
기 획 실



목 차



I. 부서 기본현황	1
II. 2025년 주요업무 추진현황	4
① 구정 종합기획 및 조정 역량 강화	5
② 주민과 소통하는 열린행정 구현	9
③ 재정의 자주역량 제고 및 효율적 재정 운영 ..	13
④ 행정환경 변화에 대응하는 미래지향적 정책개발 ...	16
⑤ 미래세대가 행복한 지속가능발전도시 조성	22

I. 부서 기본현황

(작성기준일 : 2025. 6. 30.)

1 업무현황

☐ 인 력

구분	총계 [①+②]	공 무 원 (일반임기제 포함)						정원 외	
		소계 [①]	5급	6급	7급	8급	9급	소계 [②]	내 용
현원	29	24	1	5	10	7	1	5	• 전문임기제 나급 1 • 시간선택임기제 나급 1 • 공무원직 3

☐ 주요업무

팀 명 (정원 내/외 인원)	주 요 업 무	비 고
기 획 팀 (7 / 5)	▶ 행정 조직 및 정원 관리 ▶ 구정 업무계획 수립 및 종합기획·조정 ▶ 주요 시책, 공약사업 및 지시사항 관리 ▶ 적극행정 및 구정 협업업무 추진 ▶ 대외 협력 업무 지원	• 전문임기제 나급 1 • 시간선택임기제 나급 1 • 공무원직 3
예 산 팀 (5 / 0)	▶ 본예산, 추경예산 편성 ▶ 지방보조금 지원 및 기금 관리 ▶ 중기지방재정계획 수립, 재정투자심사 ▶ 주민참여예산 운영 ▶ 외부재원 확보(국·시비 발굴, 특별교부세·금 등)	
미래전략팀 (5 / 0)	▶ 공모·평가 실적 총괄 관리 ▶ 주요정책 및 현안 등 파악 및 분석 ▶ 통합성과관리시스템 운영 ▶ 전문가 인력풀 운영 관리 ▶ 정부합동평가 관리	
지속가능발전팀 (4 / 0)	▶ 정부혁신 및 정책개발 연구모임 운영 ▶ 지속가능발전 정책 및 지방자치분권 업무 추진 ▶ 제안제도 운영 ▶ 각종 통계조사 및 통계자료 발간	
의회협력팀 (3 / 0)	▶ 의회 협력 업무 지원 ▶ 공무원외출장 심의 및 허가 ▶ 구정 질문·답변 작성 ▶ 국회 및 서구의회 요구자료 취합 및 제출 ▶ 시설관리공단 총괄 및 관리·감독	

2 기본현황

□ 위원회 현황 : 17개(위원 337명)

위 원 회 명	설치목적	인원	임기	여성 위원 위촉 비율
구 정 조 정 위 원 회	구정 기본계획, 시책 등에 대한 자문, 심의, 의결	18명 (당연직 18, 위촉직 0)	재직 기간	-
적 극 행 정 위 원 회	적극행정 우수공무원 선발 심의, 적극행정 관련 정책 발굴·의견제시	15명 (당연직 2, 위촉직 13)	2년	30.7% 남자 : 9명 여자 : 4명
지역발전자문위원회	구정 주요 정책에 대한 자문	25명 (당연직 0, 위촉직 25)	2년	40% 남자 : 15명 여자 : 10명
도 시 철 도 2 호 선 차량기지 피해주민 지 원 협 의 회	도시철도 2호선 차량기지 피해 주민 지원사업 선정, 피해주민의 지원을 위한 주요사업 조정	9명 (당연직 2, 위촉직 7)	시 보조 사업 종료시	42.9% 남자 : 4명 여자 : 3명
지방보조금관리위원회	지방보조금 예산편성 및 보조사업자 선정 등 심의	13명 (당연직 3, 위촉직 10)	3년	40% 남자 : 6명 여자 : 4명
주민참여예산위원회	지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여와 관련되는 사항 심의	76명 (당연직 0, 위촉직 76)	2년	58% 남자 : 32명 여자 : 44명
주민참여예산협의회	주민제안사업에 대한 예산(안) 반영여부 조정	16명 (당연직 16, 위촉직 0)	2년	-
지방재정계획심의위원회	지방재정 운영 방향, 재정공시, 투자심사 등에 관한 사항 심의	11명 (당연직 5, 위촉직 6)	2년	67% 남자 : 2명 여자 : 4명
용역과제심의위원회	용역사업의 필요성 및 예산 적정성 여부 등 심의	14명 (당연직 4, 위촉직 10)	2년	40% 남자 : 6명 여자 : 4명
통합재정안정화기금 운 용 심 의 위 원 회	통합기금의 관리·운영에 관한 사항 심의	14명 (당연직 5, 위촉직 9)	2년	44% 남자 : 5명 여자 : 4명
미 래 혁 신 위 원 회	구정혁신 관련 시민사회 의견 수렴, 신규 정책 발굴 등	28명 (당연직 7, 위촉직 21)	2년	47.6% 남자 : 11명 여자 : 10명
성 과 평 가 위 원 회	성과관리 및 평가에 관한 주요 사항 심의	18명 (당연직 6, 위촉직 12)	2년	41.7% 남자 : 7명 여자 : 5명
제 안 심 사 위 원 회	채택제안의 등급결정 및 시상 등에 관한 사항 심의	10명 (당연직 5, 위촉직 5)	2년	40% 남자 : 3명 여자 : 2명
지속가능발전위원회	지속가능발전 정책 심의·자문	29명 (당연직 9, 위촉직 20)	2년	45% 남자 : 11명 여자 : 9명
자 치 분 권 협 의 회	자치분권 촉진 및 지원에 관한 사항 자문 및 심의	18명 (당연직 2, 위촉직 16)	2년	18.8% 남자 : 13명 여자 : 3명

위 원 회 명	설 치 목 적	인 원	임 기	여성 위원 위 축 비 율
의 정 비 심 의 위 원 회	서구의회 의원 의정비 지급 기준 금액 결정	10명 (당연직 0, 위촉직 10)	1년	40% 남자 : 6명 여자 : 4명
공 무 국 외 출 장 심 사 위 원 회	소속 공무원의 공무국외출장 허가 여부 심사	13명 (당연직 12, 위촉직 1)	2년	0% 남자 : 1명 여자 : 0명

※ 적극행정위원회 : '25. 6월 위원 추가모집 공고, 7월 중 여성위원 2명 위촉하여 위원회 성비 달성 예정

※ 지방재정계획심의위원회 : '25. 12월 임기만료로 위원 신규모집 시 위원회 성비 달성 예정

※ 자치분권협의회 : '26. 1월 임기만료로 위원 신규모집 시 위원회 성비 달성 예정

☐ 각종 위원회 (2025. 6. 30. 기준)

○ 전체 위원회 수 : 151개 / 인원 : 1,830명(당연직 524, 위촉직 1,306)

※ 위촉직 중 여성 위원 비율 : 43.8%

☐ 재정현황 (2025년 1회추경 기준)

○ 예산규모 : 772,443백만원(일반회계 750,303, 특별회계 22,140)

○ 기 금 : 9개 기금 31,727백만원

☐ 공모·평가사업 현황

(단위 : 건, 백만원 / 2025.5.31. 기준)

