
기 획 실



목 차



I. 부서 기본현황	1
II. 2026년 목표와 추진방향	4
① 구정 종합기획 및 조정 역량 강화	5
② 주민과 소통하는 열린 행정 구현	9
③ 재정의 자주역량 제고 및 효율적 재정 운영	13
④ 행정환경 변화에 대응하는 미래지향적 정책 개발 ...	16
⑤ 미래세대가 행복한 지속가능발전 도시 조성 ..	19

I. 부서 기본현황

1 업무현황

☐ 인 력

구분	총계 [①+②]	공 무 원 (일반임기제 포함)						정원 외	
		소계 [①]	5급	6급	7급	8급	9급	소계 [②]	내 용
현원	29	24	1	5	9	8	1	5	· 전문임기제 나급 1 · 지방시간선택제 임기제 나급 1 · 공무원직 3

☐ 주요업무

팀 명 (정원 내/외 인원)	주 요 업 무	비 고
기 획 팀 (7 / 5)	▶ 행정 조직 및 정원 관리 ▶ 구정 업무계획 수립 및 종합기획 · 조정 ▶ 주요 시책, 공약사업 및 지시사항 관리 ▶ 적극행정 및 구정 협업업무 추진 ▶ 대외 협력 업무 지원	· 전문임기제 나급 1 · 시간선택제 임기제 나급 1 · 공무원직 3
예 산 팀 (5 / 0)	▶ 본예산, 추경예산 편성 ▶ 지방보조금 지원 및 기금 관리 ▶ 중기지방재정계획 수립, 재정투자심사 ▶ 주민참여예산 운영 ▶ 외부재원 확보(국·시비 발굴, 특별교부세·금 등)	
미래전략팀 (5 / 0)	▶ 공모 · 평가 실적 총괄 관리 ▶ 주요정책 및 현안 등 파악 및 분석 ▶ 통합성과관리시스템 운영 ▶ 전문가 인력풀 운영 관리 ▶ 정부합동평가 관리	
지속가능발전팀 (4 / 0)	▶ 정부혁신 및 정책개발 연구모임 운영 ▶ 지속가능발전 정책 및 지방자치분권 업무 추진 ▶ 제안제도 운영 ▶ 각종 통계조사 및 통계자료 발간	
의회협력팀 (3 / 0)	▶ 서구의회 및 의원 의정활동 지원 ▶ 공무국외출장 심의 및 허가 ▶ 국회 및 서구의회 요구자료 취합 · 제출 ▶ 지방공기업 총괄 및 관리 · 감독	

② 기본현황

□ 위원회 현황 : 16개(위원 335명)

위 원 회 명	설 치 목 적	인 원	임 기	여성 위원 위촉 비율
구 정 조 정 위 원 회	구정 기본계획, 시책 등에 대한 자문, 심의, 의결	18명 (당연직 18, 위촉직 0)	재직 기간	-
적 극 행 정 위 원 회	적극행정 우수공무원 선발 심의, 적극행정 관련 정책 발굴·의견제시	16명 (당연직 2, 위촉직 14)	2년	42.8% 남자 : 8명 여자 : 6명
지역발전자문위원회	구정 주요 정책에 대한 자문	25명 (당연직 0, 위촉직 25)	2년	40% 남자 : 15명 여자 : 10명
도 시 철 도 2 호 선 차량기지 피해주민 지 원 협 의 회	도시철도 2호선 차량기지 피해주민 지원사업 선정, 피해주민의 지원을 위한 주요사업 조정	9명 (당연직 2, 위촉직 7)	시 보조 사업 종료시	42.9% 남자 : 4명 여자 : 3명
지방보조금관리위원회	지방보조금에 관한 사항(예산편성 등)을 전문적으로 심의	13명 (당연직 3, 위촉직 10)	3년	40% 남자 : 6명 여자 : 4명
주민참여예산위원회	지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여와 관련되는 사항 심의	76명 (당연직 0, 위촉직 76)	2년	57.9% 남자 : 32명 여자 : 44명
주민참여예산협의회	위원회(분과위원회)와의 예산편성 심의·조정	16명 (당연직 16, 위촉직 0)	재임 기간	-
지방재정계획심의위원회	지방재정 운영 방향, 재정공시, 투자심사 등에 관한 사항 심의	12명 (당연직 3, 위촉직 9)	2년	55.6% 남자 : 4명 여자 : 5명
용역과제심의위원회	용역사업의 필요성 및 예산 적정성 여부 등 심의	14명 (당연직 4, 위촉직 10)	2년	40% 남자 : 6명 여자 : 4명
통합재정안정화기금 운 용 심 의 위 원 회	통합기금의 관리·운용에 관한 사항 심의	14명 (당연직 5, 위촉직 9)	2년	44% 남자 : 5명 여자 : 4명
미 래 혁 신 위 원 회	구정혁신 관련 시민사회 의견 수렴, 신규 정책 발굴 등	31명 (당연직 7, 위촉직 24)	2년	50% 남자 : 12명 여자 : 12명
성 과 평 가 위 원 회	성과관리 및 평가에 관한 주요 사항 심의	20명 (당연직 6, 위촉직 14)	2년	50% 남자 : 7명 여자 : 7명
제 안 심 사 위 원 회	주민 및 공직자 제안의 등급 결정 및 시상 등에 관한 사항 심의	12명 (당연직 4, 위촉직 8)	2년	50% 남자 : 4명 여자 : 4명
지속가능발전위원회	지속가능발전 정책 심의·자문	29명 (당연직 9, 위촉직 20)	2년	45% 남자 : 11명 여자 : 9명
자 치 분 권 협 의 회	자치분권 촉진·지원 추진에 관한 사항 자문 및 심의	18명 (당연직 2, 위촉직 16)	2년	18.8% 남자 : 13명 여자 : 3명
공 무 국 외 출 장 심 사 위 원 회	소속 공무원의 공무국외출장 허가 여부 심사	12명 (당연직 12, 위촉직 0)	재임 기간	-

