

# 2002년도 행정사무감사

## 결과보고서

-  
-  
-  
○ 운영위원회

○ 기획총무위원회

○ 사회도시위원회

이 보고서는 지방자치법 제36조 및 지방자치법 시행령 제16조의 규정에 의하여 운영위원회가 실시한 의회사무국 소관 업무에 대한 2002년도 행정사무감사 결과를 제122회 광주광역시 서구의회(제2차 정례회) 운영위원회 회의(2002. 12. 9)에서 채택한 것임.

## 감사결과 시정 및 처리요구 건수

총 5 건

○ 의회사무국 ----- 5 건

# 2002년도 행정사무감사결과보고서

## 1. 감사의 목적

지방자치법 제36조 및 광주광역시서구의회행정사무감사및조사에관한조례에 의하여 의회사무국 업무 전반에 대한 행정사무감사를 실시함으로써 의회운영 실태를 파악하여 의정활동에 반영하고 예산안 심의를 위해 필요한 자료 및 행정정보를 획득함을 목적으로 함.

## 2. 감사기간

- 2002. 12. 3(화) ~ 12. 9(월) (7일간)

## 3. 감사실시기관

- 광주광역시 서구 의회사무국

## 4. 감사반 편성

### ○ 감사위원

| 구 분 | 감사위원  | 구 분 | 감사위원  | 보 조 직 원      | 비 고 |
|-----|-------|-----|-------|--------------|-----|
| 위원장 | 김 월 출 | 위 원 | 정 병 수 | ○전문위원 : 신덕찬  |     |
| 간 사 | 김 성 숙 | 위 원 | 이 순 희 | ○직 원 : 김영창   |     |
| 위 원 | 염 동 익 | 위 원 | 강 기 석 | ○속 기 사 : 강수미 |     |
| 위 원 | 양 순 옥 |     |       |              |     |
| 계   | 7인    |     |       | 3인           |     |

## 5. 감사일정 및 장소

| 일 시                          | 감사대상 기관                               | 감 사 장 소 | 비 고                         |
|------------------------------|---------------------------------------|---------|-----------------------------|
| 2002. 12. 6.<br>(금)<br>14:00 | ○ 의 회 사 무 국                           | 소 회 의 실 | ○인사 및<br>간부소개               |
| 2002. 12. 9.<br>(월)<br>14:00 | ○ 2002년도<br>행정사무감사<br>결과보고서<br>위원회 의결 | "       | ○현황보고<br>○출석공무원<br>- 의회사무국장 |
|                              |                                       |         |                             |

## 6. 감사실시 주요 내용

| 해당 실·과           | 주요 내용  |
|------------------|--|
| <p>의 회 사 무 국</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의회 홈페이지 활용 및 홍보 부족</li> <li>○ 의회 도서관입비 활용대책 및 자료실 보강 대책 강구</li> <li>○ 의회 홍보용 간행물 제작에 대한 대책 강구</li> <li>○ 의원 해외연수 확대 방안</li> <li>○ 의회 홈페이지 관리업체를 지역업체로의 대체 방안</li> </ul> |

## 7. 감사결과 시정 및 처리요구 사항

| 해당 실·과                    | 시 정 및 처 리 요 구 사 항  |
|---------------------------|--|
| <p>의 회 사 무 국<br/>(5건)</p> | <p><b>□ 의회 홈페이지 활용 및 홍보부족</b></p> <p>○ 의정 홍보를 위해 구축된 의회 홈페이지의 활용도가 미흡함. 물론 의원 개인 홈페이지에 대한 활용 노력도 필요하지만 서구의회 홈페이지에 대한 대외적인 홍보가 부족한 상태로써 활발한 의정활동이 널리 홍보될 수 있도록 대책을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 의회 도서관입비 활용대책 및 자료실 보강 대책 강구</b></p> <p>○ 의원들의 의정활동에 필요한 각종 참고도서의 확보가 대체적으로 미흡함. 전문지식을 습득하고 원활한 의정활동이 될 수 있도록 보다 많은 도서관입비를 확보하여 다량의 전문도서가 구입 비치될 수 있도록 대책을 강구하기 바람.</p> <p>또한 의원들이 의정활동을 위한 자료실이 없어 의정연구에 불편함을 느끼고 있으므로 연구에 몰두할 수 있는 자료실 확보대책 방안을 강구하여 주기 바람.</p> <p><b>□ 의회 홍보용 간행물 제작에 대한 대책 강구</b></p> <p>○ 의회를 대외적으로 홍보할 홍보책자의 제작이 미흡함으로써 의원들의 의정활동 사항에 대한 대외 홍보부족이 초래되고 있어 빠른 시일 내에 홍보책자를 제작·배포할 수 있도록 대책을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 의원 해외연수 확대 방안</b></p> <p>○ 의원 해외연수 비용이 1,300천원으로는 인접 동남아 국가에 연수할 수밖에 없는 형편으로써 세계화 시대의 흐름에 역행하고 있어 앞으로 폭넓은 선진 의정활동을 위한 지식과 견문을 넓혀 나가기 위해서도 유럽 국가를 연수할 수 있는 방안을 검토하기 바람.</p> <p><b>□ 의회 홈페이지 관리업체를 지역업체로의 대체 방안</b></p> <p>○ 홈페이지를 개발한 업체가 원거리 타 지역으로써 현재 각종 자료를 처리하는데 어려움이 있고, 의정활동의 홍보가 늦어지는 사례가 발생하므로 인근 지역업체로의 대체방안을 강구하여 주기 바람.</p> |

이 보고서는 지방자치법 제36조 및 지방자치법 시행령 제16조의 규정에 의하여 기획총무위원회가 실시한 서구청 기획감사실, 정보홍보 담당관, 총무국, 보건소, 문예시설관리사업소 소관 업무에 대한 2002년도 행정사무감사 결과를 제122회 광주광역시 서구의회(제2차 정례회) 기획총무위원회 회의(2002. 12. 9)에서 채택한 것임.

