) 36,577 = 2,513 · 가산금 (10%) (경정) 1,281 (기정) 1,203 = 78 · 시간외근무수당 (경정) 11,495 (기정) 11,456 = 39 · 년. 월차수당 (경정) 12,509 (기정) 9,877 = 2,632 · 휴일근무수당 (경정) 7,037 (기정) 6,584 = 453
3410 교통 행정 관 리			56,795	42,298	14,497	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(지역교통과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
	3411 교통 기 획 정		47,835	35,838	11,997	
		130 관서운영비	20,947	15,400	5,547	○ 부서운영비 · 급량비 (경정) 3,580 (기정) 3,360 = 220 · 수용비 (경정) 7,252 (기정) 6,160 = 1,092 · 국내여비 (경정) 6,265 (기정) 5,880 = 385
		140 경상각경비	23,528	17,078	6,450	○ 책임보험 · 과태료 고지서 (10박스) 750 · 과태료 독촉장 (10박스) 750 · 과태료 최고장 (10박스) 750

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(지역교통과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역	
항	세 항						
						· 압류예고서 (5박스)	375
						· 압류통지서 (5박스)	375
						· 책임보험 대장 및 명부 (10박스)	600
						· 책임보험 압류해제조서 (5박스)	225
						· 압류조서 (5박스)	225
						· 가입확인요청서 (10박스)	600
						○ 자동차 운송사업인 면허대장 제작 (6종)	300
						○ 무단방치차량 매각감성료 (7회)	700
						○ 시내버스 유개승강장 시설장비유지비 (2개소)	800
	3412 교 통 및 운 수 지도		8,960	6,460	2,500		
		250 자 체 (신규) 사 업	3,100	600	2,500	○ 교통시설물 설치 및 이설에 따른 주민과 대화	2,500
합	계		282,437	254,686	27,751		

세출예산(안) 사항별 설명서

(건 설 과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
2220 환경 관리			363,226	359,690	3,536	
	2223 상하수관리		363,226	359,690	3,536	
		240 시도비보조 사업	363,226	359,690	3,536	○ 일용인부임 6,286 (경정) 86,790(시비) (기정) 82,920(시비) = 3,870(시비) (경정) 28,930(시비) (기정) 27,640(시비) = 1,290(시비) (경정) 4,197(시비) (기정) 4,008(시비) = 189(시비) (경정) 6,521(시비) (기정) 6,166(시비) = 355(시비) (경정) 5,209(시비) (기정) 4,976(시비) = 233(시비) (경정) 7,812(시비) (기정) 7,463(시비) = 349(시비) ○ 계측기관리비(전액감) △ 656(시비) (경정) 320(시비) (기정) 640(시비) = △ 320(시비)

세출예산(안) 사항별 설명서

(건설과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 일용인부 상해치료비 (1%) (경정) 1,158 (시비) (기정) 1,106 (시비) = 52 (시비) ○ 연금부담금 3,104 · 의료보험부담금 (2.3%) (경정) 4,411 (시비) (기정) 4,292 (시비) = 119 (시비) · 일용인부국민연금부담금 (4%) (경정) 4,630 (시비) (기정) 4,423 (시비) = 207 (시비) · 일용인부 퇴직금 (2.40038%) 2,778 (시비) ○ 계측기 구입 및 설치비 (전액감) △ 4,930 (시비)
2420	도시 개발		999,192	518,992	480,200	
	2421 도시 계획 관 리		999,192	518,992	480,200	
		140 경상적경비	26,192	18,992	7,200	○ 도시계획 업무추진 임인결정 공고료 (3개소) (경정) 10,800 (기정) 3,600 = 7,200
		240 시도비보조업	973,000	500,000	473,000	○ 주거환경 개선사업 (광천동) 283,000 (시비) · 기본조사설계비 50,000