년 도	합 계		공모사업		평가사업	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액
계	883	167,814	493	161,025	390	6,788
2025	30	1,256	16	1,130	14	126
2024	105	8,217	40	7,478	65	738
2023	99	10,319	38	9,331	61	988
2022	126	26,748	63	25,696	63	1,052
2021	120	26,698	91	26,063	29	635
2020	137	19,674	83	18,908	54	766
2019	141	36,339	90	34,922	51	1,417
2018	125	38,563	72	37,497	53	1,066

Ⅱ. 2025년 주요업무 추진현황

부 서 목 표

구정의 기획·조정 기능강화 및 효율적인 재정운영으로
「주 민 과 함 께 우 뚝 서 는 서 구」 견 인

전 략 과 제

세 부 사 업

구정 종합기획 및 조정 역량 강화

- ① 구정 기획·조정 기능강화로 정책 추진 동력 제고
- ② 주민참여 확대를 통한 공약사업의 투명성 및 책임성 강화
- ③ 탄력적이고 합리적인 인력·조직 운영
- ④ 서구 Work Diet! 시책일몰제 추진
- ⑤ 소통과 협력의 의회 의정활동 지원

주민과 소통하는 열린행정 구현

- ① 주민참여예산제 운영 활성화
- ② 주민 상시 제안제도 운영
- ③ 주민이 공감하고 체감하는 적극·협업행정 활성화
- ④ 주민의 삶을 바꾸는 자치분권 실현

재정의 자주역량 제고 및 효율적 재정 운영

- ① 재정 건전성 강화를 통한 재정 안정화
- ② 지방재정 효율적 집행 관리
- ③ 지방보조금의 효율적 관리
- ④ 시설관리공단 운영 지원

행정환경 변화에 대응하는 미래지향적 정책개발

- ① 공모·평가사업 발굴을 위한 전략적 대응
- ② 서구비전 전문가 인력풀 운영
- ③ 공정하고 합리적인 통합성과관리시스템 운영
- ④ 구정 역량강화를 위한 창의적·실용적 정책 발굴

미래세대가 행복한 지속가능발전 도시 조성

- ① 지속가능발전 추진 기반 강화
- ② 주요 행정계획 지속가능성 사전검토제 운영
- ③ 서구 지속가능발전 인식 확산
- ④ 주민과 함께 만들어가는 알기 쉬운 통계조사

유연하고 능동적인 조직운영 및 대내·외 전략적 소통강화로 민선8기
주요 정책사업 성공적 완수

□ 역점 구정 기획·조정 기능강화로 정책 추진 동력 제고

[추진개요]

- 민선8기 후반기를 맞아 공약 및 주요사업 등 주요정책 안정적 추진
- 변화하는 지역 현안·수요 등에 즉각적 대응
- 주민 공감형 생활시책 발굴로 행정의 신뢰성 제고 및 정책공감대 형성

[상반기 추진실적]

- 구정 전반에 대한 총괄 기획·조정으로 행정여건 변화에 선제적 대응
 - 주요사업 및 정책의 성과와 반성을 통한 2025년도 구정운영방향 설정 : '25. 1월
 - 우리구 주요 현안 해결을 위한 대선 공약과제 발굴 및 제안 : '25. 4월
 - 생활밀착형 착한복지 실현을 위한 ‘천원의 동행’ 정책 발굴 및 단계적 확대 : '25. 6월
- 체계적인 정책·현안에 대한 정례적 논의를 통한 해결방안 모색 및 공감대 형성
 - 구정 주요현안사업 추진상황 점검, 부진사업 문제점 진단·제고방안 모색 : 분기별 1회
 - 부서간 협업이 필요한 사안에 대한 조정·점검(부구청장 주재) : 총 13회
 - 주간업무보고를 통한 구 핵심사업 공유 : 총 19회
- 주요 현안 공동대응을 위한 대·내외적인 정책 네트워크 강화
 - 광주 구청장협의회 참여를 통한 5개구 현안 공동대응 : 총 5회, 안건 10건
- 주민·직원과의 소통 강화를 통한 구정의 실행력 강화
 - 서구 비전, 핵심사업 등을 수록한 구정 정책소개 책자 제작 : '25. 3월~4월

[하반기 계획]

- 정부·市·구 정책방향에 부합한 신규·핵심시책 발굴 : '25. 8월~9월
- 지역현안 해결을 위한 자치분권정책협의회 등 소통 강화 : '25. 9월~11월
- 서구 정책 공유 및 방향 설정을 위한 주민과의 소통의 장 마련 : '25. 9월~12월

기획실장	이호준(360-7206)	기획팀장	신민경(360-7229)	주무관	양소진(360-7497)
------	---------------	------	---------------	-----	---------------

□ **역점** 주민참여 확대를 통한 공약사업의 투명성 및 책임성 강화

[추진개요]

- 공약현황 : 5대 분야 21개 공약 49개 사업
- 전체 공약 추진율 : 77.6% (2025. 3월말 기준)

구 분	계	완료/이행 후 계속추진	정상추진	일부추진
건 수	49건	38건	10건	1건
비 율	100%	77.6%	20.4%	2%

[상반기 추진실적]

- 공약이행 외부 평가 대비 : '25. 1월~3월
- 2025 전국 기초단체장 공약이행 및 정보공개 평가 결과 ⇒ 최우수(SA) 등급 획득
- 2025년 민선8기 공약사항 관리계획 수립 : '25. 3월
- 공약 담당자 역량강화를 위한 매니페스토 교육 : '25. 4월
- 민선8기 공약사업 이행사항 점검 및 관리 : '25. 1월, 4월

[하반기 계획]

- 전국 기초단체장 매니페스토 우수사례 경진대회 참가 : '25. 7. 23.~7. 24.
- 공약이행평가 주민배심원단 운영 : '25. 8월~9월
- 공약사업 점검 및 공약 조정 적정여부 심의
- 민선8기 공약사업 이행사항 점검 및 관리 : '25. 7월, 10월

기획실장	이호준(360-7206)	기획팀장	신민경(360-7229)	주무관	박세영(360-7900)
------	---------------	------	---------------	-----	---------------

□ **역점** 탄력적이고 합리적인 인력·조직 운영

[추진개요]

- 정부 지방인력 관리 방침에 따라 기준인력을 2022년 수준으로 유지
- 행정여건 변화에 탄력적으로 대응하기 위해 기능 쇠퇴분야 인력을 감축하고 신규 수요 및 현장서비스 분야 등에 인력 재배치
- 체계적인 조직분석과 진단을 통한 조직 효율화 방안 마련

[상반기 추진실적]

- 효율적인 인력 및 조직 운영을 위한 조직진단 실시 : '25. 5월~
- 부서별 자체진단 : '25. 5. 8.~5. 23.
- 업무진단 및 분석 / 조직효율화 방안 마련 : '25. 5. 26.~

○ 2025년 상반기 행정기구 및 정원 조정 : '25. 6. 27.

