

'98. 7

# '98主要業務推進状況

光州廣域市 西區

# 企 劃 監 査 室

# 목 차

|                           |    |
|---------------------------|----|
| 1. 주 요 현 황 .....          | 1  |
| 2. 구정 시책·사업 심사평가 .....    | 7  |
| 3. 자체 발간실의 내실 운영 .....    | 8  |
| 4. 행정자료실 운영 활성화 .....     | 9  |
| 5. 구정 소개의 체계화 .....       | 10 |
| 6. 서구 이미지통합사업 추진 .....    | 11 |
| 7. 각종 행정규제 일제정비 .....     | 12 |
| 8. 구조조정을 위한 조직개편 추진 ..... | 13 |
| 9. 건전한 지방재정의 운영 .....     | 16 |
| 10. 법무행정의 운영 내실화 .....    | 18 |
| 11. 쟁송업무의 효율적 추진 .....    | 19 |
| 12. 자체 행정감사 실시 .....      | 23 |
| 13. 취약분야에 대한 기획감사 .....   | 24 |

| 연번 | 위 원 회 명           | 설치근거 | 주 관   | 위 원 장            | 위원수 | 주 요 기 능                         |
|----|-------------------|------|-------|------------------|-----|---------------------------------|
| 20 | 고용실무위원회           | 법 령  | 사회복지과 | 부구청장             | 9   | · 고용촉진 기준마련 및 선발 심의             |
| 21 | 의료보호 심의<br>위원회    | 법 령  | 사회복지과 | 부구청장             | 4   | · 의료보호사업에 관한 사항 심의              |
| 22 | 지방청소년<br>위원회      | 법 령  | 가정복지과 | 구 청 장            | 10  | · 청소년 육성등에 관한 연도별 시행<br>계획 수립   |
| 23 | 지방보육위원회           | 법 령  | "     | 사회산업국장           | 14  | · 보육료 상한선 및 시설운영사항 심의           |
| 24 | 모자복지위원회           | 법 령  | "     | 부구청장             | 7   | · 영세모자가정 지원 및 시설 입소 결정          |
| 25 | 노인복지기금<br>운영위원회   | 조 례  | "     | "                | 9   | · 노인복지기금 설치 운영                  |
| 26 | 농지관리위원회           | 법 령  | 지역경제과 | 구 청 장            | 30  | · 농지 임차료 상한에 필요한 사항 규정          |
| 27 | 농촌 종합대책<br>추진위원회  | 조 례  | "     | 부구청장             | 12  | · 농촌 종합대책 시책 수립                 |
| 28 | 물가대책위원회           | 조 례  | "     | 구 청 장            | 17  | · 물가안정대책 심의                     |
| 29 | 보상심의위원회           | 법 령  | 건 설 과 | 구 청 장            | 9   | · 원활한 보상업무 추진                   |
| 30 | 도로관리 심의<br>위원회    | 법 령  | "     | 부구청장             | 14  | · 도로 이중 굴착 방지                   |
| 31 | 토지형질변경<br>심의위원회   | 훈 령  | "     | 부구청장             | 6   | · 도시계획 구역내 토지형질변경 등<br>허가 사무 심의 |
| 32 | 도시계획위원회           | 법 령  | 건 설 과 | 구 청 장            | 15  | · 도시계획에 관한 구청장 지문               |
| 33 | 건축계획 심의<br>위원회    | 법 령  | 건 축 과 | 부구청장             | 15  | · 건축법 및 조례시행에 관한 중요사항<br>심의     |
| 34 | 서구 지명위원회          | 법 령  | 지 적 과 | 부구청장             | 7   | · 지명의 제정, 변경 또는 조정 의결           |
| 35 | 토지평가위원회           | 법 령  | "     | 부구청장             | 15  | · 개별공시지가 산정 심의 의결               |
| 36 | 공유 토지 분할<br>위원회   | 법 령  | "     | 김재영(판사)          | 22  | · 공유 토지 분할에 관한 심의 의결            |
| 37 | 부동산중개업<br>분쟁조정위원회 | 법 령  | "     | 구 청 장            | 7   | · 부동산 중개 분쟁 조정                  |
| 38 | 지역보건의료<br>심의위원회   | 법 령  | 보 건 소 | 신 영 환<br>(한국병원장) | 15  | · 지역보건의료계획 심의·조정                |