※ 자치분권협의회는 폐지하고 2026년에 지방시대위원회로 구성할 계획이며 모집 시 위원회 성비 달성 예정

☐ **각종 위원회** (2025. 12. 31. 기준)

○ 전체 위원회 수 : 151개 / 인원 : 1,824명(당연직 506, 위촉직 1,318)

※ 위촉직 중 여성 위원 비율 : 43.7%

☐ **재정현황** (2026년 본예산 기준)

○ 예산규모 : 734,829백만원(일반회계 707,004 / 특별회계 27,825)

○ 기 금 : 9개 기금 / 34,580백만원

☐ **공모·평가사업 현황**

(단위 : 건, 백만원)

년 도	합 계		공모사업		평가사업		비 고
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	
계	949	173,090	508	165,780	441	7,310	
2025	96	6,533	31	5,885	65	648	
2024	105	8,216	40	7,478	65	738	
2023	99	10,319	38	9,331	61	988	
2022	126	26,748	63	25,696	63	1,052	
2021	120	26,698	91	26,063	29	635	
2020	137	19,674	83	18,908	54	766	
2019	141	36,339	90	34,922	51	1,417	
2018	125	38,563	72	37,497	53	1,066	

Ⅱ. 2026년 목표와 추진방향

부 서 목 표

구정의 기획·조정 기능강화 및 효율적인 재정운영으로
「주 민 과 함 께 우 뚝 서 는 서 구」 견 인

전 략 과 제

세 부 사 업

구정 종합기획 및 조정 역량 강화	① 구정 기획·조정 기능 강화로 정책 추진동력 제고 ② 주민참여 확대를 통한 공약사업의 투명성 및 책임성 강화 ③ 실용적이고 유연한 인력·조직 운영 ④ 서구 Work Diet! 시책일몰제 추진 ⑤ 민선8기 구정백서 제작 ⑥ 소통과 협력의 의회 의정활동 지원
주민과 소통하는 열린 행정 구현	① 주민참여예산제 운영 활성화 ② 창의실용 제안제도 운영 ③ 주민이 공감하고 체감하는 적극·혁신행정 활성화 ④ 주민의 삶을 바꾸는 지방자치분권 및 지역균형발전 실현
재정의 자주역량 제고 및 효율적 재정 운영	① 재정 건전성 강화를 통한 재정 안정화 ② 지방보조금의 효율적 관리 ③ 서구시설관리공단 운영 지원
행정환경 변화에 대응하는 미래지향적 정책 개발	① 공모사업 발굴을 위한 전략적 대응 ② 공정하고 합리적인 통합성과관리시스템 운영 ③ 구정 혁신 역량강화를 위한 창의적·실용적 정책 발굴
미래세대가 행복한 지속가능발전 도시 조성	① 지속가능발전 추진 기반 강화 ② 주민과 함께 만들어가는 알기 쉬운 통계조사

1

구정 종합기획 및 조정 역량 강화

유연하고 능동적인 조직운영 및 대내·외 전략적 소통강화로 민선8기 공약과 주요정책을 안정적으로 마무리하고, 지속가능한 발전 기반 마련

□ 역점 구정 기획·조정 기능 강화로 정책 추진동력 제고

[추진개요]

- 민선8기 공약의 차질 없는 마무리 및 민선9기 출범 대비 이행 기반 마련
- 도시브랜드 ‘착한도시 서구’ 확산 및 도시 경쟁력 강화
- 현 정부 국정기조에 부합하는 국정과제 연계를 통한 구정 발전 방향 모색

[세부계획]

- 구정 전반에 대한 총괄 기획·조정으로 행정여건 변화에 선제적 대응
 - 주요사업 및 정책의 성과와 반성을 통한 2026년도 구정운영방향 설정
 - 민선8기 공약사항 점검 및 사업 집중관리로 공약 이행률 향상
 - 민선9기의 새로운 비전과 공약 검토·착수를 위한 체계적인 이행 준비
 - 현 정부 국정과제와 연계한 구정정책 발굴·추진으로 구정의 추동력 제고
 - 구정 역점사업의 추동력 확보를 위한 전략적 기구인력 및 일하는 조직 마련
- 도시브랜드 ‘착한도시 서구’ 확산을 통한 차별화된 도시 경쟁력 확보
 - 천원시리즈, 착착착 프로젝트 등 서구만의 차별화된 착한정책 안정화 및 확대 지원
 - 타운홀 미팅, 구정 정책소개 책자 제작 등 대내·외 정책 확산
- AI 대전환 시대, 디지털·AI 기반 행정 혁신 및 조직문화 개선
 - 편온워크 등 공직자 연구모임 활성화로 디지털·AI 기반 행정 혁신
 - AI 대전환 시대에 따른, 합리적인 기구 및 인력 운영
- 대·내외적인 정책 네트워크 강화
 - 구청장협의회 정례 개최를 통한 5개구 공동 현안문제 협의 및 대책 강구
 - 지역자치분권 정책협의회 정례화 등 대내·외적인 협력관계 강화
 - 협업회의 정례화 및 활성화를 통한 주요 현안사업 사전점검 및 선제적 대응