<행정기구>

- 본 청 : 팀 단위(분리 및 기능 변경 1, 명칭 및 기능변경 2, 통폐합 1)
 - 팀 분리 및 기능 변경 : 소상공인지원 → 소상공인지원, 골목상권활성화(경제과)
 - 명칭 및 기능변경 : 행정정보 → AI스마트정보(회계정보과)
데이터통신 → 정보통신(회계정보과)
 - 통폐합 : 토지관리 + 도로명주소 → 부동산관리(토지정보과)
- 보건소 : 팀 단위(신설 2, 통폐합 1, 분리 및 소속변경 1, 명칭 및 기능변경 1)
 - 신 설 : 농성통합건강센터, 풍암통합건강센터(건강생활지원센터)
 - 통폐합 : 치매정책 + 치매예방 → 치매예방(치매안심센터)
 - 분리 및 소속변경 : 정신건강(건강생활지원센터) → 정신건강, 생명존중(치매안심센터)
 - 명칭 및 기능변경 : 의료지원 → 생명의료지원(보건행정과)
방문보건 → 상무통합건강센터(건강생활지원센터)

<정원>

- 총정원 : 1,070명(변동없음)
- 기관별 정원
 - 본청 : 651명 → 652명(증 1명) / 동 : 286명 → 285명(감 1명)
 - 의회 : 30명(변동없음) / 보건소 : 103명(변동없음)

[하반기 계획]

○ 2025년 하반기 행정기구 및 정원 조정 : '25. 12월중

- 신규 행정수요 및 현장 서비스 대응(조직진단 결과 반영)

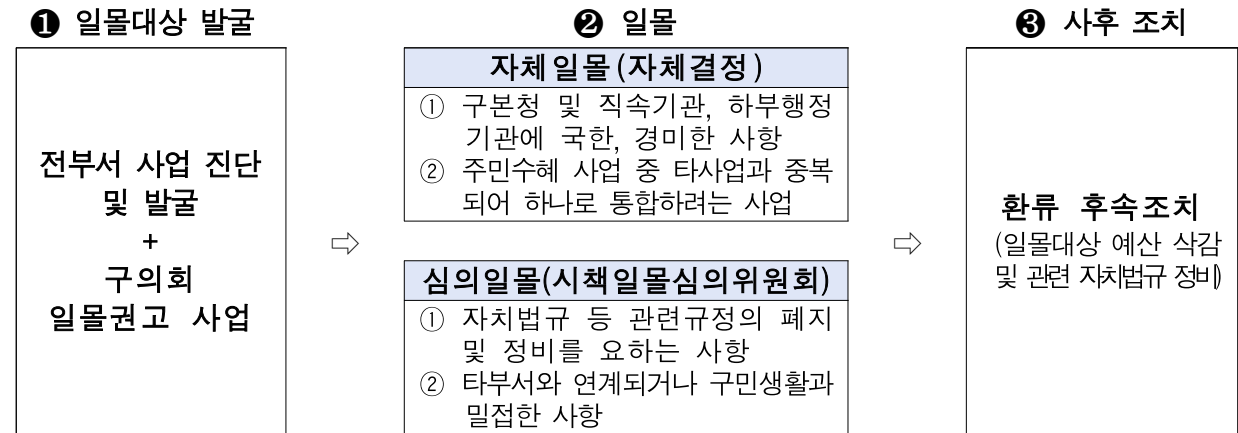
기획실장	이호준(360-7206)	기획팀장	신민경(360-7229)	주무관	최형문(360-7901)
------	---------------	------	---------------	-----	---------------

□ **일반** 서구 Work Diet! 시책일몰제 추진

[추진개요]

- 근 거 : 「광주광역시 서구 시책일몰제 운영 조례」
- 추진기간 : 2025. 5월~12월
- 대 상 : (1년이상) 시책, 행사성 사업, 일반업무 등 예산 및 비예산 사업
 - 제외대상 : 법정·위임사무, 공약·핵심·중점사업, 2025 신규사업, 국·시비 매칭사업
- 추진방법 : 시책일몰심의위원회 심의결정(심의일몰) 또는 자체결정(자체일몰)

○ 추진절차



[상반기 추진실적]

○ 일몰대상 사업 발굴 요청(기획실→전부서, 구의회) : '25. 5. 14.~7. 31.

[하반기 계획]

○ 심의일몰 대상사업 여부 검토 : '25. 8월

○ 시책일몰심의위원회 구성·개최 : '25. 8월

○ 일몰사업 조치 및 환류 : '25. 8월~12월

기획실장 이호준(360-7206) | 기획팀장 신민경(360-7229) | 주무관 양소진(360-7497)

□ **일반** 소통과 협력의 의회 의정활동 지원

[추진개요]

○ 지방자치 발전을 위한 의회-집행부 간 상생적 파트너십 구축

○ 의정활동을 뒷받침하는 유기적 소통 및 협력 기반 마련

[상반기 추진실적]

○ 2025년도 주요업무 추진계획 보고 : '25. 2월

○ 서류제출요구에 따른 자료 제출 : 56건

○ 전의원간담회 시 구정 주요 현안 등 공유 : 매월

○ 5분 자유발언, 구정질문에 따른 제안사항 추진현황 제출 : 2회(분기별)

[하반기 계획]

○ 2025년 상반기 주요업무 추진현황 보고 작성 : '25. 7월

○ 현장 방문 활동 지원 및 요구자료 제출 : 수시

○ 상시 협력관계 구축을 위한 의정활동 지원 : 수시

기획실장 이호준(360-7206) | 의회협력팀장 김민옥(360-7089) | 주무관 임의현(360-7366)

2

주민과 소통하는 열린행정 구현

다각적 채널로 주민 의견을 수렴하여 정책에 반영함으로써 공감 행정 서비스 제공 및 열린구정 실현

□ 일반 주민참여예산제 운영 활성화

[추진개요]

- 예산편성 과정에 주민의 직접 참여를 통한 참여행정 구현
- 주민참여예산위원 역량 강화를 통한 성숙한 참여예산 제도 정착
- 사업유형(예산한도액 : 20억원)

구 분	구정참여형	지역참여형	마을계획형	청년참여형
예산한도	3억원	9억원	6억원 * 동별 5천만원 한도	2억원
사업비규모	1억원 이하	5천만원 이하		
대상사업	○ 구 전체 또는 2개동 이상을 포괄하는 주민편익 향상 사업 ※ 복지, 환경, 도시재생, 교통, 문화, 체육, 관광, 안전 등	○ 마을단위 지역사회 주민불편 해소 및 편익 향상 사업 ○ 지역회의 및 주민자치회 등 주민대표기구 주도 발굴 사업	○ 주민총회를 통해 발굴·선정된 마을의제 추진을 위한 사업	○ 청년알자리 창업 맞춤형교육, 저출산 해결 등 청년지원 사업
추진방법	공모	공모	주민총회	공모

※ 단, 프로그램사업의 경우 사업비 규모 2천만원 이하

○ 추진절차

제안사업 신청(공모)	주민참여 예산학교	전문가 컨설팅	적정성 검토 (사업부서)	예산위원회 심사	의회제출
주민, 청년, 동지역회의	주민, 청년, 동지역회의	제안사업 숙의과정	제안사업 적정성 검토	분과별사업 우선순위 선정·의결	주민의견서 의회제출
3월~7월	4월~9월	6월	7월~9월	9월	11월

[상반기 추진실적]

- 2025년 주민참여예산 운영 계획 수립 : '25. 3. 20.
- 주민참여예산 제안사업 공모 : '25. 3. 27.~7. 11.
- 주민참여예산학교 운영(3회) : '25. 4월~6월
 - 공직자, 청년참여정책단, 여성친화도시 시민참여단 대상
- 주민참여예산위원회(76명) 및 지역회의 위원(370명) 모집 및 구성 : '25. 4월~5월
- 주민참여예산 제안사업 전문가 컨설팅(54건) : '25. 6. 10.~6. 11.