## □ 실·과·소·동별 정원현황

'98. 7. 14 현재

| 구분<br>국실과별  | 총계        | 정무  | 일 반 직 |     |     |     |     |     |     |     | 별정 | 기능  | 고용 |
|-------------|-----------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|----|
|             |           |     | 소 계   | 3 급 | 4 급 | 5 급 | 6 급 | 7 급 | 8 급 | 9 급 |    |     |    |
| 총 계         | 684       | 1   | 503   | 1   | 5   | 37  | 92  | 170 | 121 | 77  | 32 | 131 | 17 |
| ○ 구 본 청     | 381       | 1   | 282   | 1   | 3   | 19  | 68  | 101 | 70  | 20  | 10 | 75  | 13 |
| 기 획 감 사 실   | 18        |     | 17    |     |     | 1   | 4   | 10  | 2   |     |    |     | 1  |
| 문 화 홍 보 실   | 11        |     | 9     |     |     | 1   | 3   | 3   | 1   | 1   |    | 1   | 1  |
| 구정 발전 담당관   | 20        |     | 16    |     |     | 2   | 4   | 6   | 4   |     | 1  | 2   | 1  |
| 총 무 국       | 총 무 과     | 29  | 1     | 18  | 1   | 1   | 1   | 4   | 5   | 5   | 1  | 2   | 8  |
|             | 회 계 과     | 39  |       | 10  |     |     | 1   | 3   | 5   | 1   |    | 29  |    |
|             | 지 방 세 과   | 42  |       | 41  |     |     | 1   | 6   | 8   | 15  | 11 | 1   |    |
|             | 구 민 과     | 17  |       | 13  |     |     | 1   | 3   | 4   | 4   | 1  | 4   |    |
|             | 민방위재난관리과  | 11  |       | 10  |     |     | 1   | 3   | 3   | 3   |    | 1   |    |
| 사 회 산 업 국   | 사 회 복 지 과 | 13  |       | 9   |     | 1   | 1   | 3   | 3   | 1   | 1  | 3   |    |
|             | 가 정 복 지 과 | 14  |       | 9   |     |     | 1   | 3   | 2   | 3   | 2  | 3   |    |
|             | 환 경 보 호 과 | 21  |       | 16  |     |     | 1   | 4   | 7   | 3   | 1  | 4   | 1  |
|             | 청 소 행 정 과 | 20  |       | 14  |     |     | 1   | 4   | 6   | 3   |    | 1   | 5  |
|             | 위 생 과     | 15  |       | 11  |     |     | 1   | 2   | 5   | 2   | 1  | 4   |    |
|             | 지 역 경 제 과 | 18  |       | 16  |     |     | 1   | 5   | 6   | 4   |    | 2   |    |
| 도 시 국       | 지 역 교 통 과 | 23  |       | 17  |     | 1   | 1   | 4   | 5   | 4   | 2  | 5   | 1  |
|             | 건 설 과     | 33  |       | 24  |     |     | 1   | 5   | 12  | 5   | 1  | 6   | 3  |
|             | 건 축 과     | 19  |       | 15  |     |     | 1   | 4   | 6   | 4   |    | 4   |    |
|             | 지 적 과     | 18  |       | 17  |     |     | 1   | 4   | 5   | 6   | 1  | 1   |    |
| ○ 의 회 사 무 국 |           | 20  |       | 11  |     | 1   | 2   | 3   | 4   | 1   |    | 9   |    |
| ○ 보 건 소     |           | 61  |       | 47  |     | 1   | 2   | 7   | 13  | 18  | 6  | 2   | 12 |
| ○ 동         |           | 222 |       | 163 |     |     | 14  | 14  | 52  | 32  | 51 | 20  | 35 |

## 2. 구정 시책 · 사업 심사평가

구정의 주요시책사업 추진에 대한 효율성과 합리성을 제고시키기 위해 심사평가를 실시하여 부진사항과 문제점을 조기에 적출 · 개선함으로써 행정의 신뢰성을 제고하고 주민복지 향상에 기여코자 함

### □ 추진 개요

- 주요업무 시행계획에 따른 심사평가 지침 시달 - '98. 2. 8
- 주요업무 심사평가
  - [정기평가]
    - 매년 3회 → 6월말, 9월말, 12월말 기준
    - 소관부서 자체평가 → 기획감사실 종합평가
  - [수시평가]
    - 시기적 현안사업 및 정기평가에 따른 부진 시책 사업(수시)
    - 기획감사실 평가팀 및 기능별 감사팀 편성운영
- 심사평가 대상
  - 주요시책 : 6개분야 39개사업(사업비 : 19,018백만원)
  - 투자사업 : 10개분야 69개사업(5천만원이상)

### □ 지금까지 추진실적

- 정기평가 실시
  - 1/4 분기 : 주요업무 시행계획 작성 각 실 · 과 · 소 시달(완료)
  - 2/4 분기 : 주요시책 및 투자사업에 대해 전수 종합평가 실시  
- 부진사항에 대한 보완대책 지시(해당 실 · 과 · 소)
- 수시평가 실시
  - 기간 : '98. 3. 10 ~ 3. 16(7일간)
  - 평가항목 : 도로교통 · 공원녹지 등 5개항목
  - 평가결과 지적사항 → 어린이놀이터 놀이기구 수선 등 43건 처리

### □ 문제점 및 대책

- 소관부서에서 문제점에 대한 개선방안보다는 실적위주 자체 평가  
⇒ 자체평가에 대한 인식 제고 및 종합평가지 현장확인 점검 병행

### 3. 자체발간실의 내실 운영

자체발간실의 내실 운영을 통해 신속한 발간업무를 수행함으로써  
행정사무처리의 능률성을 높이고 소모성 경비를 절약하고자 함

#### □ 현      황

- 발      족 : 1988. 1. 13
- 장      비 : 4종 7대(마스터기 2, 제판기 2, 재단기, 복사기 2)
- 인      력 : 일용직 4명(활판인쇄공, 교정사, 옅셋기사, 제본공)
- 처리능력 : 시간당 약 4천매(1일 50천매)

#### □ 지금까지 추진실적

- 운영현황(6월말 현재)
  - 발간실적 : 981건 1,219천매(월평균 163건 203천매)
  - 예산절감액 : 35,462천원(외부 발주시 77,216천원 - 자체발간 41,754천원)
  - ※연 평균 절감액 : 84,312천원