[소요예산] - 42,000천원 (구비)

- 2026년 주요 정책소개 책자 제작 : 20,000천원
- 2026년 혁신공감토론회 개최 : 22,000천원

기획실장 이호준(360-7206) | 기획팀장 신민경(360-7229) | 주무관 홍혜영(360-7497)

□ **공약** 주민참여 확대를 통한 공약사업의 투명성 및 책임성 강화

[추진개요]

- 공약현황 : 5대분야 21개 공약 49개 사업
- 전체 공약 추진율 : 83.6%(2025. 11월말 기준)

구 분	계	완료/ 이행 후 계속추진	정상추진	일부추진
건 수	49건	41건	8건	
비 율	100%	83.6%	16.4%	

[세부계획]

- 민선8기 공약이행 및 정보공개평가 : '26. 1. ~ 2.
- 공약업무 담당자 대상 매니페스토 교육 : '26. 3.
- 민선9기 공약 실천 4개년 계획 수립 : '26. 6. ~ 7.
- 공약이행 분기별 자체점검 및 홈페이지 공개 : 분기별 1회
- 주민배심원단 교육 및 회의 개최 : '26. 9. ~ 10.

[소요예산] - 20,660천원 (구비)

- 주민배심원단 운영 : 19,000천원
- 매니페스토 교육 및 경진대회 참석 : 1,660천원

기획실장	이호준(360-7206)	기획팀장	신민경(360-7229)	주무관	서원경(360-7900)
------	---------------	------	---------------	-----	---------------

□ **역점** 실용적이고 유연한 인력·조직 운영

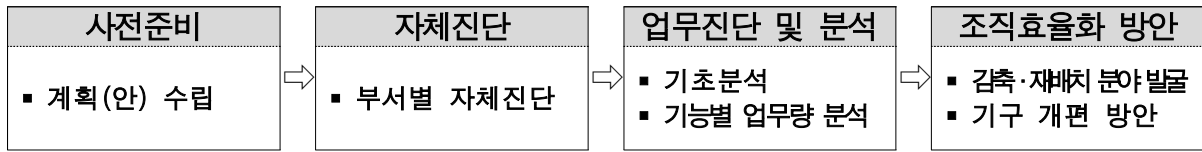
[추진개요]

- 조직분석 및 진단 내실화를 통한 생산적 조직 재설계, 인력 적재적소 배치
- 행정여건 변화에 탄력적 대응을 위해 기능 쇠퇴분야 인력을 감축하여 신규 수요 및 현장서비스 분야 등에 인력 재배치 추진

[세부계획]

- 효율적인 인력 및 조직 운영을 위한 조직진단 실시 : '26. 상반기
 - 대 상 : 전 실·과·소·동 및 의회사무국
 - 내 용
 - 행정환경 변화에 대응하는 적합한 인력운영 및 기능(사무) 진단
 - 신규 행정수요, 기능강화·쇠퇴 분야 조사, 유사·중복업무 사무 조정 등
 - 진단 결과를 바탕으로 조직 개편 및 인력 재배치(정원의 1%이상) 방안 도출

- 절차 및 방법



- 행정여건 변화에 탄력적 대응을 위한 행정기구 및 정원 조정 : '26. 상·하반기
- 효율적인 업무 추진을 위해 행정·정책환경·기능별 우선순위 변화 등을 반영한 기구·인력 조정

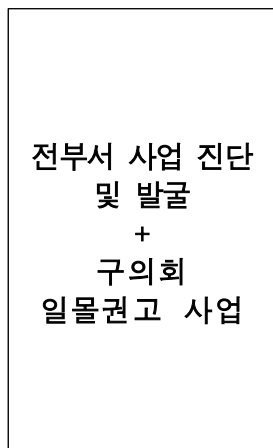
기획실장 이호준(360-7206) | 기획팀장 신민경(360-7229) | 주무관 최형문(360-7901)

□ **일반** 서구 Work Diet! 시책일몰제 추진

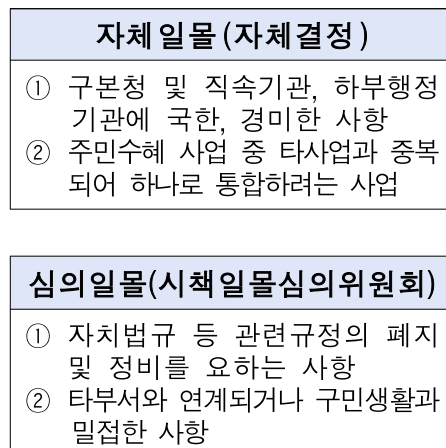
[추진개요]

- 근 거 : 「광주광역시 서구 시책일몰제 운영 조례」
- 추진기간 : 2026. 5월 ~ 12월
- 대 상 : 예산 및 비예산 모든 사업
 - (일몰제외) 법정·위임사무, 공약·핵심·중점사업, 2026 신규사업, 국·시비 매칭사업
 - (자체일몰) 본청 및 직속기관, 하부행정기관에 국한되고 사안이 경미한 시책, 주민수혜 사업 중 타 사업과 중복되어 하나로 통합하려는 사업
 - (심의일몰) 그 외 시책·행사·일반업무 등 예산 및 비예산 사업
- 추진방법 : 시책일몰심의위원회 심의결정(심의일몰) 또는 자체결정(자체일몰)
- 추진절차