[하반기 계획]

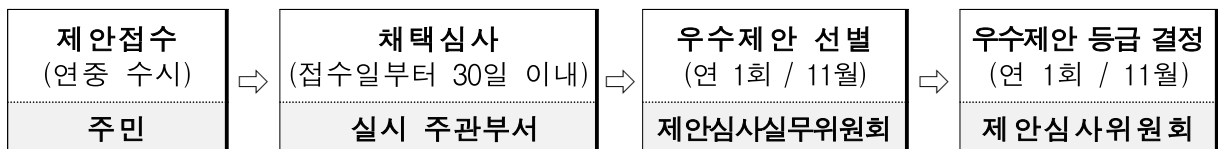
- 주민참여예산위원회 위원 대상 교육 : '25. 7월
- 제안사업 소관부서 적정성 검토 : '25. 7월~9월
- 주민참여예산위원회 심의 : '25. 9월중
 - 분과별 사업 우선순위 선정·의결
- 주민참여예산협의회 개최(조정 필요시) : '25. 9월중
- 주민참여예산 주민의견서 의회 제출 : '25. 11월중

기획실장 이호준(360-7206) | 예산팀장 안소영(360-7577) | 주무관 최다은(360-7799)

□ 일반 주민 상시 제안제도 운영

[추진개요]

- 추진방향
 - 연중 아이디어 발굴 및 구정 접목을 통한 창의적 행정 구현
 - 제안제도 운영 내실화를 통한 제안 채택률 제고
- 추진내용
 - 운영기간 : 2025년 연중 상시
 - 접수창구 : 국민신문고(제안), 국민생각함, 우편, FAX, 방문 등
 - 추진절차



[상반기 추진실적] ※ 2025. 6. 30. 기준

- 창의실용 제안제도 운영 계획 수립 : '25. 3월
- 주민제안 접수 : 89건(채택 13, 불채택 56, 검토중 18, 제안자 취하 2)

※ 불채택사유 : 기 시행중(15), 장기검토(19), 실효성 없음(16), 상위법령 위반 등(6)

[하반기 계획]

- 주민 제안 접수 창구 운영 : 상시
- 우수제안 선정을 위한 제안심사 (실무)위원회 개최 : '25. 11월
- 채택제안 관리기록부 작성 및 실시여부 점검 : '25. 12월

기획실장 이호준(360-7206) | 지속가능발전팀장 박시영(360-7478) | 주무관 김승주(350-4065)

□ 일반 주민이 공감하고 체감하는 적극·협업행정 활성화

[추진개요]

- 주민이 체감할 수 있는 적극행정을 통해 생활불편 해소 및 삶의 질 향상
- 부서간 칸막이를 없애고 문제를 신속하게 해결하는 협업행정 조직문화 정착

[상반기 추진실적]

- 2024년 하반기 적극행정 우수 공무원 선발 : '25. 4월
 - 선정 : 개인 3명, 단체 1팀(총 9건 접수)
 - 인센티브 : 실적가점, 특별휴가, 포상금, 기관장 표창
- 2025년 제1회 적극행정위원회 개최 : '25. 4. 16.
 - 2025년 적극행정 실행계획 심의 및 2024년 하반기 적극행정 우수공무원 선정
- 2025년('24실적) 적극행정 종합평가 행안부장관표창(기초지자체 전국2위) : '25. 5월
 - 추진계획 수립, 활성화 노력, 이행성과 등 5개 항목 17개 지표 평가
- 2025년 적극행정 실행계획(5대분야 13개 실행과제) 수립 : '25. 5. 26.
 - AI를 활용한 행정혁신, 적극행정 지원제도, 우수공무원 인센티브 등
 - 주요 건립사업 추진 등 협업과제 10건 선정
 - 협업책임관(부구청장)·협업조정관 주재 협업회의 등 협업조정체계 구성(협업회의 : 13회)
- 2025년 적극행정마일리지(착한직원마일리지) 제도 운영 계획 수립 : '25. 6. 9.
- 타 지자체 적극행정 우수사례 전파 : 2회, 23건

[하반기 계획]

- 부서별 적극행정 실행계획 이행실적 점검 : '25. 7월
- 2025년 상반기 적극행정 우수공무원 선발 : '25. 8월
 - 대상기간 : '25. 1. 1.~6. 30. / 개인 3명, 단체 1팀 선발
 - 인센티브 : 실적가점, 특별휴가, 포상금, 적극행정마일리지 지급(수상자 외 참여자)
- 적극행정 추진 공무원에 대한 적극행정마일리지 결산
 - 친절공무원, 정부평가 우수 성과달성 등 마일리지 적립 및 인센티브 지급
- 적극행정 문화 확산 및 주민체감 증진을 위한 노력 : 수시
 - 적극행정 사이버 교육과정 안내 및 수강 독려
 - 홈페이지, 대표 SNS 등 우수사례 게시 및 관련 보도자료 배포
- 전 직원 적극행정 활성화 교육 실시 : '25. 9월

기획실장	이호준(360-7206)	기획팀장	신민경(360-7229)	주무관	양석훈(360-7213)
------	---------------	------	---------------	-----	---------------

□ 일반 주민의 삶을 바꾸는 자치분권 실현

[추진개요]

- 우리 구 특색에 맞는 지방분권 정책 실현으로 지방자치 도모
 - 자치분권 추진과제 이행상황 점검 및 「서구 제4기 자치분권협의회」 운영
- 공무원 및 주민 자치분권 역량강화 교육으로 참여 확산 및 책임성 강화
- 참좋은지방정부협의회 연계를 통한 지자체 우수사례 공유 및 포용적 동반 발전 도모

[상반기 추진실적]

- 자치분권 추진과제 2024년 추진율 이행점검 : '25. 1. 17.
 - 추진과제별 계획 대비 추진율, 자치분권 기여도 등(3대 전략 20개 과제)
- 「광주광역시 서구 제4기 자치분권협의회」 추진 : '25. 4. 15.
 - 구 성 : 18명(위촉직 16명, 당연직 2명)
 - 주요내용
 - 서구 자치분권 촉진 및 지원 추진계획(2024~2025) 이행점검 결과보고
 - 자치분권 정책 추진 관련 자문으로 서구 자치분권 확립 지원
- 참좋은지방정부협의회 상반기 정기회의 참석 : '25. 6. 16.