#### □ 자체발간실 활성화 방안

- 소모성 경비의 절감과 발간 기능의 효율성을 높이기 위해 가급적  
외부 발주 억제(전문서식과 컬러인쇄물, 설계도서 등은 예외)
- 동에서 사용하고 있는 법정민원 처리서식을 일괄유인 요구시 배부  
- 민원전표 등 42종 → 11,692매(7. 25일 현재)
- 발간업무의 점진적 증가에 따른 발간실 확장 검토  
- 보관장소 협소 : 현행 13평 ⇒ 20평으로 확장

## 4. 행정자료실 운영 활성화

행정자료실 보유자료를 체계적으로 정리하고 필요한 자료를 추가로 확보하여 많은 공무원이 구정 수행에 적극 활용할 수 있는 공간으로 확대 발전

### □ 행정자료실 현황

- 장 소 : 2개소 (24평)
  - 전문도서실 : 본관 옥상 가건물(11평)
  - 행정자료실 : 별관 민방위재난관리과 옆(13평)
- 보유장서 : 3,329권(행정자료, 일반자료)
- 이용현황 : 1일 3~5명 자료 열람
  - 각종 자료는 행정자료실 내에서만 열람을 원칙으로 하고 있으나, 필요시 자료나 도서의 대출을 예외적으로 허용

### □ 운영활성화 방안

- 보유자료 재정리 작업중 - 공공근로사업 활용
    - 미등록자료 전산 입력, 라벨 부착 등 정리
    - 기존자료 점검 및 파손자료 정비 등
  - 자료 추가 확보 - 구입 및 기증
    - 자료 구입 : 예산의 범위내에서 필요시 연중 구입
    - 예 산 액 : 7,000천원(대량 구입시는 별도 예산 편성)
  - 이용 안내 및 홍보
    - 도서목록 전산출력 후 각 부서에 배부하여 널리 이용토록 안내
    - 필요한 자료와 도서는 사전협의하여 구입 및 확보대책 강구
- ※ 행정자료실을 종합적으로 관리할 수 있는 체계 마련 ⇒ 조직개편과 연계추진

## 5. 구정소개의 체계화

주요 구정시책을 종합적으로 정리하여 체계적으로 알림으로써 주민들이 구정을 쉽게 이해하여 적극적인 관심과 자발적인 참여 유도

### □ 추진 방침

- 주요 현안사항을 적시에 소개할 수 있는 기회를 마련, 참여기회 확대
- 년초, 년말에는 정기적으로 구정을 종합 정리하여 알림으로써 관심 제고
- 계획, 성과는 물론 문제점까지 진솔하게 알려 이해와 협조 분위기 조성

### □ 세부 추진 계획

#### ○ 매년 초 : 전년 결산 및 익년 계획서 작성

- 내 용 : 전년도 업무 추진성과의 요약 및 익년 주요사업 등
- 편 집 : 분야별로 분류하여 시책 및 사업계획을 개조식으로 정리
- 실 · 과 · 소 · 동 및 유관기관에 배부하여 업무추진에 활용

#### ○ 매년 상반기 : 민선 1년 단위 책자 발간

- 책 명 : 우리는 이렇게 일했습니다.
  - 일반현황, 공약사항, 분야별 주요시책, 주민 숙원사업 추진사항 등
- 편 집 : 알기 쉽게 분야별 개조식으로 가급적 계량화
- 지금까지 우리는 이렇게 일했습니다. 민선 3년 종합결산 책자 제작 배부('98. 7월)

#### ○ 매년 하반기 : 「구정현황」 제작 배부

- 형 식 : 리플릿(8집16면 : 15×25cm)
- 내 용 : 구정현황(구정방향, 역점시책, 사업계획 등)
- 편 집 : 다양한 색상을 사용하여 분야별 삽화·사진 등으로 구성 제작
- 구 · 동 민원실 등에 배치 및 각종 간담회시 배부활용(1,000매, '98. 7월)

⇒ 주요구정의 계획과 추진과정 및 성과 등을 종합적으로 정리하여 의회, 기관단체, 주민들에 널리 알려서 구민과 함께하는 구정 수행

## 6. 서구 이미지 통합사업(C·I·P) 추진

우리지역의 고유한 이미지를 창출하여 주민 화합을 도모하기 위한 지역 이미지 통합사업을 민선2기를 맞아 본격적으로 추진코자 함

### □ 추진 개요

- 개발범위 : 13종(심벌마크 등 기본요소 6종, 상패 등 응용요소 7종)
- 추진방법 : 심벌 등 핵심요소를 공모하여 최우수 업체와 수의계약
- 적용대상
  - 행정영역 : 명함, 서식, 홍보, 차량, 장표류 등에 표기
  - 공공시설물 : 버스·택시승강장, 가로등, 휴지통, 가판대, 각종 안내 표기
  - 주민이용 : 우리지역 생산품의 포장상자 등에 사인 또는 등록

### □ 지금까지 추진사항

- 서구 이미지 통합사업 종합계획 수립 : '97년 10월
- 소요예산 확보 : 64,600천원(용역비 60,000, 기타 경비 4,600)→명시이월