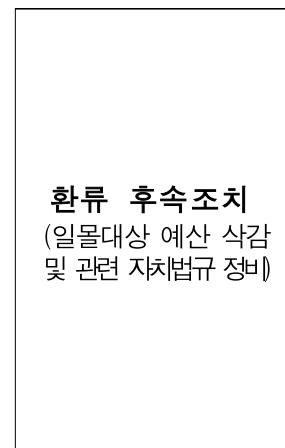
① 일몰대상 발굴



② 일몰



③ 사후 조치

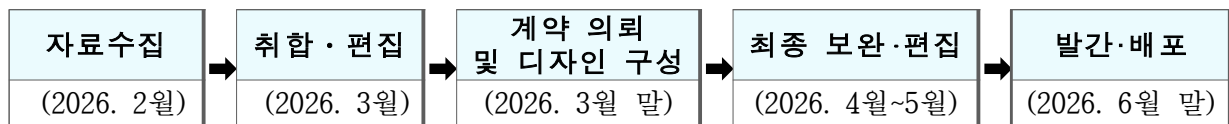


기획실장 이호준(360-7206) | 기획팀장 신민경(360-7229) | 주무관 홍혜영(360-7497)

□ 일반 민선8기 구정백서 제작

[추진개요]

- 시 기 : 2026년 상반기 ※ 작성 대상기간 : 2022. 7. ~ 2026. 6.
- 제작유형 : 책자형 및 e-book
- 수록내용 : 서구 소개, 부문별 성과와 추진 실적 등
- 추진절차



- 활용계획 : 직원 업무추진 참고자료, 외부기관 교류, 홈페이지 게시 등
 - 타 지방정부 벤치마킹 또는 우리구를 방문한 타 지방정부에 홍보물로 배부
 - 구 홈페이지에 공개하여 행정의 투명성과 신뢰성을 확보

[소요예산] - 18,000천원 (구비)

- 민선8기 구정백서 제작 : 18,000천원

기획실장 이호준(360-7206)	기획팀장 신민경(360-7229)	주무관 홍혜영(360-7497)
--------------------	--------------------	-------------------

□ 일반 소통과 협력의 의회 의정활동 지원

[추진개요]

- 지방자치 발전을 위한 의회-집행부 간 상생적 파트너십 구축
- 의정활동을 뒷받침하는 유기적 소통 및 협력 기반 마련

[세부계획]

- 상시 협력관계 구축을 위한 의정활동 적극 지원
 - 전의원간담회 시 구정 주요 현안 공유(매월)
 - 구정질문, 5분 자유발언 등 제시된 정책제안 점검 및 관리(분기별)
 - 구정현안 사전 설명 등 집행부-의회 간 유기적 협조체계 구축
 - 서구의회 정례회 및 임시회 회기운영 협력 및 지원
- 제10대 서구의회 의정활동비 결정을 위한 의정비심의위원회 운영
 - 위원 위촉 및 위원회 운영 : 2026. 7월 ~ 10월
 - 주민 여론조사 : 2026. 8월 ~ 9월
 - 결정금액 알림(구→의회) : 2026. 10월

[소요예산] - 14,620천원 (구비)

- 의회 주요업무보고용 책자제작 등 : 5,620천원
- 의정비심의위원회 참석수당 및 여론조사 : 9,000천원

기획실장 이호준(360-7206)	의회협력팀장 이훈(360-7089)	주무관 강지승(360-7366)
--------------------	---------------------	-------------------

2

주민과 소통하는 열린 행정 구현

다각적 채널로 주민 의견을 수렴하여 정책에 반영함으로써 공감 행정 서비스 제공 및 열린구정 실현

□ 역점 주민참여예산제 운영 활성화

[사업개요]

- 예산편성 과정에 주민의 직접 참여를 통한 참여행정 구현
- 주민참여예산위원 역량 강화를 통한 성숙한 참여예산 제도 정착
- 사업유형(예산한도액 : 20억원)

구 분	구정참여형	지역참여형	마을계획형 *18개동 실링 5천만원	청년참여형
예산한도액	2억	7억	9억원	2억원
사 업 비	1억원 이하	5천만원 이하		
대 상 사 업	○ 구 전체 또는 2개 동 이상을 포괄하는 주민 편의 향상 사업 ※ 복지, 환경, 도시재생, 교통, 문화, 체육, 관광, 안전 등	○ 마을단위 지역사회 주민 불편 해소 및 편의 향상 사업 ○ 지역회의 및 주민자치회 등 주민대표기구 주도 발굴 사업	○ 주민총회를 통해 발굴·선정된 마을의제 추진을 위한 사업	○ 청년일자리, 창업, 맞춤형교육, 저출산 해결 등 청년 지원 사업
추진 방법	공모	공모	주민총회	공모

※ 단, 프로그램사업의 경우 사업비 규모 2천만원 이하

[세부계획]

- 주민참여예산학교 운영 : '26. 3. ~ 9.
 - 지역회의 위원, 여성·청년, 참여예산위원회 위원
- 주민참여예산 제안사업 공모 : '26. 4. ~ 6.
- 주민참여예산 지역회의 개최 : '26. 4. ~ 6.
- 주민참여예산 전문가 컨설팅 : '26. 5.
 - 동별 지역회의를 통해 발굴된 제안사업 내용 보완 및 구체화
- 주민참여예산 제안사업 검토 및 분과회의 개최 : '26. 7. ~ 9.
 - (소관부서) 제안사업 사업타당성 검토
 - (분과위원회) 사업계획서 검토 및 현장실사, 우선순위 선정
- 주민참여예산 온라인 투표 : '26. 9.