[하반기 계획]

- 자치분권 추진계획 25년 상반기 이행점검 실시 : '25. 7월
- 주민공감 자치분권 교육 추진 : '25. 7월~8월
- 참좋은지방정부협의회 하반기 정기총회 및 정책대회 참여 : '25. 11월

기획실장	이호준(360-7206)	지속가능발전팀장	박시영(360-7478)	주무관	김류경(360-7038)
------	---------------	----------	---------------	-----	---------------

경제·사회적 여건 변화에 따른 중기적 재정 안정성 확보를 통해 구민의 생활 안정 및 침체된 경기 회복

□ 역점 재정 건전성 강화를 통한 재정 안정화

[추진개요]

- 대내외 불확실성에 따른 경기 침체 및 부동산 교부세 등 외부재원 감소에 대응한 적극적 예산편성 추진
- 성과평가를 통한 재정의 효율성 확보로 재원의 적재적소 편성
- 지방재정여건 개선을 위한 외부재원 확충 노력

[상반기 추진실적]

- 2025년 제1회 추가경정예산 편성 : '25. 5월 / 772,443백만원(증 96,512백만원)
 - 예산의 성과계획서 변경 작성 : 40개 부서, 266건 변경
- 외부재원 확보 노력을 통한 재원 확충
 - 국비, 국가균형발전특별회계 사업 발굴 : '25. 1월~3월
 - 현안사업 추진을 위한 특별교부세(금) 확보 : 18건, 2,166백만원
 - 특별교부세 4건, 750백만원 / 특별교부금 14건, 1,416백만원
- 통합재정안정화기금을 통한 회계 간 여유재원 활용기반 조성(6,087백만원 예탁)
- 지방재정투자심사 심의 : 수시 2회(자체 3건), 정기 1회(시 의회 1건)
- 2024년 용역완료사업 평가 결과 보고 : 2건

[하반기 계획]

- 2025년 제2,3회 추가경정예산·2026년도 본예산 편성 : '25. 7월~12월
 - 대외적 재정여건 및 현안사업을 반영한 예산 편성·조정
 - 예산의 성과계획 및 성과보고서(측정산식 변경 등) 작성 교육·관리
 - 성인지예산 편성·변경(수혜분석, 성과목표 등) 컨설팅 실시 및 작성 지침 마련
- 교부세·교부금 확보를 위한 현안사업 발굴 및 신청 : '25. 7월~
- 2026년~2030년 중기지방재정계획 수립 : '25. 9월~11월
- 지방재정투자심사 심의(정기) : '25. 9월

기획실장 이호준(360-7206) | 예산팀장 안소영(360-7577) | 주무관 정하늘(360-7902)

□ 일반 지방재정 효율적 집행 관리

[추진개요]

- 추진기간 : 2025. 1월~12월
- 관리대상 : 일반회계, 기타특별회계 및 기금의 해당 통계목 예산현액
 - 신속집행 : 재료비, 연구개발비, 시설비및부대비 등 37개 통계목
 - 소비·투자 : 인건비, 시설비및부대비, 자산취득비 등 42개 통계목

[상반기 추진실적]

- 지방재정 신속집행 추진계획 수립 : '25. 2. 6.
- 1분기 신속집행 및 주요투자사업 추진계획 보고회 : '25. 2. 20.~2. 24.
- 2분기 신속집행 및 주요투자사업 추진계획 보고회 : '25. 4. 18.
- 재정집행 추진실적(6. 30. 기준) (단위: 억원)

구분		행안부 목표액(A)	집행액(B)	집행률(B/A)
신속집행		934	1,260	134.90%
소비·투자	1분기	415	502	120.96%
	2분기	469	459	97.87%

※ 1분기 재정집행 우수 지자체 선정(특교세 40백만원 확보)

[하반기 계획]

- 하반기 재정집행 및 분기별 소비·투자부문 집행 관리 : '25. 7월~12월
 - 대규모 투자사업 집행상황 관리 및 문제점 해소방안 논의 등

기획실장	이호준(360-7206)	예산팀장	안소영(360-7577)	주무관	정하늘(360-7902)
------	---------------	------	---------------	-----	---------------

□ 일반 지방보조금의 효율적 관리

[추진개요]

- 추진방향 : 지방보조금의 체계적인 집행·정산 및 운용평가를 통한 효율적 관리 도모
- 추진내용 : 지방보조금 예산편성 및 보조사업자 선정 지원, 지방보조사업 운용평가 등
- 추진절차



[상반기 추진실적]

- 2025년 지방보조사업자 정기공모(2월) : 31개 사업 / 596,144천원
- 2025년 지방보조사업자 수시공모 : 18개 사업 / 1,192,073천원

- 2025년 1분기 보탬e 부정징후 의심사업 점검 : '25. 5. 12.~5. 30.
 - (점검대상) 2025년 1분기 집행내역 중 부정징후 모니터링 패턴에 탐지된 부정 의심사업
 - (점검결과) 의심대상 사업 31건 중 모두 이상없음
- 지방보조금관리위원회 운영·관리 : 수시
 - 지방보조사업자 선정(48건), 지방보조금 예산 편성(제1회 추경) 등

[하반기 계획]

- 2024년도 지방보조사업 운용평가 : '25. 7월
 - (평가기준) 3개 분야(사업계획, 사업관리, 사업성과)
 - (평가등급) 5개 등급(매우우수-우수-보통-미흡-매우미흡)
 - (평가결과) 2026년도 지방보조금 예산편성 시 평가결과 반영
 - ※ 미흡 등급 이하의 경우 예산삭감 또는 지원 중단, 사업폐지
- 2025년 지방보조사업 수행 상황 정기점검 : '25. 7월~9월
- 지방보조금관리위원회 운영·관리 : 수시
 - (심의대상) 지방보조금 예산편성(제2,3회 추경, 2026년도 본예산), 지방보조금 및 보조사업자 채용분담 결정, 지방보조사업 운용평가 등

기획실장	이호준(360-7206)	예산팀장	안소영(360-7577)	주무관	정윤영(360-7212)
------	---------------	------	---------------	-----	---------------

□ 일반 시설관리공단 운영 지원

[추진개요]

- 체계적인 공단 운영 지원으로 공단의 합리적 경영을 도모하고 공단 운영의 투명성과 책임성 확보

[상반기 추진실적]

- 서구시설관리공단 대행사업 추진 지원
 - 이사회 규정 등 주요안건 검토 및 승인 : 4회, 7건
 - 공단 신규위탁 시설물 등에 대한 계약, 운영사항 등 검토 지원 : 3회
- 재무건전성 강화를 위한 성과중심 예·결산 추진
 - 2024사업연도 시설관리공단 결산서 검토 및 승인 : '25. 4월
 - 공단운영 관련 2025년도 제1회 추경예산 편성 : '25. 5월

[하반기 계획]

- 2025년 서구시설관리공단 종합감사(감사담당관 주관) 지원 : '25. 7. 7.~7. 25.
- 공단 규정·내규 변경 및 인력채용 등 구 승인사항 검토·통보 : 수시
- 공단 위수탁 계약 검토 및 인력수요 등 행정사항 지원 : 수시

기획실장	이호준(360-7206)	의회협력팀장	김민옥(360-7089)	주무관	김아신(360-7887)
------	---------------	--------	---------------	-----	---------------

4

행정환경 변화에 대응하는 미래지향적 정책개발

디지털 가속화, 기후위기 변화 등 급변하는 행정환경에 대응하는 미래지향적 정책 개발 및 창의적·혁신적 규정 운영을 위한 정책 아이디어 제안제도 활성화

□ 역점 공모·평가사업 발굴을 위한 전략적 대응

[추진개요]

- 공모·평가에 대한 전략적 대응으로 외부재원 마련 및 조직 경쟁력 향상
 - 공약사항, 역점시책, 현안/숙원사업, 재원 보조율, 구 재정 등을 감안하여 우리 구에 적합한 양질의 사업 발굴 및 응모