### □ 금 후 계획

- C·I·P 추진위원회 제구성(전문가 포함 15인 내외) - '98. 8월중
    - 추진전략 협의, 추진방법 결정, 주민관심 유도
  - 심벌공모 및 용역업체 결정 : '98. 8월중
    - 공모에 참여한 업체중 최우수업체와 용역계약, 기타 우수 2개업체는 시상
  - 기본요소 디자인 개발
    - 인문·사회·지역 현황조사, 지역민 정서 및 공통 시각요소 조사 : '98. 9월
    - 기본디자인 후보안 개발, 주민여론조사, 기본요소 결정 : '98. 10월
  - 응용요소 개발
    - 응용요소 대상품목 조사 및 적용디자인 개발 : '98. 11월
    - 응용요소 시제품 제작, 시범적용후 규정집 제작 : '98. 12월
- ※ 계약시 제작기간은 탄력적으로 조정

### □ 예상문제점 및 대책

- 지역기업 육성차원에서 지역에 소재한 기업을 선정하여야 하나 경험과 능력면에서 우수품을 생산할 수 있을지 의문시되고 있음
- ⇒ 사업의 특성상 고도의 전문성과 업무 수행 능력이 요구되므로 전국업체중 우수업체를 선정 용역하여 성공적인 작품이 제작될 수 있도록 노력

## 7. 각종 행정규제 일제 정비

주민의 권리를 제한하거나 의무를 부과하고 있는 각종 행정규제를 일제 정비하여 주민 불편을 해소하고 지방행정의 경쟁력을 강화

### □ 추진 개요

- 법령에 근거없는 행정규제는 최우선하여 정비
- 법령 또는 조례·규칙에 근거한 기존 규제도 일제 정비
- 규제의 신설·강화에 대한 심사·등록 강화
- ※ 중앙부서에서는 대통령 직속으로 「규제개혁위원회」를 운영하고 있음

### □ 지금까지 추진실적

- 「규제개혁대책협의회」 구성 운영 - '98. 5. 28
  - 구 성 : 11명(민간인 6, 공무원 5)
  - 위원장 : 2명(부구청장, 전남대 임두택 교수)
  - 기 능 : 행정규제업무의 심사 및 정비 등 종합적 추진
  - ※ 안전처리 : 상정안전 7건중 가결 5건, 부결 1건, 보류 1건
- 법령에 근거없는 행정규제 일제 정비 - '98. 5월중
  - 각종 인·허가 첨부서류 실태조사 : 500여종
  - 정비실적 : 5건(법령에 근거없는 구비서류 감축 등)
- 규제신고센터 설치 운영 : 2개소
  - 기획감사실 - 전화 또는 팩스      ○ 구민과(민원실) - 방문

### □ 금 후 추 진 계 획

- 법령 또는 조례·규칙에 근거한 기존 규제에 대한 지속적인 정비
  - 조례·규칙에 근거한 규제 정비 : '99. 2월말까지
  - 법령에 근거한 규제 정비 : 2003년까지
- 규제의 신설·강화에 대한 심사·등록의 강화
  - 규제의 신설 강화시 기준에 의한 규제 영향분석 실시 의무화

## 8. 구조조정을 위한 조직개편 추진

### 현행 조직관리

#### ○ 기구 및 직제

○ 구 본 청 : 3국, 2실, 1담당관, 15과, 68계

○ 의회사무국 : 1국, 2계

○ 보 건 소 : 4계

○ 동 : 14동

○ 정 원 : 684명(구본청 381, 의회사무국 20, 보건소 61, 동 222)

### □ 조직개편 규모(행정자치부 지침)

○ 기 구 : 3과 축소(18 실·과·담당관 → 15 실·과)

○ 정 원 : 정규직 99명 이상 감축(총 정원의 14.58%)

※정원외인력은 총원 193명중 금년까지 최소 30%이상 감축 예정

○ 실·과·소별로 예산을 삭감하는 등 강력한 감축 추진(실·과·소장 책임 추진)