## 감사결과 시정 및 처리요구 건수

총 40 건

|                   |      |
|-------------------|------|
| ○ 기획감사실 -----     | 7 건  |
| ○ 정보홍보담당관 -----   | 4 건  |
| ○ 총 무 국 -----     | 22 건 |
| · 총 무 과 -----     | 8 건  |
| · 주민자치과 -----     | 5 건  |
| · 지방세과 -----      | 3 건  |
| · 경영회계과 -----     | 2 건  |
| · 민원봉사과 -----     | 5 건  |
| ○ 보 건 소 -----     | 3 건  |
| ○ 문예시설관리사업소 ----- | 3 건  |

# 2002년도 행정사무감사결과보고서

## 1. 감사의 목적

지방자치법 제36조 및 광주광역시서구의회행정사무감사및조사에관한조례에 의하여 기획총무위원회 소관 업무 전반에 대한 행정사무감사를 통해 성실한 구정 수행을 독려하고 예산심의를 위한 자료 및 의정활동에 필요한 정보를 습득함을 목적으로 함.

## 2. 감사기간

○ 2002. 12. 3(화) ~ 12. 9(월) (7일간)

## 3. 감사실시기관

| 기 관   | 위원회 소관 실·과  |
|-------|---|
| 서 구 청 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기획감사실</li> <li>○ 정보홍보담당관</li> <li>○ 총 무 국                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 총 무 과      - 주민자치과</li> <li>- 지방세과    - 경영회계과    - 민원봉사과</li> </ul> </li> <li>○ 보 건 소</li> <li>○ 문예시설관리사업소</li> </ul> |

## 4. 감사반 편성

○ 감사위원

| 구 분 | 감사위원  | 구 분 | 감사위원  | 보 조 직 원   | 비 고 |
|-----|-------|-----|-------|---|-----|
| 위원장 | 이 춘 문 | 위 원 | 염 동 익 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전문위원 : 장재영</li> <li>○ 직    원 : 안병찬</li> <li>○ 속 기 사 : 박상희</li> </ul> |     |
| 간 사 | 이 순 희 | 위 원 | 김 성 숙 |   |     |
| 위 원 | 김 계 중 | 위 원 | 박 일 문 |   |     |
| 위 원 | 정 병 수 |     |       |   |     |
| 계   | 7인    |     |       | 3인  |     |

## 5. 감사일정 및 장소

| 일 시                          | 감사대상 기관  | 감 사 장 소        | 비 고   |
|------------------------------|--|----------------|---|
| 2002. 12. 3.<br>(화)<br>10:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 획 감 사 실</li> <li>○ 정보홍보담당관</li> </ul>   | 기획총무위원회<br>회의실 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○인사 및<br/>간부소개</li> <li>○현황보고</li> <li>○출석공무원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 총 무 국 장</li> <li>- 보 건 소 장</li> <li>- 문예시설관리사업소장</li> <li>- 기획감사실장</li> <li>- 정보홍보담당관</li> <li>- 총 무 과 장</li> <li>- 주민자치과장</li> <li>- 지 방 세 과 장</li> <li>- 경영회계과장</li> <li>- 민원봉사과장</li> </ul> </li> <li>※필요 시 사안에<br/>따라 관할 동장<br/>출석</li> </ul> |
| 2002. 12. 4.<br>(수)<br>10:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 총 무 국                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 총 무 과</li> <li>- 주민자치과</li> </ul> </li> </ul>                                      | "              |   |
| 2002. 12. 5.<br>(목)<br>10:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 총 무 국                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지방세과</li> <li>- 경영회계과</li> <li>- 민원봉사과</li> </ul> </li> <li>○ 문예시설관리사업소</li> </ul> | "              |   |
| 2002. 12. 6.<br>(금)<br>10:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보 총 감 사                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 총 무 과</li> </ul> </li> </ul>   | "              |   |
| 2002. 12. 7.<br>(토)<br>10:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2002년도<br/>행정사무감사<br/>결과보고서 작성</li> </ul>   | "              |   |
| 2002. 12. 8.<br>(일)          | - 휴 회 -<br>( 공 휴 일 )   |                |   |
| 2002. 12. 9.<br>(월)<br>11:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2002년도<br/>행정사무감사 결과보고서<br/>위원회 의결</li> </ul>   |                |   |