[상반기 추진실적]

- 2025년 대외기관 공모사업 및 평가 대응계획수립 통보 : '25. 2월
- 2025년 공직자 AI 활용 공모 기획역량 강화 워크숍 개최 : '25. 2월
 - 대 상 : 99명 / 1일 7시간 / 3회차 운영
 - 주요내용 : AI 프롬프트 입문 및 작성 실습, 보고서 작성 실습 및 피드백 등
- 「광주광역시 서구 공모사업 관리 조례」 개정 : '25. 2월~5월
 - 의회 사전보고 대상 공모사업의 구체적인 기준 조례에 명시
- 공모·평가사업 추진내역(응모·선정여부 등) 파악·관리 : 매월

※ 2025년도 공모·평가 추진실적(2025. 1. 1.~5. 31.) (단위 : 건, 백만원)

총계		공모사업		평가	
건수	금액	건수	금액	건수	금액
30	1,256	16	1,130	14	126

[하반기 계획]

- 공모 및 평가사업의 종합적·체계적 관리 : 수시
 - 수시 모니터링 등을 통한 중앙부처 등 공모사업 선제적 발굴·공유 및 대응방안 모색
 - 필요시 공모사업 프로젝트팀 구성·운영 지원
 - 총사업비 5억원 이상이거나 두 부서 이상의 협업이 필요한 공모 등
- 공모·평가 추진현황 공유 및 다음 연도 보완 발전방안 모색 : '25. 12월

기획실장 이호준(360-7206) | 미래전략팀장 김현미(360-7903) | 주무관 장리디아(360-7005)

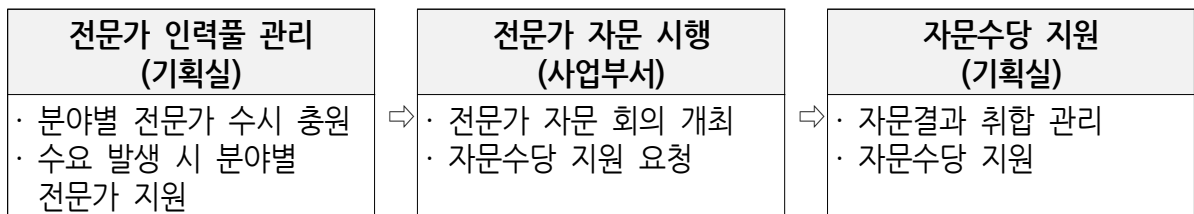
□ 일반 서구비전 전문가 인력풀(Pool) 운영

[추진개요]

- 서구 공모사업 관리 조례 개정에 따른 프로젝트팀 수요 대응
 - 구비 포함 총사업비 5억원 이상 등의 공모사업에 대한 프로젝트팀 운영 의무
- 신규·역점사업, 공모사업 등 주요사업 추진 시 전문가 자문 수요 대응
 - 인력풀 구성 및 제도화를 통한 접근성 향상 및 업무활용도 증대
 - 전문가와 함께 일하며 스스로 전문성을 키우고 성장하는 조직문화 조성

[상반기 추진실적]

- 전문가 인력풀 운영 안내 : '25. 1월
 - 구성현황 : 5개 분과, 65명(남 43, 여 22)
 - 자치행정 9, 보건복지 14, 도시환경 24, 교육문화 14, 경제창업 4
 - 운영절차



- 전문가 자문 지원 : '25. 1월~6월
 - 3개 부서, 4개 사업, 총 4회 자문 지원

[하반기 계획]

- 전문가 인력풀 활용 지원 : 수시
 - 공모사업 프로젝트팀 구성·운영, 주요사업 자문 수요 지원 등

기획실장	이호준(360-7206)	미래전략팀장	김현미(360-7903)	주무관	정의형(360-7376)
------	---------------	--------	---------------	-----	---------------

□ 일반 **공정하고 합리적인 통합성과관리시스템 운영**

[추진개요]

- 체계적이고 공정한 통합성과관리시스템 운영
 - 평가내용 : 부서 성과평가 / 개인 성과평가(4·5급 부서장)
 - 평가방법 : 통합성과관리시스템에 의한 평가
 - 근거 : 정부업무평가 기본법 제18조(지방자치단체의 자체평가)
- 다양한 성과관리 체계 구성으로 평가의 객관성·공정성 확보
 - 정량평가 : 부서별 성과지표 및 이행과제의 달성도 등 자체평가
 - 정성평가 : 지표성격(사전·사후), 구정발전기여도, 부서환경 등 평가 실시
 - ⇒ 최종 결과 산출(연 1회, 익년 1~2월)

[상반기 추진실적]

- 2024년 성과관리 종합평가 결과 확정
 - 개인 직무수행능력 평가(4·5급 부서장) : '25. 1월
 - 성과평가위원회 심의(지표 사후보정평가, 종합평가 결과) : '25. 2월
 - 우수부서 포상금 지급(16개 부서 / 5,800천원) : '25. 3월
- 2025년 성과관리 성과지표·이행과제 발굴 및 확정
 - 부서별 성과관리 성과지표 및 이행과제 작성 : '25. 2월
 - 전문가 컨설팅 실시 및 지표 수정·보완 : '25. 3월
 - 2025년 성과지표·이행과제 확정 및 운영 계획 수립 : '25. 4월
 - 성과평가위원회 심의(성과지표 176개 / 이행과제 184개)
 - 성과관리시스템 부서관리자 교육 : '25. 4월
- 2025년 직무 성과계약 체결(4·5급 부서장) : '25. 5월
- 2025년 성과관리 중간점검 : '25. 6월~7월

[하반기 계획]

- 2025년 통합성과관리시스템 지속 운영 : '25. 7월~'26. 1월
 - 정량평가 : 공통 및 가점지표 평가, 성과지표 및 이행과제 달성도 평가
 - 정성평가 : 지표성격(사전·사후), 구정발전기여도, 부서환경, 직무수행능력평가
- 성과관리 종합수용도 설문조사 : '25. 11월
- 2025년 성과관리 최종점검 및 실적확인 : '25. 12월
- 2025년 성과관리 종합평가 결과 확정 : '26. 1월~2월

기획실장	이호준(360-7206)	미래전략팀장	김현미(360-7903)	주무관	최현정(360-7527)
------	---------------	--------	---------------	-----	---------------

□ **역점** **구정 역량강화를 위한 창의적 · 실용적 정책 발굴**

① **공직자 혁신정책개발 연구모임 구성 및 운영**

[추진개요]

- 구 성 : 10팀 이내 자율 구성 ※ 2팀은 Fun-ON-Work 구성 · 운영
- 분 야
 - 문화 · 경제, 환경 · 복지, 안전도시 등 구정 전반
 - 즐거운 직장문화 조성 관련 정책 발굴
- 내 용 : 서구 발전, 주민 삶의 질 향상 등을 위한 정책 연구
 - 연구모임 구성 및 외부전문가 자문, 선진지 견학 등 수행
 - 결과보고서 및 발굴된 정책은 ‘2026 신규시책’ 반영으로 실행력 제고

[상반기 추진실적]