### □ 조직개편 기본방향

○ 기능 중복기구의 통·폐합 및 유사기능의 동일부서 배치

○ 대국대과주의를 운영하여 작은 조직으로 최대의 생산성 지향

○ 1국 : 4과 이상, 1과 : 4팀(담당)이상, 1팀 : 4명이상 수준

○ 직위·사람 중심에서 기능 중심으로 기구 개편

○ 구본청의 「제제」 및 동의 「사무장제」 폐지로 의사결정단계 축소

○ 사무분장은 과단위로 규정 - 팀제 도입으로 조직의 역동성 제고

○ 동의 기능전환에 대비하고 인력 감축 및 과소동 통·폐합

○ 「주민자치센터」로 기능전환에 대비하여 구·동간 사무·인력 조정

○ 인구 5천명 이하인 양1동의 통·폐합 조속 추진

○ 자체 조직진단을 근거로 기능의 소멸·쇠퇴분야 인력 재정비

○ 감축인력은 기능에 중점을 두되, 가급적 직종간·직급간 균형 유지

○ 민간위탁이 가능한 분야는 과감한 민간위탁 추진

○ 경비절감 가능, 전문기술 및 단순작업 분야는 최대한 위탁 추진

○ 민간부문의 강화, 장기적인 효율성 제고 등을 검토하여 과감히 추진

## □ 지금까지 추진사항

- '98년도 조직개편 지침 및 추진계획 시달('98. 6. 23)
- 조직개편에 대한 내부의견 수렴('98. 6. 24) - 26개 부서
  - 구정발전담당관 통합 의견 : 21개 부서
  - 사회복지과와 가정복지과 통합 의견 : 21개 부서
  - 위생과를 타부서와 통합 의견 : 21개 부서
  - 민방위재난관리과 통합 의견 : 15개 부서
- 조직개편 시안에 대한 의견 수렴('98. 7. 6 ~ 7. 11)
  - 대 상 : 외부 3개기관, 자체 소속기관 등 73명
    - 지역발전자문위원회 25명                      · 서구의회 의원 13명
    - 광주·전남발전연구원 1명                      · 자체 소속기관 34명
  - 의견제출 건수 : 19건
- ⇒ 제시된 의견을 적극 검토하여 조직개편안에 반영
- 실·국장 자문 및 자체의견을 거쳐 1차 조직개편안 잠정 결정('98. 7. 21)
- 구정조정위원회를 거쳐 인력감축을 포함한 조직개편안 결정예정('98. 7. 31)

## □ 향후 계획

- 시와 협의 및 관련 자치법규 개정안 작성 - 7월 말
- 기구 및 정원관련 개정조례안 의회 제출 - 8월 초
- 관련 자치법규 공포 및 시행 - '98. 8월중

## □ 주 요 추 진 내 용

## 【기구개편안】 - 3과, 8계 축소

## ○ 기능 중복 또는 유사부서 통·폐합

- 사회복지과 + 가정복지과 → 사회복지과
- 구정발전담당관의 정책개발계 → 기획감사실 정책개발
- 민방위재난관리과 재난관리계·안전지도계 → 건설과 재난관리
- 사회복지과 노정계 → 경제과 노사협력
- 청소행정과 오수관리계 → 환경위생과 수질보전
- 선거·보상·지가·징수·교통기획 업무 등은 해당실과 내에서 조정

## ○ 일반관리업무·각종 통제업무 조정

- 문화홍보실 + 구정발전담당관 → 정보문화실
- 환경보호과 + 위생과 → 환경위생과
- 민방위 업무 및 체육업무 등 일반행정 업무를 총무과로 이관
- 문서·주민등록 업무를 민원봉사과로 이관하여 민원기능 조정

## ○ 생활행정 종합 및 도시관리 전담기구 신설 ⇒ 도시개발과

○ 명칭 변경 : 회계과 → 경영회계과, 구민과 → 민원봉사과,  
지역경제과 → 경제과, 지역교통과 → 교통과

## 【인력조정“시안”】 - 99명 감축 예정(기 감축 1명)

| 계  | 총 계 | 4급이상 | 5급 | 6급  | 7급  | 8급  | 9급 | 기능직 | 별정직 | 고용직 |
|----|-----|------|----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|
| 당초 | 684 | 7    | 37 | 92  | 170 | 121 | 77 | 131 | 32  | 17  |
| 증감 | △98 | -    | △5 | △21 | △17 | △9  | △5 | △19 | △5  | △17 |
| 조정 | 586 | 7    | 32 | 71  | 153 | 112 | 72 | 112 | 27  | -   |

○ 구본청 381명 → 352명(감 29명), ○ 의회사무국 20명 → 18명(감 2명)

○ 보건소 61명 → 53명(감 8명), ○ 동 222명 → 163명(감 59명)

## 9. 건전한 지방재정의 운영

- IMF체제의 여파에 따른 세수결함에 대비하고 실업대책비등 투자재원의 확보와 행정내부의 근검절약으로 고통분담에 솔선수범하는 등 건축재정 운영
- 저성장 체제하에서의 다양한 재정수요를 충족시키기 위한 재원의 확충방안을 강구하여 재정운영의 건전성 제고 및 생산성 향상

### □ 재정 규모

(단위 : 백만원)

| 회 계 별 | 총 예 산  | 경상예산   | %    | 사업예산   | %    | 채무상환및예비비등 | %   |
|-------|--------|--------|------|--------|------|-----------|-----|
| 합 계   | 79,194 | 28,093 | 35.5 | 48,500 | 61.2 | 2,601     | 3.3 |
| 일반회계  | 68,037 | 27,965 | 41.1 | 37,501 | 55.1 | 2,571     | 3.8 |
| 특별회계  | 11,157 | 128    | 1.1  | 10,999 | 98.6 | 30        | 0.3 |

※ ○ 재정자립도 : 39.1%('97년도 37.6%)

○ 지방채무 : 3,698백만원(주거환경개선, 동청사정비, 하수관거정비)

### □ 지금까지 추진사항

#### ○ 경상경비의 절감 추진

○ 절감비목 : 일반운영비, 관서당경비등 17개 비목(10 ~ 30% 절감)

○ 절 감 액 : 1,098백만원(제1회 추경예산에 투자재원으로 편성)

#### ○ 공무원 보수 삭감

○ 삭 감 액 : 1,036백만원(처우개선 동결분 410, 기말수당 삭감분 626)

○ 삭감액은 '98 제1회 추경예산에 실업대책을 위한 공공근로사업비로 계상

· 기투자(1단계) 238백만원, 금후투자(2단계) 798백만원

○ 예산집행 실무교육 실시 : 1회, 예산실무자 87명

○ 지적사례 위주로 직무연찬을 실시하여 예산집행 실무능력 배양

○ 국·시비보조금등 지원재원의 체계적인 확보대책

○ 재원 확보전략

- 실무단계부터 광역시의 관련부서와 긴밀한 협조 관계유지
- 정부 및 광역시의 예산순기에 따른 적극적인 대응전략 구축
- 당·정 협조체제를 강화하여 중앙정부의 국고지원 건의 지속 추진