## 6. 감사실시 주요 내용

| 해당 실·과                 | 주요 내용  |
|------------------------|--|
| <p><b>기획감사실</b></p>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 예산편성 시 재정분석현황 반영 강구</li> <li>○ 발간실 운영 방안 개선 검토</li> <li>○ 예비비 사용 부적정</li> <li>○ 자산취득 시 내구연한 검토 후 예산편성</li> <li>○ 시책업무추진비 예산편성 부적정</li> <li>○ 각종 위원회 통합운영 정비 강구</li> <li>○ 도로편입사유지 매입 방안 검토</li> </ul>                                   |
| <p><b>정보홍보담당관실</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서구 새소식지 내용 다양화</li> <li>○ 동사무소 전화기 회선 확충</li> <li>○ 서구 새소식지 발행부수 증가에 따른 정확한 배포체계 확립</li> <li>○ 행정장비 유지보수 절감액 방안 강구</li> </ul>   |
| <p><b>총무과</b></p>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공정한 인사운영방안 강구</li> <li>○ 성과상여금제도 개선 방안 강구</li> <li>○ 공직자능력개발비 지원 방안 강구</li> <li>○ 행정서비스현장제도 이용 활성화</li> <li>○ 새마을지도자 장학금 지원 운영관리 철저</li> <li>○ 서창만드리행사 내실화 추진</li> <li>○ 정액·임의보조단체 지원금 개선방안 강구</li> <li>○ 서구문화원 운영 내실화 방안 강구</li> </ul> |
| <p><b>주민자치과</b></p>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체육시설 이용 활성화 운영방안 강구</li> <li>○ 자원봉사센터 요원 활성화 대책 마련</li> <li>○ 풍암동 종합생활체육공원 조성계획 수립 철저</li> <li>○ 동민의 집 운동기구 유지보수 관리방안 강구</li> <li>○ 청소년 유해업소 지도단속 철저</li> </ul>   |
| <p><b>지방세과</b></p>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체납액 징수 확보방안 강구</li> <li>○ 체납액 징수 우수공무원 인센티브 부여</li> <li>○ 과년도 수입 체납액 관리 철저</li> </ul>   |
| <p><b>경영회계과</b></p>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국·공유지 관리 철저</li> <li>○ 투명한 공사계약 방안 강구</li> </ul>  |

| 해당 실·과           | 주요 내용   |
|------------------|---|
| <p>민원봉사과</p>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 새주소부여사업 이용 확대방안 강구</li> <li>○ 민원사무 착오 및 지연보상금 홍보</li> <li>○ 개별공시지가 관리 철저</li> <li>○ 수입증지수수료 관리 운영방안 강구</li> <li>○ 친절 우수공무원 발굴</li> </ul> |
| <p>보건소</p>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 방역장비 신속적 관리 운영방안 강구</li> <li>○ 보건소 이용안내 홍보 강화</li> <li>○ 각종 전염병 예방 및 의약품 관리 강화</li> </ul>  |
| <p>문예시설관리사업소</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서구문화센터 운영방안 강구</li> <li>○ 국악전수관 운영 활성화 대책 방안 강구</li> <li>○ 국악전수관 이용홍보 강화</li> </ul>  |

## 7. 감사결과 시정 및 처리요구 사항

| 해당 실·과                    | 시 정 및 처 리 요 구 사 항   |
|---------------------------|---|
| <p>기 획 감 사 실<br/>(7건)</p> | <p><b>□ 예산편성 시 재정분석 현황 반영 강구</b><br/>           ○ 2003년도 예산편성 시 2001년도 결산자료 및 재정분석결과를 반영해야 함에도 미흡한 부분이 있으므로 앞으로 재정분석현황을 면밀히 분석 검토하여 예산절감대책을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 발간실 운영 방안 개선검토</b><br/>           ○ 발간실에서 1억원의 예산절감을 한다는데 현재 이용실적이 저조한 이유는 무엇이며, 효율적인 운영을 위하여 위탁운영으로 개선할 방향을 검토하여 주기 바람.</p> <p><b>□ 예비비 사용 부적정</b><br/>           ○ 가로기 계양 구입예산은 예비비보다 수용비(POOL)에서 사용함이 타당한데 이에 대한 조치와 추후 예산지출 시 신중히 검토하여 대책을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 자산취득 시 내구연한 검토 후 예산편성</b><br/>           ○ 컴퓨터, 자동차 등 각종 물품 구입 시 내구연한을 충분히 검토하여 취득여부를 판단한 후 예산에 편성함으로써 예산낭비를 최소화할 수 있도록 조치하기 바람.</p> <p><b>□ 시책업무추진비 예산편성 부적정</b><br/>           ○ 예산편성기본지침에 따르면 시책업무추진비는 규정시책사업에 필요한 목에 편성되어야 함에도 2002년도 제2회 추경 편성시 POOL 예산에 편성된 것은 부적정함. 앞으로 규정시책추진사업별로 배분 편성하고 집행토록 조치하기 바람.</p> <p><b>□ 각종 위원회 정비 강구</b><br/>           ○ 현재 90개의 각종 위원회 중 3년 동안 한번도 회의를 개최치 않은 위원회가 18개로써 이를 통합운영 관리방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 도로편입 사유지 매입 방안 검토</b><br/>           ○ 도로편입 사유지로 인한 주민불편사항이 많으므로 연차적으로 부지매입예산을 증액 편성하여 부지매입에 적정을 기하도록 대책을 강구하기 바람.</p> |