- 공직자 혁신정책개발 연구모임 구성 : '25. 3월

구 분	혁신정책개발 연구모임	편온워크
구성요건	7팀(37명, 팀별 4~6명)	2팀(14명, 7급 이하)
연구주제	민선8기 주요 구정 중심의 실행가능한 과제 - 행정제도(1팀), 환경(1팀), 도서관 활성화(1팀), 건강(1팀), 문화(2팀), 청년 일자리(1팀)	조직문화 개선, 일하는 방식 혁신

- 편온워크 발대식 개최 : '25. 3. 10.
- 연구모임 발대식 개최 : '25. 4. 2.
- 편온워크 활동 지원(AI 실무적용 교육 지원 등)
 - 생성형 AI · RPA 실무 특강 : '25. 5. 9.
 - 편온워크 개발 AI 프로젝트 확산 교육 : '25. 5. 26. / 6. 5.
- 편온워크 · 연구모임 중간 보고서 제출 : '25. 6. 9.~6. 13.
 - 점검내용 : 전문가 자문, 선진지 견학, 연구활동 등 과제 성과물 중간 확인
- 연구모임 활동 지원(선진지 견학, 전문가 자문 등) : 상시

[하반기 계획]

- 연구모임 최종 보고서 제출 : '25. 8월
- 혁신정책개발 연구모임 최종점검 및 평가 : '25. 8월~9월
- 연구결과 소관부서 검토 요청 및 시책 반영 : '25. 9월~11월
- 최우수, 우수 연구모임 국내연수 추진 : '25. 11월~12월
- 시책 반영 담당자 포상금 지급 및 담당부서 BSC 가점 부여 : '25. 12월

기획실장	이호준(360-7206)	지속가능발전팀장	박시영(360-7478)	주무관	박희정(360-7280)
------	---------------	----------	---------------	-----	---------------

② 혁신 실행과제 발굴 및 운영

[추진개요]

- 추진방향 : 우리 구 현안사업에 대한 혁신방향 제시 및 전략적 관리 도모
- 기간/대상 : 연중/전부서
- 주요내용 : 3대 전략 8개 역점과제 ※ 매년 행정안전부 혁신과제 통보

[상반기 추진실적]

- 2024년 지방자치단체 정부혁신평가 우수기관 선정(8년연속) : '25. 2. 25.
- 2025년 지방자치단체 정부혁신 실행계획 통보(행정안전부⇒지자체) : '25. 4. 15.

소통과 협력	① 주민 소통 및 현장의견 수렴 강화 ② 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화
서비스 향상	③ 수요자 맞춤형 서비스 제공 ④ 행정 사각지대 해소 ⑤ 서비스 이용 편의성 향상
업무 효율화	⑥ 내부 행정 프로세스 개선 ⑦ 공직 내 조직문화 개선 ⑧ AI·디지털 활용 역량 강화

- 혁신 실행과제 발굴 및 실행계획 수립 : '25. 5. 8.
- 40개 부서, 70개 혁신 실행과제 수립

[하반기 계획]

- 정부혁신 실행과제 추진실적 중간점검 : '25. 7월
- 혁신 우수사례 경진대회 개최 : '25. 9월
- 정부혁신 실행과제 추진실적 최종점검 : '25. 11월
- 2025 지방자치단체 혁신평가 자료 제출(행안부) : '25. 12월
- 정부혁신 실행과제 성과평가 및 BSC 점수 반영 : '25. 12월

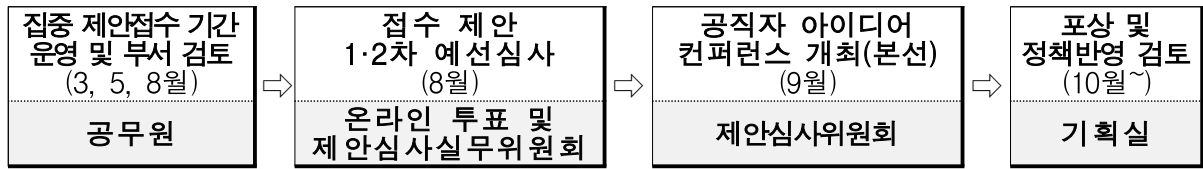
기획실장	이호준(360-7206)	지속가능발전팀장	박시영(360-7478)	주무관	박희정(360-7280)
------	---------------	----------	---------------	-----	---------------

③ 공직자 아이디어 컨퍼런스 개최

[추진개요]

- 추진방향 : 공직자 집중발굴기간 운영으로 공무원 제안 문화 활성화 및 구정 반영률이 높은 정책 발굴로 직무 전문성 제고
- 추진기간 : 2025. 1월~12월
- 참여대상 : 전 직원
- 주요내용 : 제안 집중 접수 기간 운영 및 아이디어 컨퍼런스 개최

○ 추진절차



[상반기 추진실적]

- 창의실용 제안제도 운영 계획 수립 : '25. 3월
- 제1, 2차 공직자 제안 집중발굴 기간 운영 : '25. 3월, 5월
 - (1차) 35건, (2차) 17건 접수

[하반기 계획]

- 제3차 공직자 제안 집중발굴 기간 운영 : '25. 7월
- 온라인 투표 및 제안심사실무위원회 예선심사 : '25. 8월
- 2025년 공직자 아이디어 컨퍼런스 개최 : '25. 9월
 - 포상 내역(예정)

구 분	금 상(1명)	은 상(2명)	동 상(3명)	장려상(3명)
포 상 금	50만원	30만원	20만원	10만원
실적가점	0.25점	0.2점	0.15점	0.1점

- 채택제안관리기록부 작성 및 실시여부 점검 : '25. 12월

기획실장	이호준(360-7206)	지속가능발전팀장	박시영(360-7478)	주무관	김승주(350-4065)
------	---------------	----------	---------------	-----	---------------

민관 협력 거버넌스 운영을 통한 지속가능발전 추진체계 개편 및 인식 기반 확대로 지속가능발전도시 서구 조성에 기여

□ 일반 지속가능발전 추진 기반 강화

[추진개요]

- 지속가능발전 기본법에 따라 지방자치단체 이행사항 등을 반영한 서구 지속가능발전보고서 작성
- 민·관 협력 거버넌스 운영 강화로 정책의 계획단계부터 실행 및 사후 평가에 대한 체계적 관리를 통해 구정의 지속가능성 확보

[상반기 추진실적]

- 제3기 지속가능발전위원회 위촉·운영 : '25. 2월~
 - 구 성 : 29명(당연직 9, 위촉직 20)
 - 주요내용
 - 지속가능발전 2024년 추진성과 및 2025년 추진계획 보고
 - 지속가능발전위원회 분과위원회, 소위원회 구성
 - 지속가능성 사전검토제 범위 심의·의결 등
 - 지속가능발전 보고서 작성에 관한 논의 등
- 지속가능발전 보고서(2년주기) 작성을 위한 TF팀 운영(3회) : '25. 4월~6월
 - 구성 : 민·관협업 전문가 T/F팀(전문가 6, 공무원 3)
 - 대상 : 지속가능발전 추진계획(2023-2024)의 추진상황 점검·평가
 - 내용 : 추진계획(2023-2024)의 추진상황 점검·평가를 통해 지속가능성 발전 수준을 높이기 위한 정책 방향 및 정책 과제 등을 종합하여 지속가능발전 보고서 작성

[하반기 계획]