○ 당면현안사업비 지원 건의 : 66건 45,139백만원

- '98 특별교부세 : 5건 3,500백만원(양1동 청명약국등 도로개설)
- '98 재원조정특별교부금 : 11건 1,960백만원(서구문화센터건립비등)
- '98 시비보조금 : 39건 26,541백만원(마륵천 하수도 복개공사등)
- '99 국고보조금 : 11건 13,138백만원(폐기물리싸이클처리장등)

⇒ 지금까지 사업비 지원액 : 17건 10,532백만원

□ 금후추진계획

○ 재정운영의 계획성·생산성 제고

- 불요불급한 경상경비의 자율절감 지속 추진 : 5 ~ 10%이상 추진
- 가급적 신규 투자사업은 억제하고 계속사업 완결 위주로 예산 운영
- 국·시비보조금등 지원재원의 확보를 위한 체계적인 대응방안 지속 강구

○ '99 중기지방재정계획의 수립 (8월중)

- '99 중기재정계획을 기초로 '99 당초예산 반영(사업예산)
- 실제 예산편성과 사업계획에 적용되도록 사업 우선순위등 선정

## 10. 법무행정의 운영 내실화

- 대주민 법률서비스기능 보강으로 주민편익 증진
- 자치입법 역량 제고로 차원높은 법제업무 수행

### □ 자치법규 관리현황

'98. 7. 23 현재

| 관리대상 | 자 치 법 규 |     | 훈 령 · 예 규 |     |
|------|---------|-----|-----------|-----|
|      | 조 례     | 규 칙 | 훈 령       | 예 규 |
| 296건 | 110     | 60  | 57        | 69  |

### □ 지금까지 추진실적

- 자치법규 정비 : 총 42건(제정 6, 개정 36)
  - 조례 11건(제정2,개정9), 규칙 13건(개정), 훈령 9건(제정3,개정6), 예규 3건(제정1,개정2)
- 자치입법실무 등 법무교육 : 3회 102명(계장, 일반직원)
- 행정절차법 편람 등 책자 발간 : 3종 181부(실·과·소·동 배부)

### □ 금 후 추 진 계 획

- 자치법규 전산화 추진 ← 행정자치부 프로그램(S/W) 지원('98.8월중)
  - 현행 자치법규(조례·규칙) 전산입력 DB구축('98. 10월까지)
  - 공포 즉시 전산입력으로 자치법규의 적기 이용 가능
  - '99년부터 추록발간의 단계적 축소로 소요예산 절감
- 자치법규의 지속적 정비 및 법규심사 강화 : 년중
  - 불합리하거나 비현실적인 자치법규를 지속적으로 정비
  - 자치법규의 위법·부당한 제·개정 방지를 위한 충분한 사전 검토
- 구민생활관련 법규 제·개정 및 운영사항 홍보 확대 실시
  - 입법예고 확행, 이해관련 당사자 통보, 구보 게재 등 ⇒ 주민의견 적극 반영

## 11. 쟁송업무의 효율적 추진

- 쟁송업무의 신속·공정한 처리로 주민권익 보호
- 쟁송예방을 통한 예산절감 및 행정의 신뢰성 확보

### □ 추진 개요

- 적법한 행정처분으로 주민권익 보호 및 행정력 낭비 최소화
- 각종 소송의 능동적 대처(빈틈없는 자료준비등)로 승소율 제고

### □ 지금까지 추진실적

#### ○ 소송 사건

'98. 7. 23 현재

| 소 송 별 | 소 송 접 수 건 수 |       |       | 종 결 내 용 |     |     | 계 류 중 |
|-------|-------------|-------|-------|---------|-----|-----|-------|
|       | 계           | '97이월 | '98접수 | 계       | 승 소 | 패 소 |       |
| 계     | 76          | 49    | 27    | 19      | 8   | 11  | 57    |
| 국 가   | 1           | 1     |       |         |     |     | 1     |
| 행 정   | 36          | 27    | 9     | 6       | 4   | 2   | 30    |
| 민 사   | 3           | 2     | 1     | 2       | 2   |     | 1     |
| 부당이득  | 36          | 19    | 17    | 11      | 2   | 9   | 25    |

※ 승소사건의 유형별 분류 : 조세2, 건축1, 토지2, 손해배상1, 부당이득금반환2(취하등)

#### ○ 행정 심 판

'98. 7. 23 현재

| 접수건수 | 재 결 내 용 |     |     |     |     | 계 류 중 |
|------|---------|-----|-----|-----|-----|-------|
|      | 계       | 인 용 | 기 각 | 각 하 | 취 하 |       |
| 5    | 5       | 1   | 4   |     |     |       |

- 반복 패소사건중 소규모 토지 매입(감정가액의 1/2) : 200백만원  
 ○ 매입완료 - 2건 1,408m<sup>2</sup>(116백만원), 추진중 - 2건 776m<sup>2</sup>(84백만원)