| 해당 실·과                  | 시 정 및 처 리 요 구 사 항  |
|-------------------------|--|
| <p>정보홍보담당관<br/>(4건)</p> | <p><b>□ 서구새소식지 편집체제 개선방안 검토</b></p> <p>○ 서구새소식지 발간 시 기간이 지난 내용이나 다른 홍보물과 중복되는 사항은 통합 정리 운영하고 소식지 편집체제를 다양화할 수 있도록 개선방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 동사무소에 전화기 확충</b></p> <p>○ 동사무소 전화 회선 부족으로 민원인 응대에 불편이 많으므로 회선을 증설하여 전화민원 해소방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 새소식지 발행 부수 증가 검토방안 강구</b></p> <p>○ 새소식지 부수를 증가하여 다수 주민이 볼 수 있도록 검토하고, 새소식지의 경우 발행부수 증가계획이 수립된 바 13,000부가 발행되고 있는 현재 배포체계가 정확하지 않아 주민들 손에 직접 전달되지 않은 경우가 많은데 이를 정확히 개선하여 철저한 배포체계를 확립하기 바람.</p> <p><b>□ 행정장비 유지보수</b></p> <p>○ 전산시범구로써 LG에서 하자보수기간 동안 행정장비 보수를 담당하고 있으나 전산장비는 계속 증가추세이므로 하자보수기간이 지난 장비는 백분률을 가산하여 보수업체를 경쟁입찰토록 하여 예산절감대책을 강구하기 바람.</p> |

| 해당 실·과                       | 시 정 및 처 리 요 구 사 항  |
|------------------------------|--|
| <p><b>총 무 과</b><br/>(8건)</p> | <p><b>□ 공정한 인사운영 방안 강구</b><br/> ○ 공정하고 객관성 있는 인사 실시로 열심히 일하고 능력 있는 공무원이 승진토록 하여 사기양양과 경쟁력을 고취토록 하고, 소양고사 우수 공무원을 적재적소에 배치하여 능력을 활용하기 바라며, 다면평가제도 및 인사운영위원회를 효율적으로 운영 검토하는 방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 성과상여금 지급제도 개선방안 강구</b><br/> ○ 매년 반복적으로 문제가 되고 있는 성과상여금제도를 근본적으로 개선하여 공무원 상하간에 위화감이 조성되지 않도록 하고 열심히 일하는 공무원과 팀에 인센티브를 적용하는 방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 공직자 능력개발비 지원 강구</b><br/> ○ 공직자 능력개발을 위한 교육프로그램을 업무에 맞는 현실적인 프로그램으로 만들어 업무에 효율성을 기할 수 있는 방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 행정서비스현장제도 이용 활성화</b><br/> ○ 2001년도부터 주민의 편익을 위해 많은 예산을 들여 실시한 행정서비스현장제도의 홍보가 미흡한데다 공무원들의 업무계획 수립시 반영되지 않는 경우가 많으므로 이에 대한 대책을 강구하고 서구청 홈페이지에 게재토록 조치하기 바람.</p> <p><b>□ 새마을지도자 장학금 지원 운영관리 철저</b><br/> ○ 단체보조금 집행 내역은 타 목적 외에 집행되지 않도록 확인 점검 실시하고 새마을지도자 자녀 장학금 혜택을 지도자 자녀가 고루 받도록 새마을지도자 자녀 장학금 지원계획을 수립 지원하기 바람.</p> <p><b>□ 서창만드리 행사 내실화 추진</b><br/> ○ 서구의 전통문화인 서창 만드리풍년제 행사내용에 내실을 기하여 남구 고싸움 같이 일회성이 아닌 항구적인 축제가 되도록 운영대책을 강구하기 바람.</p> |

| 해당 실·과 | 시 정 및 처 리 요 구 사 항   |
|--------|---|
|        | <p><b>□ 정액보조단체, 임의보조단체 지원금 개선방안 강구</b></p> <p>○정액 및 임의보조단체 보조금을 사업목적과 구의 발전을 도모하는 사업에 적용토록 지도점검을 실시하고, 봉사단체는 가급적 보조금 지급을 지양하여 실질적이고 내실 있는 단체에 지급토록 대책을 개선하기 바람.</p> <p><b>□ 서구문화원 운영 내실화 방안 강구</b></p> <p>○서구 관내 많은 문화시설의 행사내용에 중복사항이 많으므로 함축성 있게 운영토록 하여 불필요한 예산낭비를 막고 문화원의 활용실적이 미약하므로 내실 있는 운영계획을 수립하기 바람.</p> |

| 해당 실·과                    | 시 정 및 처 리 요 구 사 항   |
|---------------------------|---|
| <p>주 민 자 치 과<br/>(5건)</p> | <p><b>□ 체육시설 이용 활성화 운영방안 강구</b><br/> ○ 동네체육시설의 운동기구를 재정비하여 보다 많은 주민이 이용할 수 있도록 활성화 방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 자원봉사센터 요원 활성화 대책 마련</b><br/> ○ 위탁 운영하는 자원봉사센터 지원요원을 주민자치센터 운영 프로그램에 맞는 분야별 지도자로 활용하는 방안을 검토하기 바람.</p> <p><b>□ 풍암동 종합생활체육공원 조성계획 수립 철저</b><br/> ○ 2만평에 이르는 생활체육공원 내 체육센터 예정지역에는 염주체육관, 월드컵경기장, 테니스장 등이 있어 중복투자로 사료되며, 체육공원 조성은 공공시설로 서구청이 주관하여 추진토록 방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 동민의 집 운동기구 유지 보수 관리방안 강구</b><br/> ○ 각 주민자치센터에 사용되지 않는 운동기구가 많으므로 일괄 재정비하여 구민이 편리하게 이용토록 대책을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 청소년 유해업소 지도단속 철저</b><br/> ○ 청소년 유해업소 정화 및 선도를 위해 지속적인 지도 계몽을 하고, 거리에 난무해 있는 각종 불법스티커 등은 공공근로인력을 이용하여 제거, 이로 인한 탈선을 미연에 예방토록 철저한 대책을 강구하기 바람.</p> |