- 주민참여예산위원회 전체회의 개최 : '26. 10.
- 주민의견서 의회 제출 : '26. 11.

[소요예산] - 21,708천원 (구비)

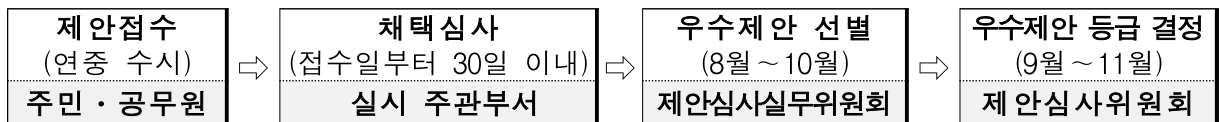
- 주민참여예산위원회 참석수당 : 17,480천원
- 주민참여예산교육 강사수당 : 1,792천원
- 주민참여예산 전문가컨설팅 : 1,220천원
- 주민참여예산위원회 전체회의 등 : 1,216천원

기획실장 이호준(360-7206)	예산팀장 이선숙(360-7577)	주무관 최현정(360-7799)
--------------------	--------------------	-------------------

□ 일반 창의실용 제안제도 운영

[추진개요]

- 운영기간 : 2026년 연중 상시
- 대 상 : 서구 공무원 및 주민(거주지 무관)
- 접수창구 : 국민신문고, 우편, FAX, 방문, 서울행정시스템(공무원) 등
- 추진절차



[세부계획]

- 2026년 창의실용 제안제도 운영계획 수립 : '26. 1.
- 제안 접수 창구 운영 : 상시
- 우수제안 선별 및 등급 결정 : '26. 8. ~ 11.
- 채택제안 관리기록부 작성 및 실시여부 점검(2회) : '26. 6월/12월

[소요예산] - 9,424천원 (구비)

- 심사위원회 수당 등 제안제도 업무추진 : 4,424천원
- 주민 우수제안 포상금 및 제안자 참여보상 : 2,700천원
- 공무원 우수제안 포상금 및 제안실시자 포상 등 : 2,300천원

기획실장 이호준(360-7206)	지속가능발전팀장 박시영(360-7478)	주무관 부소영(350-4065)
--------------------	------------------------	-------------------

□ 일반 주민이 공감하고 체감하는 적극·혁신행정 활성화

[추진개요]

- 주민의 일상 불편을 선제적으로 해결하는 적극·혁신행정을 통해 주민 체감도와 삶의 질 향상
- 관행·칸막이를 넘어서는 행정 혁신으로 신속한 문제해결과 실행 중심 조직 운영체계 구축

[세부계획]

- 2026년 적극행정 실행계획 수립 : '26. 3. ~ 4.
 - 행정안전부 「2026년 지방공무원 적극행정운영지침」 반영
- 2026년 혁신 실행계획 수립 및 실행과제 발굴 : '26. 4.
 - 행정안전부 「2026년 정부혁신 실행계획 수립지침」 반영
- 적극·혁신행정 우수공무원 선발 및 인센티브 부여
 - 시 기 : 연 2회(4월, 10월)
 - 대 상 : 혁신 및 적극적인 업무처리로 성과를 창출한 직원 또는 팀
 - 선발규모 : 개인 3명(최우수1, 우수1, 장려1), 단체 1팀(특별상)
 - 선발방법 : 부서추천 → (1차)주민 및 직원 대상 설문조사 → (2차)적극행정 위원회 심의·의결
 - 인센티브 : 포상금, 근무평정 실적가점, 교육훈련 우선선발, 특별휴가, 표창 등
- 적극·혁신행정 이행사항 점검 : 분기별 1회
- 적극·혁신행정 우수사례 카드뉴스 제작 및 홍보 : 수시

[소요예산] - 5,400천원 (구비)

- 적극행정위원회 참석수당 : 2,400천원
- 우수공무원 포상 및 착한직원 마일리지 인센티브 : 3,000천원

기획실장 이호준(360-7206)	기획팀장 신민경(360-7229)	주무관 양석훈(360-7213)
	지속가능발전팀장 박시영(360-7478)	주무관 박희정(360-7280)

□ **일반** **주민의 삶을 바꾸는 지방자치분권 및 지역균형발전 실현**

[추진개요]

- 「지방자치분권 및 지역균형발전에 관한 특별법」에 따른 우리 구 특색에 맞는 지방시대 정책 추진
- 공무원, 주민 등 자치분권 및 지역균형발전 역량강화 교육 참여 확산 및 책임성 강화
- 참좋은지방정부협의회, 기본사회지방정부협의회 연계를 통한 지자체 우수사례 공유 및 포용적 동반 발전 도모

[세부계획]

- 제1기 지방시대위원회 모집 및 위촉 : '26. 2. ~ 3.
 - 지방자치분권 및 지역균형발전 추진에 관한 사항 등 협의·조정
- 주민 및 직원 대상 자치분권 및 지역균형발전 교육 : 상·하반기
- 참좋은지방정부협의회 정기 총회 및 지방자치 정책대회 활동
 - 타 지자체 주민체감·생활밀착형 정책 등 우수사례 공유
- 기본사회지방정부협의회 정기 총회 및 활동
 - 지방정부 간 기본사회 정책 공동 대응 및 추진