### □ 금 후 추 진 계 획

- 부당이득금반환청구소송의 효율적 추진
  - 충분한 증거확보, 토지감정가격 및 임료율(3%이하) 하향 조정 등
  - 도로내 사유토지 매입에 따른 년차별 예산 확보(매년2억 → 5억)
- 쟁송사건에 대한 구 고문변호사 법률자문 사전 이행
  - 답변서, 준비서면 제출시 수시 법률 자문을 통해 승소율 제고

## 계류중인 소송사건 현황

'98. 7. 23 현재

| 소 송 사 건 명                            | 사건번호       | 소송당사자  |                 | 비 고  |
|--------------------------------------|------------|--------|-----------------|------|
|                                      |            | 원 고    | 피 고             |      |
| 총계 : 57건(국가 1, 행정 30, 부당이득 25, 민사 1) |            |        |                 |      |
| 토지소유권확인                              | 97가단 46387 | 임 체 룡  | 대한민국            | 국가소송 |
| 옥외광고물등표시허가취소                         | 96구 2179   | 대청기획   | 서구청장<br>(건 축 과) | 행정소송 |
| 개발부담금부과처분취소                          | 96구 2889   | 금호타이어  | "<br>(지 적 과)    | "    |
| 하천점사용료부과처분취소                         | 96구 2919   | 한국중공업  | "<br>(건 설 과)    | "    |
| 개별공시지가결정처분취소                         | 96구 3189   | 금호타이어  | "<br>(지 적 과)    | "    |
| 하천점사용료부과처분취소                         | 97구 125    | 한국중공업  | "<br>(건 설 과)    | "    |
| 하천점사용료부과처분취소                         | 97구 804    | 한국중공업  | "<br>(건 설 과)    | "    |
| 공중위생업소영업정지처분취소                       | 97구 1050   | 장 석 규  | "<br>(위 생 과)    | "    |
| 옥외광고물표시허가신청반려처분 취소                   | 97구 1104   | 대청기획   | "<br>(건 축 과)    | "    |
| 토지수용재결처분취소청구                         | 97구 1265   | 김 금 녀  | "<br>(건 설 과)    | "    |
| 취득세부과처분취소청구                          | 97구 1401   | 임 용 근  | "<br>(지 방 세)    | "    |
| 하천점사용료부과처분취소청구                       | 97구 2046   | 한국중공업  | "<br>(건 설 과)    | "    |
| 하천점사용료부과처분취소청구                       | 97구 2954   | 한국중공업  | "<br>(건 설 과)    | "    |
| 위법건축물철거제고처분취소청구                      | 97구 2725   | 양동윤외 1 | "<br>(건 축 과)    | "    |
| 택지초과소유부담금감액결정                        | 97구 3377   | 조 태 형  | "<br>(지 적 과)    | "    |
| 개별공시지가결정처분취소청구                       | 97구 3728   | 최 종 삼  | "<br>(지 적 과)    | "    |
| 숙박업영업정지처분취소청구                        | 97구 3803   | 이 재 석  | "<br>(위 생 과)    | "    |
| 하천점사용료부과처분취소청구                       | 97구 3780   | 한국중공업  | "<br>(건 설 과)    | "    |

| 소 송 사 건 명           | 사건번호       | 소송당사자       |                    | 비 고    |
|---------------------|------------|-------------|--------------------|--------|
|                     |            | 원 고         | 피 고                |        |
| 개별공시지가결정처분취소청구      | 97구 3797   | 금호타이어       | 서구청장<br>(지 적 과)    | 행정소송   |
| 개발부담금부과처분취소청구       | 97구 4288   | 동광고속        | "<br>(지 적 과)       | "      |
| 취득세의중과세부과처분취소청구     | 97구 4332   | 금성산업        | "<br>(지 방 세)       | "      |
| 숙박업영업정지처분취소청구       | 97구 4776   | 양 길 성       | "<br>(위 생 과)       | "      |
| 하천점사용료부과처분취소청구      | 97구 4578   | 한국중공업       | "<br>(건 설 과)       | "      |
| 지방세부과처분취소청구         | 98누 13     | 교원공제        | "<br>(지 방 세)       | "      |
| 영업정지처분취소청구          | 98누 44     | 최 신 성       | "<br>(위 생 과)       | "      |
| 개발부담금부과처분취소등청구      | 98누 372    | 화니미지로       | "<br>(지 적 과)       | "      |
| 골재채취불허가처분취소청구       | 98구 211    | 김 도 중       | "<br>(건 설 과)       | "      |
| 지방세부과처분취소청구         | 98구 273    | 김 하 준       | "<br>(지 방 세)       | "      |
| 등록세·취득세부과처분취소청구     | 98구 327    | 이 원 송       | "<br>(지 방 세)       | "      |
| 가설건축물철거계고및행정대집행처분취소 | 98구 389    | 김규형외 3      | (건 축 과)<br>(지 방 세) | "<br>" |
| 액화석유가스판매사업불허가처분취소청구 | 98구 396    | 김 동 성       | "<br>(지역경제)        | "      |
| 부당이득금반환청구           | 96가합 10562 | 이 종 길       | "<br>(건 설 과)       | 부당이득   |
| "                   | 96가단 48959 | 권 복 실       | "                  | "      |
| "                   | 96가합 15314 | 이삼용외<br>754 | "                  | "      |
| "                   | 97가소 3407  | 김 재 귀       | "                  | "      |
| "                   | 97가단 13226 | 김갑동외 1      | "                  | "      |