| 해당 실·과                    | 시 정 및 처 리 요 구 사 항  |
|---------------------------|--|
| <p>지 방 세 과<br/>(3건)</p>   | <p><b>□ 체납액 징수 확보방안 강구</b><br/> ○ 각종 체납액 징수를 위해 과학적이고 기술적인 방법을 종합적으로 연구 검토하여 체납액 징수방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 체납액 징수 우수공무원 인센티브 부여</b><br/> ○ 체납세금징수기동반 운영을 확대 실시하여 체납세금 징수 우수공무원은 인센티브를 주어 체납액 징수 우수공무원에 대한 사기진작 방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 과년도 수입 체납액 관리 철저</b><br/> ○ 과년도 미수납액이 매년 증가되고 있으므로 징수관리에 철저를 기하고 현년도 세금징수 실적을 높여 세수증대를 통한 재정확보 방안을 강구하기 바람.</p> |
| <p>경 영 회 계 과<br/>(2건)</p> | <p><b>□ 국·공유지 관리 철저</b><br/> ○ 국·공유지의 무단 점사용을 방지하고 누락된 국·공유지의 효율적 관리의 일환으로 전수측량 계획을 수립하여 사실확인을 통해 부과의 정확성을 기할 수 있도록 방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 투명한 공사 계약 방안 강구</b><br/> ○ 2002년 9월 1일 이후부터 실시하고 있는 전자입찰제는 3천만원 이상은 입찰을 하고 3천만원 미만은 수의계약으로 시행하고 있는 바 보다 더 투명한 행정을 위하여 사업부분별로 입찰계약 방안을 세분화하여 추진하기 바람.</p>  |

| 해당 실·과                    | 시 정 및 처 리 요 구 사 항   |
|---------------------------|---|
| <p>민 원 봉 사 과<br/>(4건)</p> | <p><b>□ 새주소부여사업 이용 확대 방안 강구</b><br/>○ 서구청의 각종 홍보물과 우편물에 새주소를 게재하여 주민들이 널리 이용할 수 있도록 서구청부터 새주소를 적극 이용하고 점차 확대 운영할 수 있는 방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 민원사무 착오 및 지연보상금 홍보</b><br/>○ 착오민원에 대한 보상금 제도를 민원실 내 뿐만 아니라 서구청 홈페이지에도 게재하여 구민이 알 수 있도록 홍보 방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 개별공시지가 관리 철저</b><br/>○ 개별공시지가 조사 결과 이의신청자가 발생되지 않도록 평가·공시에 철저를 기하여 이의신청을 최소화하는데 만전을 기하기 바람.</p> <p><b>□ 수입증지수수료 관리 운영방안 검토</b><br/>○ 수입증지수수료 수입은 서구청 수입증지 조례에 근거하여 운영 판매토록 하고 수입증지 판매이익금이 투명하게 사용되도록 운영기준을 마련하기 바람.</p> <p><b>□ 친절 우수공무원 발굴</b><br/>○ 민원부서의 친절봉사 공무원을 월별로 발굴하여 시상하고 전 공무원이 함께 할 수 있도록 적극 홍보하기 바랍니다.</p> |
| <p>보 건 소<br/>(3건)</p>     | <p><b>□ 방역장비 신축적 관리 운영</b><br/>○ 인구 증가와 행정수요 확대 및 택지개발로 신설지역이 많으므로 방역소독장비 노후화 및 정비, 방역예방대책에 만전을 기하기 바람.</p> <p><b>□ 보건소 이용안내 홍보 강화</b><br/>○ 서구 보건소의 위치가 서구청과 달라 많은 구민이 쉽게 찾지 못하고 서구청으로 오는 사람이 많아 불편이 가중되고 있으므로 각종 홍보물을 통한 보건소 안내표지판 등 홍보계획 방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 각종 전염병 예방 및 의약품 관리 강화</b><br/>○ 수시 발생하는 각종 전염병 예방을 주민에게 사전에 홍보토록 하여 발생되지 않도록 예방행정에 철저를 기하고 의약품 수급관리에 차질이 없도록 사전에 대비하는 예방행정을 해주시기 바람.</p>   |

| 해당 실·과                    | 시 정 및 처 리 요 구 사 항   |
|---------------------------|---|
| <p>문예시설관리사업소<br/>(3건)</p> | <p><b>□ 서구문화센터 효율적 운영 관리</b><br/> ○ 서구문화센터의 각종 프로그램이 규정에 맞게 운영되도록 하고 사업 목적 외에 운영되는 사례가 없도록 운영에 만전을 기하기 바람.</p> <p><b>□ 국악전수관 운영 활성화 대책 방안 강구</b><br/> ○ 각 동 주민자치센터 운영 프로그램과 연계하여 각 동별 전통문화 경연대회 등을 실시하는 등 국악의 계승 발전을 도모하는 운영방안을 모색하기 바람.</p> <p><b>□ 국악전수관 이용 홍보 강화</b><br/> ○ 국악전수관 이용 활성화를 위한 홍보를 강화하여 많은 구민이 이용토록 대책을 강구하기 바람.</p> |

이 보고서는 지방자치법 제36조 및 지방자치법 시행령 제16조의 규정에 의하여 사회도시위원회가 실시한 서구청 사회산업국, 도시국 소관 업무에 대한 2002년도 행정사무감사 결과를 제122회 광주광역시 서구의회(제2차 정례회) 제1차 사회도시위원회 회의(2002. 12. 9)에서 채택한 것임.