세출예산(안) 사항별 설명서

(건 설 과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						· 시설비 228,000 · 시설부대비 5,000 ○ 주거환경 개선사업(화정1동) 190,000 (시비) (성정) 680,000 · 시설비 180,000 (가정) 500,000 · 시설부대비 10,000
2430	지역 사회발		5,867,000	5,269,000	598,000	
	2431 지역 계획관		5,867,000	5,269,000	598,000	
		240 시노비보조	3,778,000	3,200,000	578,000	○ 광천동 청원캐센터 주변 하수도공사(L=450m, D=500m/m) 70,000 [시비] 49,000 [구] 21,000 ○ 상북2농 치병하수도공사(L=117m, BOX=2.5×2) 508,000 [시비] 369,000 [구] 139,000
		250 자체(신규)사업	2,089,000	2,069,000	20,000	○ 하수도 소피보수 20,000
3320	차수및재해대		66,850	54,496	12,354	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(건 설 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
	3321 하천 관리		39,134	34,026	5,108	
		140 경상적경비	21,634	16,526	5,108	○ 하천공제 채취장 5,108 · 불법행위단속 급식 (4명, 10일, 6월) 1,200 · 하천공제 반출증 인쇄비 (74,240매) 2,228 · 불법행위단속 활동여비 (4명, 월7일, 6월) 1,680
	3322 개해 대책		27,716	20,470	7,246	
		140 경상적경비	27,716	20,470	7,246	○ 도로보수 및 선해대책 재료구입 7,246 · 삼 (20개, 2회) 140 · 곡괭이 (10개, 2회) 86 · 석탄삼 (20개, 2회) 160 · 구와 (20개, 2회) 140 · 제설모래 (200m) 3,100 · 엄회간습 (700포) (경정) 7,000 (가정) 4,000 = 3,100 · 비상근무 난로석유 (40ℓ, 60인) 120
3330 건설 관리			6,441,985	4,893,966	1,548,019	
	3331 건설 행정		1,757,310	1,645,656	111,654	
		130 관식운영비	24,850	21,000	3,850	○ 부서운영비 (18명 → 22명) 3,850

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(건 설 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 ▲ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						· 급 양 비 (경정) 5,200 (기정) 4,320 = 880
						· 수 용 비 (경정) 8,450 (기정) 7,020 = 1,430
						· 여 비 (경정) 9,100 (기정) 7,560 = 1,540
		140 경상적경비	323,605	315,801	7,804	○ 도로보수 기록보존 460 · 필립 (100통) 200 · 인화 (100통, 20개) 260 ○ 야간 노점상 특별단속 특근급식 (5명, 월 10일, 4월) 1,000 ○ 이륜차유지비 (4대) 1,379 ○ 도로소파보수용 재료구입 4,965 · 휘발유 (5ℓ, 150일) 450 · 오일 (1ℓ, 50일) 100 · 콤팩트 수선비 (1식) 350 · 로드쿼 (200포) 2,600 · 시멘트 (100포) 300 · 고압블럭 (100㎡) 605 · 경계석 (100m) 560

세출예산(안) 사항별 설명서

(건설과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
		250 자체(신규) 사업	1,405,495	1,305,495	100,000	○ 소규모 주민편익사업 (경정) 600,000 (기정) 500,000 = 100,000
	3332 도로 건설		4,684,675	3,248,310	1,436,365	
		240 시도비보조 사업	1,280,000	980,000	300,000	○ 화정2동 어린이집주변 도로개설(L=180m, B=8.0m, 성립전) 300,000 (시비)
		250 자체(신규) 사업	3,404,675	2,268,310	1,136,365	○ 도로개설 730,000 (경정) 270,000 (기정) 200,000 = 70,000 · 발산교 ~ 초원파크간(L=120m) · 양2동 소로 3-107호선(L=45m, B= 5-7m) 180,000 · 운천저수지주변 도로개설(L=70m, B=10m) (경정) 160,000 (기정) 100,000 = 60,000 · 농성1동 삼익아파트 주변(L=100m, B= 6m) 150,000 · 광천동 691-21번지선(L=40m, B= 6m) 150,000 · 청명약국 ~ 광주천간(L=140m, B= 6-8m) 120,000 ○ 도로소파보수(A=200a) 30,000 ○ 교통안전 시설장비(57개소) 10,000

세출예산(안) 사항별 설명서

(건 설 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 교량 및 육교보수(교량5) 90,000 ○ 화정3동 제2청사 주변도로개설 토지보상금 30,350 ○ 도로굴착 간접손괴비 60,000 ○ 보도 정비 _____ 110,000 · 양3동 발산교 ~ 중흥파크간 보도정비(L=1,000m, B=3m) 70,000 · 금호일산주택 ~ 상무로 초등학교간 보도조성(L=400m, B=2-3m) 40,000 ○ 도로건설 시설부대비 (경정) 24,130 (기정) 13,830 = 10,300 ○ 노로망 하수망 전산관리 _____ 65,715 · DB 구축 용역비 42,331 · 전산장비 임차료 21,565 · 시설장비 유지비 1,819
5110	지방채상환		263,976	226,276	37,700	
	5111 지방채상환		263,976	226,276	37,700	
		310 지방채(국내)상환	37,500		37,500	○ 지방채원금이자(750,000) 37,500
		330 기타(국내)상환	226,476	226,276	200	○ 기타국내 차입금이자 (경정) 114,076 (기정) 113,876 = 200