[소요예산] - 21,780천원 (구비)

- 자치분권 교육 및 홍보 : 3,500천원
- 참좋은지방정부협의회부담금 : 10,000천원
- 기본사회지방정부협의회분담금 : 4,000천원
- 위원회 회의참석 수당 등 : 4,280천원

기획실장	이호준(360-7206)	지속가능발전팀장	박시영(360-7478)	주무관	김류경(360-7038)
------	---------------	----------	---------------	-----	---------------

3

재정의 자주역량 제고 및 효율적 재정 운영

경제·사회적 여건 변화에 따른 중기적 재정 안정성 확보를 통해 국민의 생활 안정 및 침체된 경기 회복

□ 역점 재정 건전성 강화를 통한 재정 안정화

[사업개요]

- 대내·외 불확실성에 따른 부동산교부세 및 일반조정교부금 등 감소에 대응한 전략적 예산편성 및 재정여건 개선을 위한 외부재원 확충 노력
- 성과평가를 통한 효율적 재정 운영 및 적재적소 예산편성
- 여유 자금 통합 관리 및 효율적인 활용을 위한 기금 운용

[세부계획]

- 외부재원 확보 노력을 통한 재원 확충
 - 중앙부처-국회의원-유관기관과의 유기적 협력체계 구축
 - 교부세(반기별)·교부금(분기별) 확보를 위한 주요 현안사업 적극 발굴
 - 국·시비 공모사업 선제적 발굴 및 적극 대응을 통한 재원 확보
 - 국·시비 발굴 보고회 개최 및 진행상황 수시 점검 : '26. 1. ~ 12.
 - 부서 간 협업을 통한 공모 대응으로 선정 가능성 제고
- 지방재정의 효율적 집행관리 및 전략적 예산편성
 - 상반기 신속집행 및 소비·투자부문 추진계획 보고회 : '26. 2. / 5.
 - 재정집행 추진사항 점검 통한 불용액 최소화 및 예산 조정 : 예산편성 시
 - 재정투자사업의 필요성·타당성 검증을 위한 투자심사 : 정기(3회)/수시
 - 중기재정계획 수립을 통한 계획적 재정 운영 : '26. 9. ~ 11.
- 성과평가를 통한 사업의 실효성 점검 및 평가결과 반영
 - 지방보조금 운용평가(성과평가 및 유지필요성평가) : '26. 1. ~ 7.
 - 주요 재정사업(투자사업 및 행사성사업) 사후평가 : '26. 4. ~ 7.
 - 평가결과 반영 : 차년도 예산편성 시
- 통합재정안정화기금의 효율적 관리를 통한 계획적·탄력적 운용
 - (통합계정) 타회계·기금 간 예탁·예수 통합 관리를 통한 안정적 재정 운용
 - ※ 2026년 신규 예탁 규모(예정) : 65억원
 - (재정안정화계정) 고금리 금융상품 가입을 통한 안정적 이자수입 확보

기획실장	이호준(360-7206)	예산팀장	이선숙(360-7577)	주무관	정하늘(360-7902)
				주무관	최다은(360-7798)

□ 일반 지방보조금의 효율적 관리

[사업개요]

- 지방보조금의 체계적인 집행·정산 및 운용평가를 통한 효율적 관리 도모

[세부계획]

- 지방보조금관리위원회 운영·관리 : 정기(필요시 수시)
 - 지방보조금 예산편성, 지방보조사업자 선정, 지방보조금 및 보조사업자 재원 분담 결정, 지방보조사업 운용평가 등
- 2025년도 지방보조사업 운용평가 : '26. 7월 말까지
 - (평가기준) 3개 분야(사업계획, 사업관리, 사업성과)
 - (평가등급) 5개 등급(매우우수-우수-보통-미흡-매우미흡)
 - (평가결과) 2027년도 지방보조금 예산편성 시 평가결과 반영
- ※ 미흡 등급 이하의 경우 예산삭감 또는 지원 중단, 사업폐지
- 2026년 지방보조사업 수행 상황 점검
 - (정기점검) 연 1회 이상 서면 또는 현장조사 통한 집행점검 : '26. 9.
 - 사업계획서 준수, 사업비 집행 적정, 보조금 지원 표지판 설치 여부 등
 - (수시점검) 지방보조금관리시스템 통한 부정징후 의심사업 점검

기획실장	이호준(360-7206)	예산팀장	이선숙(360-7577)	주무관	정윤영(360-7212)
------	---------------	------	---------------	-----	---------------

□ 일반 서구시설관리공단 운영 지원

[추진개요]

- 체계적인 공단 운영 지원으로 공단의 합리적 경영을 도모하고 공단 운영의 투명성과 책임성 확보

[세부계획]

- 서구시설관리공단 대행사업 추진 지원
 - 규정 등 주요 안건 제·개정 및 인력채용 등 검토·승인
 - 대행사업 위수탁 협약 체결을 위한 사전검토, 현장점검 등 지원
- 재무건전성 강화를 위한 성과중심 예·결산 추진
 - 원활한 위·수탁 업무 추진을 위한 전출금 편성 검토 및 조정
 - 지역경제 활력 제고를 위한 전출금 상반기 신속집행
 - 공단 2025회계연도 결산서 검토 및 승인