## 감사결과 시정 및 처리요구 건수

총 27 건

|               |      |
|---------------|------|
| ○ 사회산업국 ----- | 15 건 |
| · 사회복지과 ----- | 4 건  |
| · 환경관리과 ----- | 3 건  |
| · 청소위생과 ----- | 5 건  |
| · 경제과 -----   | 3 건  |
| ○ 도시국 -----   | 12 건 |
| · 도시개발과 ----- | 3 건  |
| · 교통과 -----   | 4 건  |
| · 건설과 -----   | 2 건  |
| · 건축과 -----   | 3 건  |

# 2002년도 행정사무감사결과보고서

## 1. 감사의 목적

지방자치법 제36조 및 광주광역시서구의회행정사무감사및조사에관한조례에 의하여 사회도시위원회 소관 업무 전반에 대한 행정사무감사를 통해 성실한 구정 수행을 독려하고 예산심의를 위한 자료 및 의정활동에 필요한 정보를 습득함을 목적으로 함.

## 2. 감사기간

○ 2002. 12. 3(화) ~ 12. 9(월) (7일간)

## 3. 감사실시기관

| 기 관   | 위원회 소관 실·과   |
|-------|--|
| 서 구 청 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회산업국                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회복지과      - 환경관리과</li> <li>- 청소위생과      - 경 제 과</li> </ul> </li> <li>○ 도 시 국                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 도시개발과      - 교 통 과</li> <li>- 건 설 과          - 건 축 과</li> </ul> </li> </ul> |

## 4. 감사반 편성

○ 감사위원

| 구 분 | 감사위원  | 구 분 | 감사위원  | 보 조 직 원      | 비 고 |
|-----|-------|-----|-------|--------------|-----|
| 위원장 | 박 종 옥 | 위 원 | 오 광 교 | ○전문위원 : 이근수  |     |
| 간 사 | 양 순 옥 | 위 원 | 김 월 출 | ○직 원 : 최용주   |     |
| 위 원 | 양 철 근 | 위 원 | 강 기 석 | ○속 기 사 : 김은경 |     |
| 위 원 | 김 동 식 |     |       |              |     |
| 계   | 7인    |     |       | 3인           |     |

## 5. 감사일정 및 장소

| 일 시                          | 감사대상 기관  | 감 사 장 소          | 비 고   |
|------------------------------|--|------------------|---|
| 2002. 12. 3.<br>(화)<br>10:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사 회 산 업 국<br/>도 시 국</li> <li>- 업무현황보고</li> <li>○ 사 회 산 업 국</li> <li>- 사회복지과</li> <li>- 환경관리과</li> </ul> | 사회도시위원회<br>회 의 실 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○인사 및<br/>간부소개</li> <li>○현황보고</li> </ul>   |
| 2002. 12. 4.<br>(수)<br>10:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사 회 산 업 국</li> <li>- 청소위생과</li> <li>- 경 제 과</li> </ul>  | "                | <ul style="list-style-type: none"> <li>○출석공무원</li> <li>- 사회산업국장</li> <li>- 도 시 국 장</li> <li>- 사회복지과장</li> <li>- 환경관리과장</li> <li>- 청소위생과장</li> <li>- 경 제 과 장</li> <li>- 도시개발과장</li> <li>- 교 통 과 장</li> <li>- 건 설 과 장</li> <li>- 건 축 과 장</li> </ul> |
| 2002. 12. 5.<br>(목)<br>10:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도 시 국</li> <li>- 도시개발과</li> <li>- 교 통 과</li> <li>- 건 설 과</li> </ul>                                     | "                |   |
| 2002. 12. 6.<br>(금)<br>10:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도 시 국</li> <li>- 건 축 과</li> <li>○ 보 총 감 사</li> <li>- 사회복지과</li> </ul>                                   | "                |   |
| 2002. 12. 7.<br>(토)<br>10:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2002년도<br/>행정사무감사<br/>결과보고서 작성</li> </ul>   | "                | ※필요 시 사안에<br>따라 관할 동장<br>출석   |
| 2002. 12. 8.<br>(일)          | - 휴 회 -<br>( 공 휴 일 )   |                  | ○현 장 활 동  |
| 2002. 12. 9.<br>(월)<br>11:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2002년도<br/>행정사무감사 결과보고서<br/>위원회 의결</li> </ul>   |                  |   |