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(건 설 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
5210	제 지출금		214,735		214,735	
	5211 제 지출금		214,735		214,735	
		420 기 타	214,735		214,735	○ 반 환 금 111,657 · 치평동 죽동마을 도로개설 17,255 · 농성동 국도유지주변 도로개설 3,687 · 화정동 주공아파트주변 도로개설 7,653 · 서창입구 ~ 서창교간 재방도로개설 10,677 · 서창 연화아파트주변 하수도 시설공사 8,012 · 상무1동 (4,5동) 하수도공사 1,196 · 서창 연화 (시민) 아파트 상수도 물탱크 입상관보수 1,320 · 광천동 광천시장주변 하수도공사 1,939 · 화정2동 한국전화건설국주변 하수도공사 1,347 · 농성2동 서석교주변 하수도공사 1,492 · 상무2동 시광주등기소 주변 하수도 공사 999 · 하수도 특별회계 보조 21,130 · 8광국교 ~ 광주천변간 도로개설 2 · 화정동 주공아파트주변 도로개설 191 · 광주대입구 ~ 송암공단주변 도로개설 6,077 · 쌍문우회하수도 공사 (1차) 23,621

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(건 설 과)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						· 화정동 현대아파트주변 도로개설 5,059 ○ 수탁공사 반환금 103,078 · 상무1동 현대아파트주변 도로개설 13,042 · 화정동 우미아파트주변 도로개설 22,521 · 상무1동 동남아파트주변 도로개설 21,973 · 광천2교 ~ 광암교간 도로개설 417 · 백운동 대흥아파트주변 도로개설 45,125
합	계		14,216,964	11,322,420	2,894,544	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(건 축 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
2410 주택 사업			84,301	53,301	31,000	
	2412 건축 지도		84,301	53,301	31,000	
		250 자체 (신규) 사업	33,000	2,000	31,000	○ 건축물 현황도면 작성 (일반건축물 양 1, 2동) 15,000 ○ 건축민원 OSS SYSTEM 구축 16,000 · DB 구축 용역비 10,000 · 전산장비 임차료 3,000 · LAN 구축 시설비 3,000
합 계			84,301	53,301	31,000	

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(지 적 과)

(단 위 : 천 원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
2420 도시 개발			88,281	84,891	3,390	
	2424 지적 관리		88,281	84,891	3,390	
		130 관서운영비	15,680	15,400	280	○ 부서단위 운영비 (1명, 8월) (경정) 6,160 · 국내여비 (기정) 5,880 = 280
		140 경상적경비	68,241	66,131	2,110	○ 개별공시지가 감정평가 자문수수료 (경정) 2,610 (기정) 1,200 = 1,410 ○ 지적업무 관외출장여비 (경정) 1,425 (기정) 725 = 700
		250 자재 (신규) 사업	1,000		1,000	○ 대행법인 (지적공사) 직원교육 및 간담회 추진 1,000
합 계			88,281	84,891	3,390	

特 別 会 社

특별회계 세입 · 세출 예산안 총괄표

(단위 : 천원)

구 분		'96 제1회 추경예산 (안)	구성비	당 초 액 산 액	구성비	증 △ 감
합 계		10,635,499	100.0%	8,361,474	100.0%	2,274,025
세입	사 업 수 입	5,167,054	48.6	5,044,895	60.4	122,159
	사 업 외 수 입	3,425,824	32.2	1,503,958	18.0	1,921,866
	부 담 금	31,500	0.3	31,500	0.4	-
	응 자 금 회 수	138,000	1.3	134,000	1.6	4,000
	이 월 금	2,086,050	19.6	300,000	3.6	1,786,050
	잡 수 입	1,170,274	11.0	1,038,458	12.4	131,816
	보 조 금	2,042,621	19.2	1,812,621	21.6	230,000
	국 고 보 조 금	1,629,649	15.3	1,445,648	17.3	184,001
	시 비 보 조 금	412,972	3.9	366,973	4.3	45,999
	합 계	10,635,499	100.0%	8,361,474	100.0%	2,274,025
세출	경 상 예 산	123,581	1.2	107,446	1.3	16,135
	사 업 예 산	10,150,258	95.4	7,892,373	94.4	2,257,885
	채 무 상 환	361,660	3.4	361,655	4.3	5

공동주택건설특별회계

(공동주택건립 특별회계)

(단위 : 천원)