- 지속가능발전 주민참여단 구성·운영 : '25. 7월~
 - 구 성 : 80여 명(서구 주민 누구나)
 - 활동기간 : 2년(2025. 7.~2027. 7.)
 - 주요역할
 - 지속가능발전 목표 추진을 위한 아이디어 및 구체적 실천 활동 발굴
 - 서구 지속가능발전목표(SDGs) 학습 및 홍보

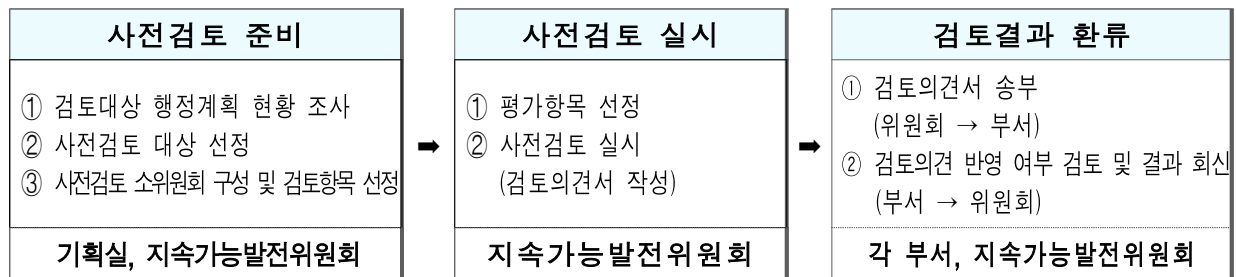
- 지속가능발전 보고서 작성을 위한 TF팀 운영 : '25. 7월~11월
- 제3기 지속가능발전위원회 하반기 정기회의 : '25. 10월
- 지속가능발전 보고서 발간 및 공표 : '25. 11월

기획실장 이호준(360-7206) | 지속가능발전팀장 박시영(360-7478) | 주무관 김류경(360-7038)

□ 일반 주요 행정계획 지속가능성 사전검토제 운영

[추진개요]

- 근거 : 「지속가능발전 기본법 제14조」
「광주광역시 서구 지속가능발전 기본조례 제7조」
- 대상 : 지속가능발전위원회에서 의결한 행정계획(15개 중장기 행정계획)
- 내용 : 환경·사회·경제·협치 분야별 지속가능성 자문 추진
- 검토시기 : 행정계획을 수립하거나 변경할 때
- 검토방법 : 지속가능발전위원회에서 검토항목 선정 후 대면 또는 서면 검토
- 검토절차



[상반기 추진실적]

- 사전검토 대상 중장기 행정계획 현황 조사 : '25. 1월
- 지속가능성 사전검토제 시행 : '25. 2월~6월
- 「서구 건강도시 기본계획」, 「서구 환경계획」, 「식생활교육 기본계획」

[하반기 계획]

- 하반기 중장기 행정계획 지속가능성 사전검토 : '25. 7월~

분야	소관부서	행정계획명	수립시기
사회	경제과	반려동물 보호 및 학대방지에 관한 5개년 계획	2025. 하반기

기획실장 이호준(360-7206) | 지속가능발전팀장 박시영(360-7478) | 주무관 김류경(360-7038)

□ 일반 서구 지속가능발전 인식 확산

[추진개요]

- 근 거 : 「지속가능발전 기본법」 제4조 제5항(국가와 지방자치단체의 책무)
「지속가능발전 기본법」 제28조(지속가능발전에 관한 교육·홍보)
- 기 간 : 2025. 1월~12월
- 대 상 : 주민, 공무원, 기관·단체 등
- 주요내용
 - 지속가능발전리더스쿨 및 찾아가는 지속가능발전 학교 운영
 - 자체 제작한 ESD 동영상 및 양성 강사를 활용한 찾아가는 교육

[상반기 추진실적]

- 지속가능발전 리더스쿨 수강생 모집(40명) : '25. 5월

[하반기 계획]

- 지속가능발전 리더스쿨 교육 운영(4회) : '25. 7월
 - 지속가능발전 총론 및 경제·사회·환경 분야 교육(총 3주 4강)
 - 강 사 : 지속가능발전 분야별 전문가
 - 방 법 : 집합 및 현장교육
 - 내 용 : 지속가능발전 이해 및 경제·사회·환경 SDGs 실천 사례 등
- 찾아가는 지속가능발전 교육 운영 : '25. 9월~11월
 - 대 상 : 관내 중학생, 지역아동센터 이용 아동 등
 - 강 사 : 진로직업체험센터 학부모 코치단, 교육공동체 중 지속가능발전 리더스쿨 수료자
 - 내 용 : 지속가능발전 개념 이해, 서구 17개 지속가능발전 목표

기획실장	이호준(360-7206)	지속가능발전팀장	박시영(360-7478)	주무관	김류경(360-7038)
------	---------------	----------	---------------	-----	---------------

□ 일반 주민과 함께 만들어가는 알기 쉬운 통계조사

[추진개요]

- 사회·경제구조 변화를 반영하는 정책수립을 위한 각종 통계조사 실시
 - (1년단위) 전국사업체조사, 광업·제조업조사, 광주사회조사
 - (3년단위) 광주일자리인식실태조사
 - (5년단위) 가구주택기초조사, 인구주택총조사, 농림어업총조사, 경제총조사
- 통계정보의 신뢰성 및 활용도를 높이기 위한 자료 발간 및 공표
 - 제34회 서구통계연보, 2023년 기준 사업체조사보고서, 2024년 기준 서구구정통계

[상반기 추진실적]

- 기본통계 작성 및 제34회 서구통계연보 공표·발간 : '25. 1월~5월
- 2024년 기준 전국사업체조사 추진 : '25. 1월~3월
 - 조사대상 : 조사기준일 또는 조사일 현재 1인 이상 모든 사업체
 - 조사항목 : 10개 항목(사업체명, 대표자, 창설연월 등)
 - 조사인력 : 58명(관리요원 9, 조사원 49)
 - 조사결과 : 687개 조사구, 30,010개 사업체 조사완료
- 2023년 기준 사업체조사보고서 공표 및 발간 : '25. 3월
- 서구 구정주요통계 작성 및 배포 : '25. 4월~5월
- 2025년 광주광역시 일자리인식실태조사 추진 : '25. 4월~6월
 - 조사대상 : 광주 전체 4,905가구 19~64세 가구원(서구 900가구)
 - 조사항목 : 8개 부문 52개 항목(일에 관한 사항, 광주형 일자리 등)
 - 조사인력 : 24명(관리요원 3, 조사원 21)
- 2024년 기준 광업·제조업조사 추진 : '25. 5월~6월
 - '24년 기준 10인 이상 광업·제조업 사업체(52개)
 - 조사항목 : 13개 항목(종사자 수, 연간급여액, 영업비용 등)
 - 조사인력 : 1명

[하반기 계획]

- 2025년 광주 사회조사 실시 : '25. 7월~8월
- 2025년 인구주택총조사 실시 : '25. 9월~11월
- 2025년 농림어업총조사 실시 : '25. 10월~12월
- 2024년 기준 기본통계 자료 수집 : '25. 10월~12월

기획실장	이호준(360-7206)	지속가능발전팀장	박시영(360-7478)	주무관	김승주(350-4065)
------	---------------	----------	---------------	-----	---------------