- 2026년 서구시설관리공단 지도·점검 실시 : '26. 7.(예정)
 - 이사회 운영, 규정 제개정 절차 및 경영평가 TF 운영사항 관리 등
 - 예산·회계, 위탁업무 운영현황(위탁부서 주관) 등 점검

[소요예산] - 5,073,624천원 (구비)

- 공단운영 경상전출금(인건비, 일반운영비 등) : 4,992,124천원
- 공단운영 자본전출금(자산취득비 등) : 81,500천원

기획실장	이호준(360-7206)	의회협력팀장	이훈(360-7089)	주무관	김아신(360-7887)
------	---------------	--------	--------------	-----	---------------

4

행정환경 변화에 대응하는 미래지향적 정책 개발

디지털 가속화, 기후위기 변화 등 급변하는 행정환경에 대응하는 미래지향적 정책 개발 및 창의적 · 혁신적 규정 운영을 위한 정책 아이디어 제안제도 활성화

□ 역점 공모사업 발굴을 위한 전략적 대응

[사업개요]

- 우리구에 적합한 양질의 사업 발굴로 조직 경쟁력 향상 및 외부재원 확충
- 공모사업 응모 지원 강화로 사업 참여의욕 고취 및 대외 정책변화 체감도 향상

[세부계획]

- 사업 발굴부터 사후관리까지 촘촘하고 체계적인 검토 및 관리 시스템 운영
 - 규정 장기발전 과제 및 핵심 현안 분야 공모사업 선제적 파악 및 대응
 - 구비부담액 기준에 따른 공모사업 응모 여부 논의 체계 운영으로 양질의 사업 응모

구분	구비 부담액	
	신규사업	반복사업
부구청장 주재 협업회의 논의	• 1억원 미만 사업	• 5천만원 ~ 1억원 미만 사업
구정조정위원회 심의	• 1억원 이상 사업	• 1억원 이상 사업

- 사업 경쟁력 및 전문성 향상을 위한 「서구비전 전문가 인력풀」 운영
 - (운영규모) 5개 분야, 65명
 - (지원대상) 5억원 이상 또는 부서협업 필요 공모사업, 기타 신규역점·공모사업 등
 - (주요내용) 대형·복합 공모사업, 현안업무 추진에 따른 전문가 자문 신속 지원
- 공모사업 응모 지원
 - (정책개발 워크숍 운영) 정부 정책기조 및 지역현안에 적합한 정책개발 역량 강화
 - (실적 우수부서 보상) 부서 성과평가 시 가점 최대 1점 부여

[소요예산] - 33,852천원 (구비)

- 공모사업 응모 지원^(사업계획서제작, 여비지원 등) : 10,452천원
- 정책개발 및 기획역량 강화 워크숍 : 15,000천원
- 전문가 자문수당 지원 : 8,400천원

기획실장 이호준(360-7206) | 미래전략팀장 김현미(360-7903) | 주무관 박소민(360-7005)

□ 일반 **공정하고 합리적인 통합성과관리시스템 운영**

[사업개요]

- 체계적이고 공정한 통합성과관리시스템 운영
 - 추진근거 : 정부업무평가 기본법 제18조^(지방자치단체장의 자체평가)
 - 평가대상 : 부서^(본청·보건소), 개인^(4·5급)
- 다양한 성과관리 체계 구성으로 평가의 객관성·공정성 확보
 - 정량평가 : 부서별 성과지표 및 이행과제의 달성도 등 평가
 - 정성평가 : 지표성격(사전·사후), 구정발전기여도, 부서환경 등 평가

[세부계획]

성과지표 발굴·확정	⇒	운영계획 수립	⇒	성과측정·평가	⇒	환 류
- 부서 성과지표 발굴 - 전문가 컨설팅 및 보완		- 부서 성과관리 계획 수립 - 개인 직무성과계약체결		- 정량 및 정성평가 - 공통·가점지표 평가		- 최종결과 산출 - 익년도 계획에 반영
2026. 2월~3월		2026. 3월~4월		2026. 4월~12월		2027. 1월~2월

[소요예산] - 41,070천원 (구비)

- 성과관리 업무추진 : 37,070천원
 - 성과관리 컨설팅, 성과평가위원회 운영, 시스템 유지보수 등
- 성과평가 우수부서 포상 : 4,000천원

기획실장	이호준(360-7206)	미래전략팀장	김현미(360-7903)	주무관	장가람(360-7527)
------	---------------	--------	---------------	-----	---------------

□ 역점 **구정 혁신 역량강화를 위한 창의적·실용적 정책 발굴**

[추진개요]

- 공직자 혁신정책개발 연구모임 구성·운영 : 7팀 내외
- 연구분야
 - 문화·경제, 환경·복지, 안전도시 등 구정 전반
 - 즐거운 직장문화 조성 관련 정책 발굴(소통, 협업, 일·생활 균형 등)
 - AI 활용을 통한 업무 효율화 등
- 내 용 : 구정 발전, 주민 삶의 질 향상 등을 위한 정책 연구
 - 연구모임 구성 및 외부전문가 자문, 선진지 견학 등 수행
 - 제안된 정책은 2027년 구정정책 반영으로 실행력 제고

[세부계획]

- 연구모임 모집 및 선정 : '26. 1. ~ 2.
- 연구과제 중간점검 및 워크숍 : '26. 6. ~ 7.
- 연구과제 최종점검 및 평가 : '26. 9.
- 제안 정책 사업부서 검토 및 정책 반영 : '26. 10.
- 세부 운영절차