부		서	명	'96 제1회	당	초	비	교
항	세	항		추경예산(안)	예	산	증	△
○ 건 설 과				5,974,983	5,208,395		766,588	
120	국 민 주 택			5,974,983	5,208,395		766,588	
	121	국 민 주 택			5,974,983	5,208,395		766,588

(단 위 : 천 원)

부 서 명		'96 제1회	당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 신 액	증 △ 감

입

세

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(공동주택건설 특별회계)

(단위 : 천원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
						'96년도 상반기 (경정) 1,491 (기정) 34,500 = △ 33,009
합	계		5,974,983	5,208,395	766,588	

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(공동주택건설 특별회계)

(단위 : 천원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
100 공 동 건	주 택 립		5,974,983	5,208,395	766,588	
	100 사 업 수 입		5,167,054	5,044,895	122,159	
		110 사 업 수 입	5,167,054	5,044,895	122,159	○ 양동발산지구 공동주택 분양금 수입 ————— 109,687 · 상가 11개 점포입주금 (경정) 280,025 ————— = △ 22,537 (기정) 302,562 · 아파트 중도금 채납액 132,224 ○ 공동주택 상가분양금 연체료 (경정) 18,594 ————— = 12,472 (기정) 6,122
	200 사 업 외 수 입		807,929	163,500	644,429	
		210 아 월 금	669,530	0	669,530	○ '95 순세계 양여금 669,530
		250 잡 수 입	12,399	37,500	△ 25,101	○ 이자 수입 ————— △ 25,101 · '95년도 하반기 (경정) 10,908 ————— = 7,908 (기정) 3,000

출

세

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(공동주택건설 특별회계)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예 산 액 (안)	당 초 예 산 액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
120	국민 주택		5,974,983	5,208,395	766,588	
	121		5,974,983	5,208,395	766,588	
		260 자체 (계속) 사업	5,613,323	4,846,740	766,583	○ 양동아파트 건설 (경정) 5,205,874 (기정) 4,604,553 = 601,321 (경정) 92,221 (기정) 92,282 = △ 61 · 책임감리비 165,323
		330 기 타 (국내) 상환	361,660	361,655	5	○ 공동주택 재투자금 원금상환 (경정) 361,660 (기정) 361,655 = 5
합	계		5,974,983	5,208,395	766,588	

의 료 보 호 기 금 특 별 회 계

부 서 별 세 출 예 산 안 현 황

(의료보호기금 특별회계)

(단위 : 천원)

(단 위 : 천 원)

부		서	명	'96 제1회 추경예산(안)	당 초 예 산 액	비 교 증 ▲ 감		
항	세	항						
○ 사 회 복 지 과				2,056,228	1,820,621	235,607		
110								
기	금	운	영	비	5,560	5,560	-	
		112						
		사	무	비	5,560	5,560	-	
210								
의	료	보	호	비	2,037,061	1,807,061	230,000	
		211						
		의	료	비	2,037,061	1,807,061	230,000	
220								
반	환	금		13,067	8,000	5,607		
		221						
		대	불	금	반환금	12,000	8,000	4,000
		222						
		잉	여	금	1,607	-	1,607	

부 서 명		'96 제1회	당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감

입

세

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(의료보호기금 특별회계)

(단위 : 천원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
의료 기금	보호 운영		2,056,228	1,820,621	235,607	
	200	사업외수입	13,607	8,000	5,607	
		230 융 자 금 회 수 수 입	12,000	8,000	4,000	○ 의료보호 대불금 회수수입 (경정) 12,000 (기정) 8,000 = 4,000
		250 잡 수 입	1,607	0	1,607	○ '95년 공공예금 이자수입 1,603 ○ '95년 공공예금 계좌해지 이자수입 4
	300	보 조 금	2,042,621	1,812,621	230,000	
		310 국고보조금	1,629,649	1,445,648	184,001	○ 의 료 비 (경정) 1,615,231 (기정) 1,431,230 = 184,001
		320 시비보조금	412,972	366,973	45,999	○ 의 료 비 (경정) 403,807 (기정) 357,808 = 45,999
합	개		2,056,228	1,820,621	235,607	