## 6. 감사실시 주요 내용

| 해당 실·과    | 주요 내용   |
|-----------|---|
| 사 회 복 지 과 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경로당 난방 가스보일러 교체</li> <li>○ 동사무소 구 청사 활용 방안</li> <li>○ 노인복지시설 기능보강사업 면밀한 검토</li> <li>○ 국·시비 보조금 사업비 집행 철저</li> </ul>                                    |
| 환 경 관 리 과 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 음식물사료화 시설 약취 대책</li> <li>○ 재래식 화장실 개선사업 대상자 선정</li> <li>○ 환경개선 부담금 체납 정리 대책</li> </ul>   |
| 청 소 위 생 과 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수진환경 인력의 효율적 관리</li> <li>○ 소형 진공흡입차 구입 검토</li> <li>○ 서구 전 지역에 형평성 있는 청소대책</li> <li>○ 가정청소미화원 퇴직금 관련 계약내용 보완</li> <li>○ 아파트 단지 내 폐식용유 수집함 설치</li> </ul> |
| 경 제 과     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 논농업직접지불제 예산확보 철저</li> <li>○ 소형 관정 관리 철저</li> <li>○ 가뭄극복을 위한 공동양수장 설치</li> </ul>  |
| 도 시 개 발 과 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주거환경 개선사업 지구 선정 검토</li> <li>○ 소규모 공원화 사업 검토</li> <li>○ 페타이어 재활용 검토</li> </ul>  |
| 교 통 과     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 불법 주·정차 단속 강화</li> <li>○ 교통관련 체납 과태료 징수 방안</li> <li>○ 유개승강장 신속 보수 대책</li> <li>○ 내집 앞 주차장 갖기 사업 제고 방안</li> </ul>  |
| 건 설 과     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가로등, 보안등 신속 보수</li> <li>○ 시민아파트 정밀안전진단 실시 검토</li> </ul>  |
| 건 축 과     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 생태공원(운천저수지) 주변 아파트 신축</li> <li>○ 건축직 공무원 인력보강</li> <li>○ 임대아파트 관리 분쟁조정위원회 구성 검토</li> </ul>   |

## 7. 감사결과 시정 및 조치요구 사항

| 해당 실·과                    | 시 정 및 처 리 요 구 사 항   |
|---------------------------|---|
| <p>사 회 복 지 과<br/>(3건)</p> | <p><b>□ 경로당 난방 가스보일러 교체</b><br/>           ○관내 경로당(151개소) 중 난방용으로 경유보일러를 사용하고 있는 곳을 파악하여 보수 또는 대체 필요시 보온·쾌적한 환경을 위해 가스 보일러를 사용할 수 있도록 검토 바람.</p> <p><b>□ 동사무소 구청사 활용 방안</b><br/>           ○구 광천동 동사무소 청사 1층은 경로당으로 사용하고 2층이 활용되지 않고 있는데 관내에 공부방이 없으므로 청소년 공부방으로 활용방안 강구</p> <p><b>□ 노인복지시설 기능보강사업 면밀한 검토</b><br/>           ○노인복지시설에 대한 매년 개·보수 및 기능보강사업을 실시하고 있는 바 시설이 중복투자 되지 않도록 하고 예산을 낭비하는 사례가 없도록 면밀히 검토하여 지원 바람.</p> <p><b>□ 국·시비보조금 사업비 집행 철저</b><br/>           ○국·시비 보조금 사업 중 집행잔액이 많아 반납하는 사례가 빈번하므로 예산집행 철저 및 예산편성의 정확성을 기하여 불용액으로 처리하는 사례가 없도록 예산집행에 철저를 기하기 바람</p> |
| <p>환 경 관 리 과<br/>(3건)</p> | <p><b>□ 재래식 화장실 개선사업 대상자 선정</b><br/>           ○재래식 화장실을 사용하면서 단독정화조 설치공간이 있는 주택 중 기초생활보장 수급자에게만 지원하고 있는 화장실 개선사업을 일반 주민들도 지원할 수 있는 방안을 검토 바람.</p> <p><b>□ 환경개선부담금 체납정리 대책</b><br/>           ○환경개선부담금 징수실적이 저조할 뿐 아니라 체납액도 가증되고 있는데 이에 대한 체납 징수 대책은?</p> <p><b>□ 음식물사료화시설 악취 대책</b><br/>           ○유덕동 관내에 위치한 음식물사료화시설에서 발생된 악취로 인근 주민이 생활에 불편을 겪고 있는데 이에 대한 대책은?</p>  |

| 해당 실·과                    | 시 정 및 처 리 요 구 사 항   |
|---------------------------|---|
| <p>청 소 위 생 과<br/>(5건)</p> | <p><b>□ 수진환경 인력의 효율적 관리</b><br/>○(주)수진환경의 임원이 2001년 1명에서 2002년 2명으로 증원되었는데 임원을 줄이고 현장인력을 늘려서 효율적 인력관리가 되도록 대책을 강구하시기 바람.</p> <p><b>□ 소형 진공흡입차 구입 검토</b><br/>○소형 진공흡입차를 신규 구입하여 단독주택이나 이면 도로변의 청소를 수행하는 방안을 검토 바람.</p> <p><b>□ 서구 전 지역에 형평성 있는 청소대책</b><br/>○상무, 금호, 풍암지역은 청소가 잘되고 있는데 재개발 대상지역인 유덕·광천·양동 일부지역에 청소가 안 돼 도시미관을 해치고 있는데 이에 대한 대책은?</p> <p><b>□ 가정청소미화원 퇴직금 관련 계약내용 보완</b><br/>○제119회 구정질문 답변 시 보충질문한 내용 중 가정청소미화원 퇴직금 중 광주시 부담금과 가정청소대행업체와의 계약내용 중 벌칙 조항 보완에 대한 대책을 지적했는데 조치사항은?</p> <p><b>□ 아파트 단지 내 폐식용유 수집함 설치</b><br/>○각 가정마다 쓰다 남은 식용유를 하수구로 버리고 있어 수질오염이 가중되고 있는 바 각 아파트 단지에 폐식용유를 모을 수 있는 용기 보급을 검토 바람.</p> |
|                           |   |