| 소 송 사 건 명 | 사건번호       | 소송당사자  |                 | 비 고  |
|-----------|------------|--------|-----------------|------|
|           |            | 원 고    | 피 고             |      |
| 부당이득금반환청구 | 97가단 21876 | 손 성 경  | 서구청장<br>(건 설 과) | 부당이득 |
| "         | 97가합 6843  | 서 동 기  | "               | "    |
| "         | 97가합 7938  | 유 애 자  | "               | "    |
| "         | 97가소 16910 | 전 태 복  | "               | "    |
| "         | 97가단 70250 | 유 재 춘  | "               | "    |
| "         | 98가합 576   | 정귀성외 4 | "               | "    |
| "         | 98가단 7181  | 조귀례외 4 | "               | "    |
| "         | 98가합 2145  | 조영자외 6 | "               | "    |
| "         | 98가소 28281 | 최 종 환  | "               | "    |
| "         | 98가소 49226 | 오두삼외 1 | "               | "    |
| "         | 98가단 17737 | 양 환 욱  | "               | "    |
| "         | 98머 4678   | 이 인 상  | "               | "    |
| "         | 98가소 53751 | 민 병 욱  | "               | "    |
| "         | 98가소 65808 | 정 찬 인  | "               | "    |
| "         | 98가합 4967  | 최기영외 5 | "               | "    |
| "         | 98가단 27284 | 김성수외 6 | "               | "    |
| "         | 98머 10765  | 이 종 순  | "               | "    |
| "         | 98가단 31474 | 이 한 영  | "               | "    |
| "         | 98머 11638  | 전 상 희  | "               | "    |
| "         | 98가단 33067 | 유 상 호  | "               | "    |
| 배당이익청구    | 98가합 8778  | 윤 방 수  | 서 구<br>(지방세)    | 민사소송 |

## 12. 자체 행정감사 실시

행정종합 및 부분감사를 실시하여 공직사회의 잔존부조리를 일소하고 불합리한 제도를 개선하여 책임행정 구현

### □ 추진 개요

- 2년 주기로 동과 보건소에 대한 종합 및 부분감사 실시
- 불합리한 제도의 개선을 통하여 행정의 효율성 제고
- 책임행정 구현으로 행정의 투명성 확보 및 구민화합 분위기 조성

### □ 행정종합감사 실시

- 감사기간 : '98. 3. 2 ~ 3. 19(14일간)
- 감사대상 : 7개동(양3, 농성2, 광천, 유덕, 화정1, 2, 서창동)
- 감사사항 : '96년 1월이후 동행정업무 전반
- 감사결과
  - 행정상 : 51건 (개선 5, 시정 11, 주의 35)
  - 재정상 : 5건 1,088,720원 (추징 2건 707,000원, 회수 3건 381,720원)
  - 신분상 : 2명(경고1, 훈계1), 유공자 발굴표창 1명

### □ 행정부분감사 계획

- 감사기간 : '98. 9월중
- 감사대상 : 7개동(양1, 2, 농성1, 상무1, 2, 화정3, 4동) 및 보건소
- 감사분야 : '96년 1월이후 회계·민원분야
- 감사중점 사항
  - 주민위주의 민원처리 실태 및 제도개선 사항
  - 회계관계 법규에 의한 적법한 업무처리 실태
- ※ '98. 11. 2 ~ 11. 14(12일간) 시종합감사 대비
  - 실·과·소 착안사항에 대하여 사전 지도점검 실시('98.10.1 - 10.20)

## 13. 취약분야에 대한 기획감사

비리개연 소지가 있는 인·허가업무, 대형공사 등 취약분야에 대한 탄력적이고 입체적인 감사를 실시함으로써 위법부당사항을 사전 제거하여 행정효과를 최대화하는데 기여

### □ 추진 개요

- 부조리 발생 개연성이 높거나 전년도에 비리발생이 많았던 분야
- 당면 주요업무 및 주민불편사항 수시 현장확인 점검
- 언론보도 및 민원제보사항에 대한 다각적인 입체감사 실시

### □ 지금까지 추진실적

- 당면주요업무 추진상황 점검
  - 점검대상 : 3개분야 (공공근로사업, 취로사업, 관급봉투관리실태)
  - 점검결과
    - 주요지적사항 : 행정상 8건(시정5, 주의3)
    - 확대 발전시켜야 할 사항 : 3건
- 각종 민원제보에 대한 위법부당사항 조사처리
  - 인·허가등 민원처리 소홀 : 1건(훈계3)
  - 보건, 교통, 환경, 건축분야 위법사항 : 6건(시정4, 주의2)
  - 민원불친절등 공무원 위법사항 : 2건(훈계4)
- 1천만원이상 대형사업장 점검
  - 점검대상 : '97년 이후 구청에서 발주한 1천만원이상 전사업장 202개소
  - 점검결과 : 행정상 18건(시정15, 주의 3)

### □ 금 후 추진 계획

- 입안단계부터 집행단계까지 관련 부서에 대한 계통감사 실시
- 낭비성 예산 집행·발주·구입활동 사항등 추적 감사
- 주민생활 불편사항 방치 및 처리지연사항 현장 확인
- ⇒ 깨끗한 공직풍토 조성 및 주민불편사항 사전 해소