출

세

세출예산(안) 사항별 설명서

(의료보호기금 특별회계)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
2210	의료보호비		2,056,228	1,820,621	235,607	
	2211		2,037,061	1,807,061	230,000	
	의료보호비		2,037,061	1,807,061	230,000	
		210 국고 보조 (경상) 사업	2,037,061	1,807,061	230,000	○ 의료보호환자 의료비 (1종 3,407명, 2종 5,427명) 230,000 [국 184,000 시 46,000
2220	반 환 금		13,607	8,000	5,607	
	2221		12,000	8,000	4,000	
	대불상환금		12,000	8,000	4,000	
		140 경상적경비	12,000	8,000	4,000	○ 의료보호 대불금 회수금 반환 (경정) 12,000 (기정) 8,000 = 4,000
	2222		1,607	-	1,607	
	잉 여 금		1,607	-	1,607	
		140 경상적경비	1,607	-	1,607	○ 반 환 금 1,607 · '95 공공예금 이자수입 1,603 · '95 공공예금 계좌해지 이자수입 4
합 계			2,056,228	1,820,621	235,607	

주 차 장 특 별 회 계

부 서 별 세 출 예 산 안 현 황

(주차장 특별회계)

(단 위 : 천원)

(단 위 : 천 원)

부 서 명		'96 제1회	당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감
○ 지 역 교 통 과		2,604,288	1,332,458	1,271,830
220 주 차 장 건 설		2,604,288	1,332,458	1,271,830
	221 주 차 장 건 설	2,604,288	1,332,458	1,271,830

부 서 명		'96 제1회	당 초	비 교
항	세 항	추경예산(안)	예 산 액	증 △ 감

입

세

세 입 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(주차장 특별회계)

(단 위 : 천 원)

과 목			예 산 액	기 정 예 산 액	비 교 증 △ 감	세 입 개 요 및 내 역
장	관	항				
주 차 장			2,604,288	1,332,458	1,271,830	
	200 기타 교통 사업 수입		2,572,788	1,300,958	1,271,830	
		220 사업외수입	2,572,788	1,300,958	1,271,830	○ 순세계 잉여금 (경정) 1,416,520 (기정) 300,000 = 1,116,520 ○ 주정차위반 과태료 채납액 (경정) 128,768 (기정) 88,958 = 39,810 ○ 주차장·특별회계 공공요금 이자수입 115,500
합 계			2,604,288	1,332,458	1,271,830	

출

세

세출예산(안) 사항별 설명서

(주차장특별회계)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
1210	주차장건설		2,604,288	1,332,458	1,271,830	
	1211		2,604,288	1,332,458	1,271,830	
		140 경상적경비	104,044	93,516	10,528	○ 주차 위반 스티카 (3,400매, 12월) (경정) 3,360 (기정) 2,520 = 840 ○ 무전기 사용수수료 1,000 ○ 주차위반 과태료 고지서 및 독촉장 송달 우편요금 (월 4,000건, 12월) (경정) 7,200 (기정) 5,928 = 1,272 ○ 주차위반 체납자 압류 및 해제촉탁 공문발송 우편요금 1,890 ○ 불법 주·정차 단속 무전기 및 사진기 수선 (20대) (경정) 1,200 (기정) 950 = 250 ○ 주차위반 과태료 체납자료 전산입력 (1명, 100일) 1,830 ○ 야간 불법 주·정차 단속 및 업무추진 급식비 (25명, 월 4일) (경정) 6,000 (기정) 4,500 = 1,500 ○ 불법 주·정차지도 공익근무요원 사기진작 (20명, 6회) 1,200

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(주차장특별회계)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 △ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 주차위반 과태료 체납액 징수 보상금 (경정) 4,246 (기정) 3,500 = 746
		250 차체(신규) 사업	2,494,314	1,233,012	1,261,302	○ 주차장 부지매입(2개소 ⇒ 6개소) 1,125,255 (경정) 2,078,299 · 부지매입(6개소) = 1,121,755 (기정) 956,544 (경정) 5,000 · 감정평가 = 3,000 (기정) 2,000 (경정) 700 · 이전등기 = 500 (기정) 200 ○ 주차장 설치 77,280 (경정) 75,000 · 포 장(6개소) = 45,000 (기정) 30,000 (경정) 50,000 · 잔재물정리(6개소) = 30,000 (기정) 20,000 (경정) 2,848 · 주차선 설치 및 기타 = 2,280 (기정) 568 ○ 주·정차 금지구역 도색(20,000m) (경정) 30,000 (기정) 15,000 = 15,000

세 출 예 산 (안) 사 항 별 설 명 서

(주차장특별회계)

(단위 : 천원)

과 목		사 항 별	96 제1회추경 예산액(안)	당 초 예산액	비 교 증 ▲ 감	사 업 개 요 및 경 비 내 역
항	세 항					
						○ 공한지 주차장 설치(10개소) 20,000
						○ '95 견인대행사업 보조금(적자보전) 23,767
합	계		2,604,288	1,332,458	1,271,830	