계 획 수립	발대식 개최	정책 연구 활동 및 최종보고서 제출	평가 및 시상	소관 부서 검토
· 운영계획 수립 · 모집 공고	· 연구모임 구성 · 연구 과제 선정	· 외부전문가 자문 · 선진행정 비교견학 · 중간점검 및 워크숍(6월) · 연구 결과 보고서 등 제출	· 1차)온라인심사 · 2차)제안심사위원회	· 연구결과 → 소관부서 검토 (2027 구정 정책 반영여부 등)
1월~2월	2월	2월~8월	9월	10월

[소요예산] - 25,320천원 (구비)

- 연구모임 활동지원(자문, 도서 구입 지원 등) : 5,820천원
- 연구모임 선진지 견학 및 국내연수 : 18,600천원
- 우수 연구모임 포상금 : 900천원

기획실장 이호준(360-7206)	지속가능발전팀장 박시영(360-7478)	주무관 박희정(360-7280)
--------------------	------------------------	-------------------

민관 협력 거버넌스 운영을 통한 지속가능발전 추진체계 개편 및 인식 기반 확대를 지속가능발전도시 서구 조성

□ 일반 지속가능발전 추진 기반 강화

[추진개요]

- 민·관 협력 거버넌스 운영 강화로 정책의 계획단계부터 실행 및 사후 평가에 대한 체계적 관리를 통해 구정의 지속가능성 확보
- 지역 내에서 SDGs를 실천하고 핵심 역할을 수행할 주민리더 양성을 통해 실천방안 주민 전파 및 생활 속 실천 유도

[세부계획]

- 지속가능발전위원회 운영 : 상·하반기
 - 지속가능발전 목표 추진을 위한 정책 방향 제시 및 자문 등
- 주요 행정계획 지속가능성 사전검토제 운영 : 수시
 - 중장기 행정계획에 대해 환경·사회·경제·협치 등 분야별 지속가능성 사전 검토 추진
- 지속가능발전 인식 확산 및 역량강화 교육 : '26. 상반기
 - 대상 : 지속가능발전 53개 지표 담당자 등
 - 내용 : 지속가능발전 목표 및 추진 체계 공유, 부서별 지속가능발전 지표 목표값 달성을 위한 역량 강화 교육
- 지속가능발전 리더스쿨 운영 : '26. 7. ~ 9.
 - 대상/방법 : 주민 누구나 / 대면 교육
 - 내용 : 지속가능발전 이해 및 경제·사회·환경 등 SDGs 실천 사례 교육 등
- 지속가능발전 주민참여단 운영 : '26. 7. ~ 9.
 - 주민참여단 역량강화 교육, 지속가능지표에 대한 의견 제출 등
- 찾아가는 지속가능발전 학교 운영 : '26. 9. ~ 11.
 - 대상 : 관내 희망 초·중·고등학생
 - 내용 : 지속가능발전 개념, 17개 지속가능발전 목표, 실천방법 교육

[소요예산] - 23,436천원 (구비)

- 지속가능발전 인식확산 홍보물 제작 : 2,000천원
- 지속가능발전 직원 교육 및 위원회 수당 : 15,436천원
- 지속가능발전 리더스쿨 및 지속가능발전 학교 운영 : 6,000천원

기획실장 이호준(360-7206) | 지속가능발전팀장 박시영(360-7478) | 주무관 김류경(360-7038)

□ 일반 주민과 함께 만들어가는 알기 쉬운 통계조사

[추진개요]

- 사회·경제구조 변화를 반영하는 정책수립을 위한 각종 통계조사 실시
 - 경제총조사(5년 주기/2025년 기준), 2026년 광주사회조사(1년 주기)
- 통계정보의 신뢰성 및 활용도를 높이기 위한 자료 발간 및 공표
 - 제35회 서구통계연보, 사업체조사보고서(2024년 기준), 서구구청통계(2025년 기준)

[세부계획]

- 제35회 서구통계연보 제작 및 공표 : '26. 2. ~ 3.
 - 작성기준 : 2024. 12. 31. (교육부문 2025. 4. 1.)
 - 작성항목 : 17개 분야 205개 항목(인구, 보건, 환경, 교육 등)
- 2026년 광주사회조사^{1년} 주기 : '26. 3. ~ 4.
 - 조사대상 : 서구 표본 900가구 중 만 15세 이상 가구원
 - 조사항목 : 8개 부문 64개 항목
 - 조사방법 : 가구 방문 조사
- 2024년 기준 사업체조사 보고서 제작 및 발간 : '26. 3. ~ 4.
- 2025년 기준 서구 구정통계 제작 : '26. 4. ~ 5.
- 2025년 기준 경제총조사^{5년} 주기 : '26. 6. ~ 7.
 - 조사대상 : 2025. 12. 31. 기준 서구에서 산업활동을 수행하고 있는 사업체(18,518개)
 - 조사항목 : 37개 항목(공통 9, 특성 26)
 - 조사방법 : 사업체 방문 조사

[소요예산] - 154,528천원 (국 50,777, 시 65,656, 구 38,095)

- 2026년 광주사회조사 : 37,861천원(시비)
- 2025년 기준 경제총조사 : 106,367천원(국 50,777, 시 27,795, 구 27,795)
- 기타 통계자료 발간 등 통계업무 추진 : 10,300천원(구비)

기획실장	이호준(360-7206)	지속가능발전팀장	박시영(360-7478)	주무관	부소영(350-4065)
------	---------------	----------	---------------	-----	---------------