| 해당 실·과                    | 시 정 및 처 리 요 구 사 항  |
|---------------------------|--|
| <p>경 제 과<br/>(3건)</p>     | <p><b>□ 논농업직접직불제 예산확보 철저</b><br/> ○ 논농업직접지불제 2002년도 예산 8천만원이 부족한데 부족한 예산에 대한 대책과 내년부터는 예산이 부족하지 않도록 예산확보에 만전을 기하기 바람.</p> <p><b>□ 소형 관정 관리 철저</b><br/> ○ 농촌지역의 가뭄극복을 위해 관정을 파주고 있는데 관정의 활용 상태는 제대로 조사는 되고 있는지, 방치되어 있는 폐공의 경우 환경오염의 폐해가 있는데 통장, 농민들에게 홍보하여 폐공을 신고토록 함으로써 과감하게 폐공이 조치될 수 있도록 대책을 강구하시기 바람</p> <p><b>□ 가뭄극복을 위한 공동양수장 설치</b><br/> ○ 양수기가 서창·유덕동에 보관되어 관리되고 있으나 가뭄 때 농민들에게 실질적인 도움을 주기는 어려움으로 이전에 건의한 덕흥동의 폐쇄된 양수장을 보수하여 가뭄대책에 활용하도록 검토 바람.</p> |
| <p>도 시 개 발 과<br/>(3건)</p> | <p><b>□ 주거환경개선사업 지구 선정 검토</b><br/> ○ 양동 일부지역은 도로사정이 엉망이고 골목길도 겨우 한두 사람이 다닐 수 있어 화재발생 시 다수의 인명피해가 우려되는 지역으로 실무 부서에서는 양동 현지를 필히 방문하여 주거환경개선사업 지구 타당성을 검토하기 바람</p> <p><b>□ 소규모공원화사업 검토</b><br/> ○ 전평제 주변만 집중적으로 예산을 투자하는 경향이 있는데 월드컵경기장, 서구문화센터 등이 집중되어 있는 풍암저수지 주변도 공원화사업을 검토해 주기 바람</p> <p><b>□ 폐타이어 재활용 검토</b><br/> ○ 폐타이어 재활용 등의 사업에 있어 1년도 안 돼 철거하는 등 일회성 전시행정을 지양하고 관리비나 소비성 등을 종합적으로 검토하여 예산이 낭비가 되지 않도록 하기 바람</p>                                       |

| 해당 실·과                       | 시 정 및 처 리 요 구 사 항  |
|------------------------------|--|
| <p><b>교 통 과</b><br/>(4건)</p> | <p><b>□ 불법주정차 단속 강화</b><br/>○ 풍암자동차매매단지 앞 4차선 도로가 매매단지 이용객들의 불법 주차로 1차선과 인도까지 점유하여 통행차량 및 통행인에게 막대한 불편을 초래하고 있는데 불법 주정차 단속에 특단의 대책을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 교통 관련 체납과태료 징수 방안</b><br/>○ 주정차 과태료, 교통유발 부담금, 책임보험 미가입 과태료 등 교통 관련 체납자에 대한 징수율을 높일 수 있도록 징수방안을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 유개승강장 신속 보수 대책</b><br/>○ 유개승강장이 파손 방치되어 있어 시민들이 유개승강장을 이용하는데 불편을 초래하고 있어 예산을 확보, 신속히 보수할 수 있는 대책을 강구하기 바람.</p> <p><b>□ 내집 앞 주차장 갖기 사업 제고 방안</b><br/>○ 내집 앞 주차장 갖기 사업 2002년도 실적 1건으로 예상외로 실적이 저조한데 그 사유와 해결방안을 강구하기 바람.</p> |
| <p><b>건 설 과</b><br/>(2건)</p> | <p><b>□ 가로등, 보안등 신속 보수</b><br/>○ 가로등, 보안등 고장 신고에 따른 보수 처리시간이 너무 오래 걸리므로 주민들에게 직접적인 불편을 초래하고 있어 보수를 신속히 할 수 있는 방안 강구</p> <p><b>□ 시민아파트 정밀안전진단 실시 검토</b><br/>○ 1970년도에 건축된 광천동 시민아파트는 노후 상태가 심해 주민의 생명과 안전을 위협하는 상황이므로 정밀안전진단을 실시해 재해 위험시설물로 관리 검토 바람.</p>   |

| 해당 실·과                | 시 정 및 처 리 요 구 사 항   |
|-----------------------|---|
| <p>건 축 과<br/>(3건)</p> | <p><b>□ 생태공원(운천저수지) 주변 아파트 신축</b><br/> ○ 생태공원으로 조성 중인 운천저수지 변에 고층 아파트 건축 승인은 문제가 있으므로 금후 신축 허가 시 인근 주민의 민원과 결부되므로 신중 검토 바람.</p> <p><b>□ 건축직공무원 인력 보강</b><br/> ○ 건축직 공무원이 부족하여 대민행정에 어려움이 있으므로 주민을 위한 행정서비스 제고차원에서 조직부서와 협의 인력보강을 검토 바람.</p> <p><b>□ 임대아파트 관리 분쟁조정위원회 구성 검토</b><br/> ○ 서구 관내에는 임대아파트가 밀집되어 있는데 임대료 연 5% 인상분에 대해서 입주민들이 민감한 사항인데 입주자와 회사측의 분쟁시 원활한 협상과 타협을 위해 구청 주관으로 각계 대표들을 망라해서 위원회 구성을 검토 바람.</p> |
|                       |   |